######

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dot. POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA na wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ

PONIŻEJ 5548000 EURO

*Sporządzona zgodnie z art. 36 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych (pzp).*

**Znak postępowania: OSO.272.2.2019**

*Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą pzp*

*Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca*

 **Z A T W I E R D Z O N O,** dnia 08.04.2019 r.

 /-/ z up. Starosty

 Anna Rabczyńska

 Sekretarz Powiatu

 ....................................................................

 podpis Pełnomocnika

**Spis treści**

[Rozdział 1: Nazwa i adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej i strony internetowej 4](#_Toc4154517)

[Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia 4](#_Toc4154518)

[Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc4154519)

[Rozdział 4: Termin wykonania zamówienia 5](#_Toc4154520)

[Rozdział 5: Warunki udziału w postępowaniu 5](#_Toc4154521)

[Rozdział 6: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pzp 7](#_Toc4154522)

[Rozdział 7: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia 7](#_Toc4154523)

[Rozdział 8: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami 10](#_Toc4154524)

[Rozdział 9: Wadium 11](#_Toc4154525)

[Rozdział 10: Termin związania ofertą 11](#_Toc4154526)

[Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania ofert 11](#_Toc4154527)

[Rozdział 12: Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert 13](#_Toc4154528)

[Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny 14](#_Toc4154529)

[Rozdział 14: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 15](#_Toc4154530)

[Rozdział 15: Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy 16](#_Toc4154531)

[Rozdział 16: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 17](#_Toc4154532)

[Rozdział 17: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy. Przewidywane zmiany umowy 17](#_Toc4154533)

[Rozdział 18: Podwykonawcy 18](#_Toc4154534)

[Rozdział 19: Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia 18](#_Toc4154535)

[Rozdział 20: Oferty wariantowe 18](#_Toc4154536)

[Rozdział 21: Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp 18](#_Toc4154537)

[Rozdział 22: Środki ochrony prawnej 18](#_Toc4154538)

[Rozdział 23: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 19](#_Toc4154539)

[Rozdział 24: Zwrot kosztów udziału w postępowaniu 19](#_Toc4154540)

[Rozdział 25: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp 19](#_Toc4154541)

[Rozdział 26: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp 20](#_Toc4154542)

[Rozdział 27: Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a pzp 20](#_Toc4154543)

[Rozdział 28: Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych 20](#_Toc4154544)

[Rozdział 29: Oferty częściowe 20](#_Toc4154545)

[Rozdział 30: Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy zgodnie z art. 143a ust. 3 pzp 20](#_Toc4154546)

[Rozdział 31: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych 20](#_Toc4154547)

[Załącznik Nr 1 do SIWZ formularz ofertowy 22](#_Toc4154548)

[Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego 26](#_Toc4154549)

[Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego 27](#_Toc4154550)

[Załącznik Nr 4 do formularza ofertowego 28](#_Toc4154551)

[Załącznik Nr 2 do SIWZ istotne postanowienia umowy 29](#_Toc4154552)

### Rozdział 1: Nazwa i adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej i strony internetowej

Powiat Iławski w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2A,
14-200 Iława; REGON 510742468; NIP 744-17-74-059; tel. 089/6490700; fax 089/6496600; strona internetowa: bip.powiat-ilawski.pl; e-mail: przetargi@powiat-ilawski.pl

### Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5548000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dalej zwanej pzp lub ustawą.

### Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówko opiekuńczo – wychowawczej”.
2. Cała inwestycja podzielona była na dwa etapy. Pierwszy etap dotyczył remontu budynku i został zrealizowany w 2018 roku przez wykonawcę wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Etap II stanowiący przedmiot niniejszego postępowania obejmuje:
3. Roboty budowlane:
4. wykonanie robót drogowych tj. nawierzchni utwardzonych terenu z kostki polbruk (chodniki, plac-miejsca parkingowe, wjazd z drogi gminnej ),
5. wykonanie placu zabaw wraz z elementami wyposażenia,
6. wykonanie boiska o nawierzchni trawiastej,
7. ogrodzenie boiska i placu zabaw,
8. instalację elementów małej architektury m.in. wiata na odpady, kosze na śmieci, altana ogrodowa, ławki,
9. założenie trawników, nasadzenie krzewów i drzew,
10. Wykonanie instalacji elektrycznej (oświetlenie zewnętrzne).
11. Lokalizacja budowy: miasto Kisielice, obręb 1, dz. Nr ¼, 567/4 i 8.
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w dalszej części zwanej STWiORB (w treściach dotyczących zagospodarowania terenu) oraz tylko pomocniczo w przedmiarach robót (przy wycenie realizacji robót nie należy opierać się tylko i wyłącznie na przedmiarach).
13. Kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV właściwe dla zamówienia to: 45000000-7 roboty budowlane, 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne, 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej, 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie chodników i asfaltowania, 45112710-5 roboty
w zakresie kształtowania terenów zielonych.
14. Zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw (firm) Podwykonawców (pkt 8 formularza ofertowego) o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.
15. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku przywołania w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych w ww. dokumentach.
16. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach, SIWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego produkty lub usługi Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych ww. dokumentacji pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
17. Na etapie składania ofert Zamawiający nie żąda przedłożenia kosztorysu przez Wykonawcę.
18. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający określił
w rozdziale 25 SIWZ.
19. Zgodnie z art. 24 aa ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert,
a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

### Rozdział 4: Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30.09.2019 r.

### Rozdział 5: Warunki udziału w postępowaniu

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego

**1. Niepodleganie wykluczeniu**

Na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda, by Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert, wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp. Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem Nr 1 do formularza ofertowego.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy prawo zamówień publicznych, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania
o udzielenie zamówienianie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczą**:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to
z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

**2.1. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli wykonawca:**

2.1.1. w zakresie warunku wskazanego w pkt 2a dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

2.1.2. w zakresie warunku wskazanego w pkt 2b dotyczącego posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

2.1.3. w zakresie warunku wskazanego w pkt 2c dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, musi on wykazać, że:

**2.1.3.1. posiada doświadczenie zawodowe:** Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

**2.1.3.2. dysponuje niżej wymienioną kadrą**:

1. minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy. Minimalne wymagania: posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.
2. minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót w specjalności elektroenergetycznej. Minimalne wymagania: posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

*Zamawiający dopuszcza wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej
z wyżej wskazanych branż.*

Zamawiający, określając wymogi dla ww. osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek. Zamawiający informuje, że wymaga, aby osoby wskazane w załączniku Nr 3 do formularza ofertowego, brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.

Weryfikacja spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie wstępnego oświadczeniao spełnieniu warunku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do formularza ofertowego a następnie na podstawiewypełnionego formularza stanowiącego załącznik Nr 3 do formularza ofertowego „wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” - przedłożonego na wezwanie Zamawiającego.

**2.1.3.3.** **zdolność techniczna** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału
w tym zakresie.

**3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.**

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Sytuacja o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków zawartych w pkt 2.1.3. nastąpi
w szczególności na podstawie złożonego przez Wykonawcę pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego oddanie do dyspozycji Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. promesa wspólnego działania, umowa itp) . Z treści powyższego dokumentu musi jasno wynikać, kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie (oświadczenie) należy dołączyć do oferty w formie oryginału. Wykonawca przedkłada również dokumenty dotyczące sytuacji innego podmiotu żądane przez Zamawiającego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 określone w części 7 niniejszej siwz.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, których wymaga Zamawiający.

### Rozdział 6: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pzp

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

### Rozdział 7: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia

**I. W dniu składania ofert Wykonawcy zobowiązani są złożyć:**

1. Formularz ofertowy na załączniku Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu, złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1** do formularza ofertowego.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy
z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Ponadto w poniższych przypadkach z ofertą Wykonawca składa:
4. pełnomocnictwo lub inny dokument dla osoby podpisującej wszystkie dokumenty składające się na ofertę o ile prawo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG),
5. w przypadku wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania i podpisania umowy.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w zakresie w jakim na zasoby się powołuje) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt I.2.

**II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia
w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności,
o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 pzp:
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp. W przypadku „krajowych” Wykonawców dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający zastosuje dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy pzp i skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnej bazie danych. Wykonawcy „zagraniczni” winni wskazać z jakich elektronicznych i ogólnodostępnych baz danych Zamawiający samodzielnie może pobrać wymagane dokumenty (formularz ofertowy pkt 9).
3. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności,
o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 pzp:
4. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do formularza ofertowego.

**III**. **Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów:**

**1) W dniu składania ofert składa:**

1. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 2** do formularza ofertowego lub inny dokument, z którego będzie wynikać oddanie do dyspozycji Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego.

**2)** **dokumenty składane na wezwanie zamawiającego: zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów dotyczących podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega:**

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp.

*Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentu o którym mowa w części III 2a
a dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych*.

**Grupa kapitałowa:**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp przekazuje zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy** **o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co pozostali wykonawcy składający oferty w niniejszym postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do formularza ofertowego .** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. II.1a składa dokument lub dokumenty wystawione
w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy – nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w lit. a, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia określonych w lit a.

**V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku o którym mowa w lit. a., zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do:
* reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo
* reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
1. Treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna identyfikować wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazywać jakiego postępowania dotyczy, nadto musi wskazywać ustanowionego pełnomocnika oraz określać zakres umocowania pełnomocnika. W przypadku, gdy pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców ustanawiających pełnomocnika.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. c musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej siwz oraz § 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. **Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:**
	* + oświadczenie w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną
		+ dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy, formularze sprzętowe, formularze asortymentowo – cenowe, wykaz robót, wykaz dostaw, wykaz osób itp. (jeżeli są wymagane
		w SIWZ) składa pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie,
		+ wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Jeżeli Wykonawca składa wadium w formie innej niż pieniężna samodzielnie, wówczas dokument wadialny winien zawierać zapis zgodny z rozdziałem 9 niniejszej SIWZ,
		+ oferta składana przez spółkę cywilną: na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa
		w rozdziale 7 część II siwz każdy ze wspólników spółki cywilnej składa we własnym imieniu dokumenty w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty i oświadczenia złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej tekst bądź inny znak graficzny i podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną. Podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko), w przypadku parafowania strony należy przystawić pieczątkę imienną.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**

**Pełnomocnictwo „za zgodność z oryginałem” poświadcza udzielający pełnomocnictwa do udziału w postępowaniu bądź notariusz.**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje Zamawiającemu w formularzu ofertowym (pkt 9) adresy internatowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie może pobrać wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli Wykonawca wskaże Zamawiającemu aby samodzielnie pobrał wymagane dokumenty, które będą w innym języku niż polski wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

### Rozdział 8: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

**1. Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są:**

1. Leszek Browarski – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
2. Dorota Rynkowska – w sprawach dotyczących procedury;

Godziny pracy urzędu: poniedziałek – piątek w godz. 7.15 – 15.15

**2.** Zgodnie z art. 18a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. zmieniającej ustawę - Prawo zamówień publicznych oraz ustawę o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa siępisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca), przy użyciu faxu lub środków komunikacji elektronicznej.

**3.** W trakcie postępowania wyjaśnienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres przetargi@powiat-ilawski.pl. Jeżeli ww. dokumenty są przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 24 godzin od dnia nadania ww. dokumentów, Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem dokonania transmisji danych. Dokumenty tak przesłane należy następnie przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej.

**Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi być złożona w formie pisemnej.**

**4. Za pośrednictwem poczty elektronicznej mogą być przekazywane:**

1. pisma z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. wyjaśnienia Zamawiającego,
3. informacje o zmianach specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
4. wezwania i zawiadomienia Zamawiającego,
5. pozostała korespondencja z wyłączeniem ofert, dokumentów oraz oświadczeń określonych
w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5. Wymagania techniczne dotyczące komunikacji drogą elektroniczną:**

1. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające komunikację drogą elektroniczną:
2. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s,
3. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 3 GB RAM, procesor 1500 MHz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych Linux Kernel 4.0 , Windows 7 i MacOS 10.12 - lub ich nowsze wersje,
4. zainstalowana przeglądarka internetowa: Internet Explorer 11, Firefox ver. 46 i późniejsze, Chrome ver. 45 lub późniejsze, Opera ver. 37 lub późniejsze,
5. włączona obsługa JavaScript,
6. oprogramowanie Java ver. 1.,
7. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów .pdf.
8. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx.

### Rozdział 9: Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### Rozdział 10: Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na okres nie dłuższy niż 60 dni.

### Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1** do SIWZ
2. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane w SIWZ – rozdział 7 część I.
3. Wykonawca wypełnia pola wskazane w formularzu ofertowym.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych w punkcie 11. formularza ofertowego Wykonawca informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wykonawca w ofercie wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni wymaganych danych w pozycji 11. formularza ofertowego Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie winno być zgodne z zapisami rozdziału 13 pkt 14 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Przygotowanie formularza oferty:
6. w pkt 2 – Wykonawca deklaruje okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty zgodnie
z rozdziałem 14 SIWZ, dostarczone urządzenia i wyposażenie zgodnie z rozdziałem 14 SIWZ,
7. w pkt 9 – jeżeli wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia są dostępne
w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
i bezpłatnych baz danych Wykonawca wskazuje miejsce ich dostępności tj. adres internetowy. Wykonawca wskazuje jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać ze wskazanych przez niego nieodpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych – dotyczy wykonawców „zagranicznych”,
8. pkt 12 – Wykonawca znakiem „x” określa punkt dla niego właściwy.
9. Załącznik Nr 1 do formularza oferty. Wykonawca wypełnia i podpisuje tę część oświadczenia, która go dotyczy. Jeśli Wykonawca nie korzysta z podmiotu trzeciego nie podpisuje oświadczeń dotyczących tych podmiotów [ewentualnie nie wypełnia oświadczenia w tym zakresie – pozostawia puste miejsca,
a podpisuje w miejscach wskazanych] . Jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów, wypełnia oświadczenie w zakresie tych podmiotów, podając informacje w oświadczeniu wymagane i podpisując się pod oświadczeniem w zakresie podmiotu trzeciego.
10. Należy ponumerować strony oferty.
11. Do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych.
12. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania (z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania np.: składanie oświadczeń; potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw itp. a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno określać czy pełnomocnik ma prawo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu czy reprezentowania i podpisania umowy). Pełnomocnictwo powyższe musi być w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
* osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze,
* osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.
1. Oferta, złożone oświadczenia, dokumenty i inne załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem, oferta może mieć także postać wydruku  komputerowego.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane  przez osoby podpisujące ofertę.
6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
7. Oferta winna być umieszczona w kopercie zabezpieczonej w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie jej nienaruszalności do czasu komisyjnego, publicznego otwarcia. Wymaga się oznakowania koperty poprzez następujący opis:

|  |
| --- |
| Przetarg nieograniczony poniżej 5548000 eurona wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”Nie otwierać do 24.04.2019 r., godz. 10:00 |

17.1. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.

1. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Informacje mogą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert.
2. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli wykaże, iż są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, co wynika z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych w postępowaniu, w szczególności dotyczących potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu, kryteriów oceny ofert wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

### Rozdział 12: Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:**

**Starostwo Powiatowe w Iławie**

**ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława**

**pokój 115 (sekretariat), I piętro**

1. **Termin składania ofert:**
2. Termin składania ofert upływa o godz. **09.00** w dniu **24.04.2019 r.**
3. Zamawiający przedłuży termin składnia ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej (biuletyn informacji publicznej);
5. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. **Zmiana lub wycofanie oferty**
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
8. W celu dokonania zmiany oferty, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie
o zmianie oferty, określając zakres i rodzaj tych zmian. Jeżeli wprowadzona zmiana spowoduje konieczność wymiany bądź przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć w kolejnej zamkniętej kopercie, oznaczonej jak przy składaniu ofert, z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty;
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę
z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert przed upływem terminu do ich składania pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, pełnomocnictwo).
10. **Otwarcie ofert**
11. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **24.04.2019 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego
w pokoju nr 19, ul. Andersa 2A, Iława;
12. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
13. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty
w terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji
i warunków płatności zawartych w ofertach;
14. Informacje wskazane w pkt b i c Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej (biuletyn informacji publicznej).

### Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny

* 1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
	2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.
	3. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje łączną cenę brutto tj. z podatkiem VAT (cyframi) za cały przedmiot zamówienia.
	4. Cena oferty jest ceną ustaloną na okres obowiązywania umowy z wybranym Wykonawcą i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem rozdziału 17 pkt 3 SIWZ.
	5. Cena powinna uwzględniać koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynikające
	z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania
	i odbioru robót budowlanych a także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa tj.np.: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zakupu niezbędnych materiałów i robót, z tytułu szkód, koszty porządkowe, przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego, koszty wywozu odpadów i złomu itp. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, które jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.
	6. W przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy (osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej):
* podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
* podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
* podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego,

cena oferty musi zawierać powyższe składniki wynagrodzenia po stronie Wykonawcy i Zamawiającego. Rozliczenie z Zamawiającym w tym przypadku odbywało się będzie na podstawie przedłożonych rachunków.

1. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
2. Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług.
3. Cenę należy określić w walucie polskiej.
4. Cenę brutto podaną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.
6. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy.
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego składając odpowiednie oświadczenie w formularzu oferty. Oświadczenie Wykonawca składa w sytuacji, kiedy faktura przedkładana zamawiającemu nie będzie zawierała kwoty podatku VAT. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
* **wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,**
* **import usług lub towarów**
* **mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT (np. określone w ustawie o podatku od towarów i usług dostawy sprzętu elektronicznego).**

Obowiązkiem Wykonawcy w tym przypadku jest zawarcie w oświadczeniu (zawartym w formularzu oferty) poniższych informacji:

* potwierdzenie, iż wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
* wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (najlepiej wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
* wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku,

### Rozdział 14: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców ocena ofert zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium oceny** | **Waga** |
| **A** | **Cena**  | **60%** |
| **B** | **Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty**  | **20%** |
| **C** | **Okres gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenia** **i wyposażenie**  | **20%** |

**Kryterium A:** W zakresie kryterium „**cena”** oferta może uzyskać 60 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

 **Cena oferowana najniższa brutto**

**ilość punktów = x 100 x 60%**

**badanej ceny oferty Cena oferty badanej brutto**

Maksymalną ilość punktów w ww. kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

**Kryterium B: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.** W zakresie kryterium „Okres gwarancji
i rękojmi na wykonane roboty” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) Oferty w tym kryterium oceniane będą punktowo za wskazany okres gwarancji i rękojmi wg następujących zasad:

a) 3 lata gwarancji i rękojmi - 0 punktów,

b) 4 lata gwarancji i rękojmi - 10 punktów,

c) 5 lat gwarancji i rękojmi - 20 punktów,

2) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego.
W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji i rękojmi tj. 3 lata.

3) Oferta z okresem 5 lat i więcej gwarancji i rękojmi otrzyma maksymalną ilość punktów.

4) §6 istotnych postanowień umowy zawiera zapisy dotyczące gwarancji i rękojmi.

**Kryterium** **C:** **Okres gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenia i wyposażenia.** Punty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) Oferty w tym kryterium oceniane będą punktowo za wskazany okres gwarancji i rękojmi na dostarczone
i zamontowane urządzenia oraz wyposażenie wg następujących zasad:

a) 2 lata gwarancji i rękojmi - 0 punktów,

b) 3 lata gwarancji i rękojmi - 10 punktów,

c) 4 lat gwarancji i rękojmi - 15 punktów,

d) 5 lat gwarancji i rękojmi – 20 punktów

2) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 3 Formularza Ofertowego.
W przypadku niepodania przez Wykonawcę w pkt 3 Formularza Ofertowego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji i rękojmi tj. 2 lata.

3) Oferta z okresem 5 lat i więcej gwarancji i rękojmi otrzyma maksymalną ilość punktów.

4) Urządzenia i wyposażenie objęte niniejszym kryterium to:

1. altana ogrodowa,
2. huśtawki,
3. piramida wspinaczkowa,
4. karuzela,
5. ławki,
6. ogrodzenie
7. latarnie,
8. piłkochwyty.

5) §6 istotnych postanowień umowy zawiera zapisy dotyczące gwarancji i rękojmi na dostarczone
i zamontowane urządzenia.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów
i wag otrzyma najwyższą punktację. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**P n = KA + KB +KC**

gdzie:

**Pn** – suma punktów uzyskana przez ofertę n

**n -** numer oferty

**KA** - ilość punktów uzyskanych w kryterium **A**

**KB**– ilość punktów uzyskanych w kryterium **B**

**KC** – ilość punktów uzyskanych w kryterium **C**

### Rozdział 15: Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać
z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod rygorem niezawarcia umowy z winy Wykonawcy.
5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem niezawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
6. kopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz aktualne wpisy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w siwz (w przypadku podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek),
7. kosztorys sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym zawierający tabelę elementów scalonych odzwierciedlającą wartość poszczególnych robót wskazanych w ofercie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Prawa zamówień publicznych.
9. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

### Rozdział 16: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu - należy wpłacić przelewem na rachunek wskazany przez Zamawiającego;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia uwzględniający termin odbioru końcowego oraz okres rękojmi.
10. Strony ustalają, iż 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach
i wysokościach jak niżej:
12. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
13. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
14. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancja, poręczenie) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Niezgłoszenie uwag w ww. terminie uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
15. Zabezpieczenie wniesione w poręczeniach i gwarancjach winno zawierać zapis: „Zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie”.

### Rozdział 17: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy. Przewidywane zmiany umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w **załączniku Nr 2 do SIWZ**.
2. Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji warunków umowy zawarte jest na formularzu ofertowym,
a zatem podpisanie tego formularza jest jednocześnie złożeniem oświadczenia przez Wykonawcę
o akceptacji treści i warunków przyszłej umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacjach wymienionych w § 17 istotnych postanowień umowy. Wszystkie postanowienia § 17 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Zmiany te nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycje zmian leży udokumentowanie powstałych okoliczności.

### Rozdział 18: Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w § 8 ust. 9 Istotnych postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które
z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu określone zostały w § 8 ust. 14 Istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ

### Rozdział 19: Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

### Rozdział 20: Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### Rozdział 21: Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych (pzp).

### Rozdział 22: Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określone przez Dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**I. ODWOŁANIE**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W przypadku postępowań, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
* określenia warunków udziału w postępowaniu
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
* odrzucenia oferty odwołującego;
* opisu przedmiotu zamówienia;
* wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**II. INFORMOWANIE O NARUSZENIU USTAWY:**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany
w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności wymienione w pkt 2. nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

### Rozdział 23: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

* + - 1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywają się w złotych polskich.
			2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### Rozdział 24: Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

### Rozdział 25: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp

1. Zamawiający stosowanie do art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych wymaga, by wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: wykonanie nawierzchni, nasadzenie zieleni, założenie trawników, wykonanie ogrodzenia. instalacje elektryczne.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje
z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 2 do siwz (§ 12 i § 13).

Art. 22 § 1 ustawy kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu
i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

### Rozdział 26: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp

Zamawiający nie stawia Wykonawcom wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

### Rozdział 27: Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a pzp

Zamawiający nie przewidział kryterium ceny jako jedynego kryterium lub kryterium o wadze przekraczającej 60%.

### Rozdział 28: Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

### Rozdział 29: Oferty częściowe

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

### Rozdział 30: Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy zgodnie z art. 143a ust. 3 pzp

Nie dotyczy

### Rozdział 31: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W przypadku, gdy oferta zostaje złożona przez:

* *wykonawcę będącego osobą fizyczną,*
* *wykonawcę będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,*
* *pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
* *członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone
w informacji z KRK),*
* *osobę fizyczną skierowaną do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Iławskiego*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Iławie jest Pani Alicja Wiśniewska,adres e-mail iod@powiat-ilawski.pl*,* 89/6490817;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej” - OSO.272.2.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik Nr 1** | Formularz ofertowy  |
| **Załącznik Nr 2****Załącznik Nr 3****Załącznik Nr 4****Załącznik Nr 5****Załącznik Nr 6****Załącznik Nr 7****Załącznik Nr 8**  | Istotne postanowienia umowy Pozwolenie na budowę, decyzja zatwierdzająca podział nieruchomości, decyzja - pozwolenie na użytkowanieProjekt budowlano - wykonawczy branży ogólnobudowlanej STWiORB dla branży ogólnobudowlanejSTWiORB dla branży elektrycznejPrzedmiar dla branży ogólnobudowlanejPrzedmiar dla branży elektrycznej  |

### Załącznik Nr 1 do SIWZ formularz ofertowy

*Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\* \* (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu Oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość:…………………………………..Kod pocztowy:……………………… Adres:……………………………………………………….

Kraj:………………………………Tel.…………………Fax:…………………………..e-mail: ……………………………………..........................

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym poniżej 5548000 euro na wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej” składamy niniejszą ofertę i **OŚWIADCZAMY, ŻE**:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **za cenę brutto**:……………………………………………………………..(w tym należny podatek VAT)
2. oferowany okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wynosi …….. lata/lat (3,4,5 lat) od dnia odbioru końcowego
3. oferowany okres gwarancji i rękojmi na dostarczone i zamontowane urządzenia i wyposażenie wynosi …………… lata/lat (2,3,4,5 lat).
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy ją  i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się do ścisłego przestrzegania określonych w  niej warunków;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
6. zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Postanowienia te akceptujemy.
W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy przy uwzględnieniu wymienionych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
7. uprawnionym przedstawicielem do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani ……………………......................................................................................................,
tel. …………….……………...............; fax: ......................................................., adres
e-mail:.....................................................
8. zamówienie wykonamy samodzielnie / przy udziale podwykonawców\* **(\*niepotrzebne skreślić);**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Zakres robót, które zostaną zlecone podwykonawcy  | Nazwa i adres podwykonawcy  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj. …………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..(należy wpisać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać zgodnie z rozdział 7 pkt II i III)

Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej **i bezpłatnej bazy danych pod adresem, internetowym**: ………………………………………………… (podać adres internetowy, z którego Zamawiający winien pobrać przedmiotowe dokumenty).

1. **oświadczamy**, iż – z wyjątkiem informacji zawartych w formularzu ofertowym na stronach nr od ……. do ……… oraz w dokumentach złożonych wraz z formularzem ofertowym, na stronach nr od ….. do ……. – niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały umieszczone w dodatkowej kopercie z dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” **[*W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*].**
2. Wybór naszej oferty spowoduje/nie spowoduje\* powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Nazwa towaru lub usługi  | Wartość bez podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest\*\*:
2. [ ]  małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro)
3. [ ]  średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)
4. [ ]  dużym przedsiębiorstwem
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się
o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1  | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu |
| Załącznik Nr …. | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |

1. Nasza oferta zawiera …….......... ponumerowanych stron.

 ..............................................

 (pieczęć i podpis Wykonawcy/-ów)

**\*niepotrzebne skreślić**

**\*\* zaznaczyć właściwe**

 **Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………… *(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

**Postępowanie znak: OSO.272.2.2019**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5548000 euro na
na wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”, składamy następujące oświadczenia:

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWCY**

oświadczam(-my), że **spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY TECHNICZNE LUB ZAWODOWE POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu*,* polegam na zasobach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………………..

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………….…………….. [*podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu*] w następującym zakresie: …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
[wskazać odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu]

*Uwaga!*

*Jeżeli wykonawca powołuje się na zdolności innych podmiotów wraz z ofertą składa pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr**2 do formularza ofertowego*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o niepodleganiu wykluczeniu**

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWCY**

oświadczam, że:

1. **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp**
2. **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY TECHNICZNE LUB ZAWODOWE POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………………………………..…… [*podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu]***nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

### Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego

**zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów technicznych lub zawodowych NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Podmiot:

........................................................................................................................................

 *(pieczęć / nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy prawo -zamówień publicznych na potrzeby wykonania zamówienia polegającego na wykonaniu II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”następujących zdolności technicznych lub zawodowych:

- zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów:

P…………………………..[*imię i nazwisko osoby udostępnionej – posiadającej wymagane przez Zamawiającego uprawnienia*]

P…………………………..[*imię i nazwisko osoby udostępnionej – posiadającej wymagane przez Zamawiającego uprawnienia*]

P…………………………..[*imię i nazwisko osoby udostępnionej – posiadającej wymagane przez Zamawiającego uprawnienia*]

Wyżej wymienione osoby zostaną przez nas bezwarunkowo udostępnione w czasie realizacji przedmiotu zamówienia tj. od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia do dokonania odbioru końcowego.

*Oświadczamy, że:*

1. *s*posób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący: ……………………………………………………………………….. *[należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia]*
2. *charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym :………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………[nalezy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę w podmiotem udostępniającym zasób]*
3. *zakres udziału udostępnionego zasobu przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………………………………………….. [należy wpisać czy podmiot udostępniający będzie brał udział w realizacji zamówienia, jeśli tak to w jakim zakresie],*

*\*niepotrzebne skreślić*

*...................................................................*

 *podpisy osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby*

### Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………

*(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykaz Osób skierowanych do realizacji Zamówienia**

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres czynności wykonywanych | Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (numer) | Podstawa dysponowania osobą\* |
|  |  | Kierownik budowy. Minimalne wymagania: posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, lub innych uprawnień umożliwiających wykonywanie tych samych czynności co ww. uprawnienia, które pozwalają na zrealizowanie przedmiotowego zamówienia |  | w dyspozycji Wykonawcy\* / oddana do dyspozycji przez inny podmiot\* |
|  |  | Kierownik robót w specjalności elektroenergetycznej. Minimalne wymagania: posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub innych uprawnień umożliwiających wykonywanie tych samych czynności co ww. uprawnienia, które pozwalają na zrealizowanie przedmiotowego zamówienia  |  | w dyspozycji Wykonawcy\* / oddana do dyspozycji przez inny podmiot\* |

**\* niewłaściwe skreślić**

**UWAGA: niniejszy załącznik wykonawca składa na wezwanie zamawiającego. Dokumentu nie należy składać razem z ofertą.**

................................. ……………………………………..

miejscowość i data podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

### Załącznik Nr 4 do formularza ofertowego

 **Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………

*(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

Postępowanie Nr OSO.272.2.2019

*/Oświadczenie składane przez Wykonawcę po otwarciu ofert w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp/*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych**

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”

Na podstawie art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

* 1. nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów\*,
	2. nie należymy do grupy kapitałowej\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy prawo zamówień publicznych z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty\*,
	3. należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy wraz z Wykonawcą\*:
* …………………………………………………………………………………………………………………………………..……/podać nazwę, adres/,
* ………………………………………………………………………………………………………………………..……………../podać nazwę, adres/,
* …………………………………………………………………………………………………………………………..…………../podać nazwę, adres/.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w ww. postępowaniu: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

................................

miejscowość i data podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

\*niepotrzebne skreślić, *Wykonawca skreśla punkty go nie dotyczące*

*UWAGA:*

*\*Zgodnie z Ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

*\*\* oświadczenie w zakresie określonym w pkt a można złożyć wraz z ofertą*

### Załącznik Nr 2 do SIWZ istotne postanowienia umowy

**Istotne postanowienia umowy na**

wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej”

zawarta w dniu **……………… w Iławie** pomiędzy:

Powiatem Iławskim w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, NIP …, ul. gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława, zwanym dalej „Zamawiającym" reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

przy kontrasygnacie ......................... – .............................

a

……………………………………………………………………………………………………………..NIP…………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5548000 euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dalej zwanej Pzp, biorąc pod uwagę, że:

* Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy,
* oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
* intencją Stron umowy jest osiągnięcie w wyniku jej realizacji rezultatu w postaci zagospodarowania terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej w Kiseilicach przy
ul. Szkolnej 4.

zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie II etapu robót związanych z zadaniem pn. „Remont i przebudowa części budynku mieszkalno – biurowego w Kisielicach przy ul. Szkolnej 4 oraz zagospodarowanie terenu z przystosowaniem do potrzeb powstającej placówki opiekuńczo – wychowawczej” polegających na zagospodarowaniu terenu przy ww. budynku wielorodzinnym.
2. Wykonawca wykona roboty zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacją projektową, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zakres i sposób wykonania robót określają następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
4. niniejsza umowa,
5. oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik Nr 1;
6. odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania Wykonawców, dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
7. dokumentacja projektowa – stanowiąca załącznik Nr 2;
8. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – stanowiąca załącznik Nr 3,
9. specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stanowiąca załącznik Nr 4,
10. decyzja pozwolenia na budowę Nr 684/2017.
11. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Jeżeli
w dokumentacji wskazanej w ust. 3 zawarte są odmienne (rozbieżne) zapisy pierwszeństwo w ich interpretacji będzie zgodne z kolejnością ustaloną w powyższym ustępie.
12. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania wszystkich robót budowlanych, niezbędnych do oddania przewidzianego w umowie obiektu budowlanego.

**§ 2**

**obowiązki wykonawcy**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacją projektową, STWiORB, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do usunięcia wad występujących w tym przedmiocie, w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości.
		2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać miejsce wykonywania robót w należytym porządku, wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały będą składowane, a odpady i śmieci na bieżąco usuwane. Wykonawca zobowiązuje się stosować w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, w tym w zakresie utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty za korzystanie ze środowiska i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Każdego dnia po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania miejsca ich wykonywania. Wykonawca wykonuje czynności porządkowe z użyciem własnego sprzętu.
		3. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca będzie stosował wyłącznie wyroby
		i materiały budowlane dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności z PN i zgodne z wymaganiami określonymi
		w dokumentacji projektowej i STWiORB. Akceptacja wyrobów i materiałów przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z tego obowiązku.
		4. Materiały i urządzenia budowlane dostarczone przez Wykonawcę na plac budowy, które nie uzyskają akceptacji Zamawiającego zostaną niezwłocznie usunięte z placu budowy. Akceptacja bądź odmowa akceptacji materiałów i urządzeń wskazanych przez Wykonawcę odbywać się będzie w formie propozycji materiałowej na piśmie przedstawionej Zamawiającemu na piśmie lub mailowo do akceptacji
		i zatwierdzonej (lub nie) przez niego w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze (za dni robocze uważa się wszystkie dni, z wyjątkiem sobót, niedziel oraz świąt określonych w odrębnych przepisach) od ich przedstawienia przez Wykonawcę.
		5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jakości zastosowanych materiałów budowlanych Zamawiający może zlecić wykonanie badań wątpliwego materiału budowlanego niezależnemu wyspecjalizowanemu podmiotowi, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Zamawiający pokryje koszt takich badań, a w przypadku wyniku badania potwierdzającego wątpliwości Zamawiającego tj. w przypadku zastosowania wadliwego materiału budowlanego Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów badań. Zamawiający może potrącić koszty wykonania badań z wynagrodzenia Wykonawcy. Propozycje materiałowe Wykonawca przedstawia Zamawiającemu na co najmniej 6 dni przed planowanym terminem ich zastosowania na budowie.
		6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty, gwarancje, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami, udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń.
		7. Wykonawca pełni funkcje koordynacyjne w stosunku do dostawców materiałów budowlanych, urządzeń
		i podwykonawców.
		8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania uzgodnionego terminu wykonania robót.
		9. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
1. przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
2. sporządzenia przed rozpoczęciem prac planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) uwzględniającego specyfikę obiektów, budowy i warunki prowadzenia robót budowlanych,
3. protokolarnego przejęcia terenu budowy,
4. zabezpieczenia maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia,
5. wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów własnych nabytych w uzgodnieniu
z Zamawiającym,
6. wykorzystania przy realizacji zamówienia nowych, odpowiedniego rodzaju oraz jakości materiałów i wyrobów,
7. przywrócenia na własny koszt do stanu pierwotnego ewentualnie zniszczonego lub uszkodzonego w trakcie wykonywania robót sprzętu, wyposażenia oraz innych elementów budynków
i otoczenia, w tym instalacji przebiegających przez teren lub w pobliżu terenu, na którym prowadzone są roboty,
8. prowadzenia dokumentacji budowy, w szczególności dziennika budowy i udostępniania dokumentu Zamawiającemu na każde żądanie,
9. sporządzenia wszelkiej dokumentacji wynikającej z treści STWiORB,
10. przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących wykonywania robót oraz umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
11. wykonania robót oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,
12. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i STWiORB,
13. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
14. ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia Zamawiającego przed działaniem osób trzecich,
15. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
16. terminowego usuwania wad, w tym usterek, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów w terminach wskazanych w protokołach odbioru, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
17. utrzymywania porządku na terenie budowy,
18. zaangażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę
i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
19. zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
20. zorganizowania poboru wody i energii elektrycznej we własnym zakresie,
21. przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów,
22. przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego - uzyskania w imieniu Zamawiającego i z jego pełnomocnictwa pozwolenia na użytkowanie wykonanego obiektu zgodnie z warunkami decyzji – pozwolenie na użytkowanie obiektu wydanej 17.04.2018 r. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w trybie art. 59 ust. 3 ustawy Prawo budowlane zobowiązał Zamawiającego do wykonania robót związanych z zagospodarowaniem terenu przy ulicy Szkolnej 4 w Kisielicach do 30.09.2019 r. Na podstawie art. 59 ust. 4a ustawy Prawo budowlane Wykonawca, w imieniu Zamawiającego, jest obowiązany zawiadomić organ nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych prowadzonych po przystąpieniu do użytkowania obiektu budowlanego, na podstawie pozwolenia na użytkowanie wydanego po zakończeniu I etapu inwestycji.
	* 1. Od momentu protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
		2. Strony ustalają następujący sposób wykorzystania terenu budowy:
23. Wykonawca zabezpieczy teren budowy od momentu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy,
24. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na swój koszt miejsca do magazynowania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
25. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na swój koszt dostęp do zaplecza socjalnego, w tym wc dla pracowników,
26. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz należytym zabezpieczeniem,
27. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia mające miejsce na terenie budowy,
28. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje teren budowy i przekaże go Zamawiającemu
w terminie odbioru robót.
29. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za znajdującą się w obrębie terenu budowy infrastrukturę techniczną.
	* 1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy należytego wykonywania umowy i/lub naprawienia wynikłych z tego tytułu szkód, wyznaczając odpowiedni termin do zadośćuczynienia temu żądaniu.
		2. Strony przed rozpoczęciem robót uzgodnią szczegółowy sposób realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia mający na celu zapewnienie jak najmniejszych zakłóceń dla mieszkańców pozostałej części budynku wielorodzinnego.
		3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
		4. Jeżeli konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub jeżeli zmiany te będą wykonywane na wniosek Wykonawcy koszty modyfikacji dokumentacji projektowej oraz wynikających z modyfikacji prac obciążają Wykonawcę.
		5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli sposobu i stanu realizacji przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z umowy. Zamawiający może w dowolnym czasie kontrolować i nadzorować realizację prac na terenie budowy.
		6. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne wobec Zamawiającego za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
		7. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy łącznie z okresem gwarancji i rękojmi.
		8. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli
		w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym
		w pełnomocnictwie potrzebnym do realizacji niniejszej umowy.

/zapisy ust. 17-19 zostaną wprowadzone w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum/

**§ 3.**

**obowiązki zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych czynności związanych
z wykonywanymi robotami budowlanymi, w szczególności do:
2. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
3. przekazania Wykonawcy dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
4. terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
5. powołania komisji do dokonania odbioru częściowego i końcowego,
6. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
7. udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
8. współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu przekazania placu budowy następujące dokumenty: dokumentację projektową oraz STWiORB.

**§ 4.**

**terminy**

1. Teren budowy zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy na jego wniosek w ciągu 4 dni od jego złożenia Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek nie później niż w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do 30 września 2019 r.
3. O zakończeniu robót Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Zgłoszenie zakończenia robót
i gotowości do ich odbioru następuje pisemnie po wykonaniu wszystkich robót składających się na przedmiot zamówienia i potwierdzeniu tego faktu przez kierownika budowy (wpisem do dziennika budowy).
4. Odbiór końcowy robót następuje w formie protokołu w terminie 5 dni od otrzymania zawiadomienia
o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego.
5. O terminie odbioru robót Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
6. Za datę wykonania robót uznaje się datę zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.

**§ 5.**

**przedstawiciele stron**

1. Wykonawca ustanawia kierownikiem budowy P. ............... posiadającego/ą uprawnienia budowlane nr ........................ oraz wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa.
2. Kierownik budowy jest zobowiązany:
3. protokolarnie przejąć i zabezpieczyć plac budowy, w terminie określonym w § 4 ust. 1;
4. prowadzić dokumentację budowy;
5. umieścić na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
6. zorganizować budowę i kierować budową (robotami) w sposób zgodny z dokumentacją projektową, przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz przepisami bhp oraz podejmować inne działania wynikające z art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
7. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
8. Kierownikiem robót w branży elektroenergetycznej jest P. .................... posiadający uprawnienia nr ……………………… oraz wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa.
9. Nadzór autorski nad dokumentacją sprawuje P. …………………..
10. Zamawiający ze swojej strony wyznacza P.: ............. i P. .............. do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy.
11. Wszelkie przewidziane umową zatwierdzenia, informacje, polecenia, zgody będą przekazywane na piśmie
i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysyłane pisemnie pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy:
12. Zamawiającego
13. Wykonawcy
14. Wszelkie wpisy do dziennika budowy mogą być dokonywane tylko przez osoby do tego upoważnione.
15. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.
16. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania
i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
17. Kierownik budowy i kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
18. Zamawiający informuje z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 2 dni robocze uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i protokołuje, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim stronom zaproszonym na naradę w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia narady.

**§ 6.**

**gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ………… letniej gwarancji (*min. 3 lata – wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) jakości na wykonane roboty budowlane oraz ......... letniej (*min. 2 lata – wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) gwarancji na dostarczone i zamontowane urządzenia, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego
z elementów przedmiotu umowy pokrywa się z podstawowym okresem gwarancji i wynosi ……. lat/lata (*min. 3 lata – wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) dla robót budowlanych oraz ........... lat (*min. 2 lata – wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) dla dostarczonych i zamontowanych urządzeń, licząc od daty odbioru końcowego robót całego przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Okres gwarancji obejmuje bez wyjątków wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
4. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca dostarcza w dniu odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu. Przy odbiorze Wykonawca dostarcza Zamawiającemu, w formie pisemnej zasady eksploatacji i konserwacji zainstalowanych urządzeń oraz pielęgnacji nasadzonych roślin.
5. Gwarancja obejmuje:
6. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji, które Wykonawca będzie dokonywał min. raz na 12 miesięcy*,*
7. usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie sprzedaży jak
i powstałych w okresie gwarancji,
8. konserwację zabudowanych urządzeń wraz z wymianą zużytych bądź wadliwych elementów tych urządzeń, a gdy nie będzie to możliwe dostarczenie i zamontowanie nowych urządzeń.
9. Koszty czynności określonych w ust. 5 oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy), instalacji w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek
w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń
i instalacji w ciągu 24 godzin od godziny zgłoszenia. Termin usunięcia zgłoszonych wad i usterek może ulec wydłużeniu jedynie z przyczyn technologicznych o obiektywnym charakterze. W takim przypadku strony sporządzą protokół konieczności wskazujący termin usunięcia wad/usterek oraz przyczyny, dla których ich usunięcie nie było możliwe w pierwotnym terminie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody potwierdzające obiektywny charakter wystąpienia opóźnienia w usunięciu wad.
11. W przypadku stwierdzenia zamierania bądź zachorowań nasadzonych roślin określanych dalej jako wady
w nasadzeniach Wykonawca usunie je w bieżącym lub następnym okresie wegetacyjnym w zależności od terminu stwierdzenia wad dotyczących nasadzeń. Na okoliczność ustalenia terminu usunięcia wad
w nasadzeniach strony sporządzą protokół.
12. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub niewywiązywania się
z terminów, o których mowa w ust. 7 i 8, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tych kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy lub z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Jeżeli w okresie gwarancyjnym ten sam element ulegnie 3-krotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt na żądanie Zamawiającego do wymiany tego urządzenia, wyposażenia lub materiału na nowy wolny od wad.
14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy
i Zamawiającego.
15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
16. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementów, dla których okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek we wszystkich tych elementach.
17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia wskazaną w protokole odbioru usunięcia wad lub usterek.
18. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego przesłany do Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
20. Strony postanawiają, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne, jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę niezgodnie z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
21. Przedłożenie Zamawiającemu gwarancji producenta zawierającej postanowienia odmienne, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

**§ 7.**

**odbiór robót**

1. Odbiór robót zanikających oraz ulegających zakryciu, odbiór częściowy oraz odbiór końcowy przeprowadzany będzie komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Odbiór częściowy robót zostanie dokonany po przekroczeniu 50% stanu zaawansowania robót stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Zamawiającego. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
4. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego na 3 dni robocze przed terminem, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru.
5. Jeżeli Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót na własny koszt, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
7. Przy zgłaszaniu robót do odbioru częściowego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
8. oświadczenie kierownika budowy, że wszystkie zgłoszone roboty zostały wykonane z zachowaniem wymaganej jakości,
9. protokoły odbiorów technicznych wykonanych robót oraz wykonanych lub zainstalowanych urządzeń technicznych,
10. zaświadczenia o jakości materiałów i wyrobów dostarczonych na budowę, atesty, gwarancje udzielone przez producentów dostarczonych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa i aprobaty techniczne dla materiałów, które zostały użyte przy wykonaniu tej części robót,
11. zestawienie wykonanego zakresu rzeczowego oraz wartości wykonanych robót pomniejszone
o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodne z kosztorysem szczegółowym Wykonawcy celem rozliczenia wykonanych robót.
12. Częściowy odbiór robót budowlanych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jego zobowiązania umownego.
13. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
14. W chwili odbioru końcowego Wykonawca doręcza Zamawiającemu:
15. dziennik budowy z właściwymi wpisami,
16. oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami, a także oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
17. zaświadczenia o jakości materiałów i wyrobów dostarczonych na budowę, atesty, gwarancje udzielone przez producentów dostarczonych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa
i aprobaty techniczne,
18. protokoły odbioru robót zanikających,
19. dokumenty gwarancyjne,
20. pozwolenie na użytkowanie obiektu zgodnie z warunkami decyzji pozwolenia na budowę,
21. inne dokumenty przewidziane umową.
22. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez projektanta pełniącego nadzór autorski, po zgłoszeniu przez wykonawcę zakończenia robót
i gotowości do ich odbioru.
23. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach, nie krótszym niż 3 dni robocze.
24. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale osób wskazanych w § 5 ust. 6 umowy
i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
25. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy. W przypadku stwierdzenia w momencie odbioru wad, częściowego niewykonania robót bądź nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 10, uznaje się, iż przedmiot umowy nie został wykonany należycie. Zamawiający odnotuje wynik odbioru w protokole odbioru zawierającym między innymi wykaz stwierdzonych wad, usterek, nieprawidłowości, a także opis niewykonanych części robót, nieprzedłożonych dokumentów, wyznaczając termin na ich usunięcie, wykonanie bądź uzupełnienie. Wykonawca przedłoży dokumenty lub zgłosi Zamawiającemu usunięcie stwierdzonych wad lub wykonanie niewykonanej części robót. Usunięcie wad, wykonanie części robót zostanie stwierdzone protokolarnie. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nadal nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia, nie usunął wad, usterek i nieprawidłowości, Zamawiający wymieni w protokole wszystkie braki, usterki i nieprawidłowości, wyznaczając kolejny termin na ich usunięcie. W przypadku niewykonania należycie przedmiotu zamówienia, mimo upływu ponownie wyznaczonego terminu Zamawiający zleci wykonanie przedmiotu umowy lub jego odpowiedniej części od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy bądź odstąpi od części umowy z winy Wykonawcy.W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy do wynagrodzenia za wykonane roboty będą miały zastosowanie zapisy § 15 ust. 6 umowy.
26. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
27. jeżeli jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie będzie odbiegała od wymaganej w dokumentacji projektowej z uwzględnieniem tolerancji i nie będzie miała większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentacji projektowej,
28. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części, lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub jego części po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i potrąceń określonych w § 13 niniejszej umowy;
29. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zgodnie
z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
30. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
31. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania rozliczeń Stron.
32. Za dzień dokonania odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.

**§ 8.**

**podwykonawcy**

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie zamówienie wykona [*wpisane po otwarciu ofert*]:
2. *bez udziału Podwykonawców w zakresie robót,*
3. *przy udziale Podwykonawców w zakresie robót …………………………………………………….*
4. *przy udziale ………………………. [nazwa] tj. podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie robót ……………………………………………………………………* .
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić
w szczególności, iż:
8. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
9. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
10. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
11. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
12. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
14. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
15. uzależniających zwrot Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
16. terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy faktury potwierdzającej zleconą Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
17. wymogów dotyczących rękojmi i gwarancji innych niż określone w umowie Zamawiającego
z Wykonawcą,
18. Zawarcie umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z ich wyceną oraz częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 10 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
20. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
21. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
22. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych
w ust. 4,
23. niezałączenia do projektu dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
24. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę, gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
25. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową dla tych robót,
26. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
27. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
28. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
29. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych od jej przedłożenia, w szczególności w przypadkach określonych w ust. 9 oraz w przypadku niezgodności umowy z przepisami prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
30. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.
31. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, zwyłączeniem umów
o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzeniabruttoWykonawcy, o którym mowa w §9 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot nie podlega temu obowiązkowi tj. zakup paliwa; najem samochodów do przewozu materiałów; najem sprzętu do wykonania robót; zakup materiałów budowlanych i konstrukcyjnych; zakup wyposażenia, sprzętu i urządzeń; wynajem urządzeń; transport złomu i odpadów; dostawa i zakup komponentów i części do urządzeń; zakup i instalacja małej architektury, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
32. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
33. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
34. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy
o podwykonawstwo dokumenty potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
35. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 6-17.
36. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, określonych powyżej, stosuje się zasady określone w ust. 6-17.
37. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
38. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych niniejszą umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy.
39. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo,
a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo - tłumaczenie umowy na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

**§ 9.**

**wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe
w wysokości brutto w wysokości ... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a wynikające wprost z dokumentacji projektowej, w tym koszt robót przygotowawczych
i porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty zużycia wody i energii, koszty zakupu materiałów, używania maszyn i urządzeń, koszty transportu, koszty pracy, usuwania ścieków, odpadów itp.

**§ 10.**

**rozliczenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie dwóch faktur wystawionych
po dokonanych odpowiednio odbiorze częściowym i końcowym robót.
2. Odbiór częściowy będzie dokonany zgodnie z § 7 ust.2 umowy.
3. Odbiór częściowy następuje protokołem odbioru częściowego po wykonaniu co najmniej 50% robót na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego, zestawienia wartości wykonanych robót zgodne z kosztorysem Wykonawcy, o którym mowa w rozdziale 15 pkt 5 lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Faktura nie może być wystawiona na kwotę wyższą niż 50% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego. Wartość faktury końcowej powinna odpowiadać różnicy wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy i faktury, o której mowa w ust. 3.
5. Wynagrodzenie za odebrane roboty płatne będzie w terminie 30 dni, od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
6. Wykonawca do faktury końcowej dołączy:
7. kopie faktur/rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (zaakceptowanych przez Zamawiającego) za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy, usługi,
8. kopie dokumentów bankowych potwierdzających przelew środków na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub sporządzone nie więcej niż 3 dni przed upływem terminu płatności pisemne oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców że otrzymali należną im kwotę wynagrodzenia. Przedłożone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa
w ust. 6, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty do czasu przedłożenia wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 6 nie jest niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
10. Jeżeli Zamawiający uzyska informacje, że w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci całości lub części wynagrodzenia wymagalnego przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy od Wykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy Wykonawca może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.
13. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca, dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót i odbiór robót, a Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie udowodni bezzasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w terminie określonym w ust. 10 Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru usług lub dostaw.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy
w terminie 14 dni od dnia przekazania pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur w danym okresie rozliczeniowym
i Wykonawca załączy do wystawionego rachunku/faktury oświadczenia Podwykonawców, dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury /rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
19. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum faktury będą wystawiane przez Lidera konsorcjum tj. ….. a zapłata faktury dokonana przez Zamawiającego na rzecz Lidera Konsorcjum powoduje wygaśnięcie zobowiązania wynikającego z tej faktury względem wszystkich pozostałych uczestników konsorcjum.
20. Faktury należy wystawiać na Powiat Iławski, ul. gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława, NIP
**744-17-74-059.**

**§ 11.**

**zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych na kwotę równą 10% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie: ………………………. w wysokości …………………………, dnia ………………
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz wynikających
z rękojmi za wady fizyczne.
3. Koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. W części odpowiadającej 70% wartości, o której mowa w ust. 1, zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. W części odpowiadającej 30% wartości, o której mowa w ust. 1, zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne zostanie zwrócone
w terminie nie dłuższym niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz
z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 10 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 2, Wykonawca przed podpisaniem aneksu zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dowodu przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót.

**§ 12.**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy osoby wykonujące prace fizyczne, w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: roboty ziemne: wykonanie nawierzchni, nasadzenie zieleni, założenie trawników, wykonanie ogrodzenia, instalacje elektryczne.
2. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności określone w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Wykaz osób zawiera w szczególności: datę, wskazanie z imienia i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju umowy o pracę, czynności wykonywanych przez osoby wymienione. Wykaz winien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowody potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w ust.1. Wykonawca lub Podwykonawca udostępnia Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób przez niego wskazanych. Za dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę Zamawiający rozumie w szczególności: poświadczone „za zgodność z oryginałem” kopie umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczone „za zgodność z oryginałem” dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Ww. dokumenty składane Zamawiającemu winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Powyższe dotyczy wszelkich danych osobowych pracownika (w szczególności pesel, adres zamieszkania, nip) z wyłączeniem jego imienia i nazwiska.
4. Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę zatrudnienia na miejscu świadczenia bądź
w przypadku powzięcia wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wystąpić do właściwego inspektoratu pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy lub Podwykonawcy celem sprawdzenia czy strona wykonuje nałożone na nią niniejszą umową obowiązki w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

**§ 13.**

**kary umowne i odsetki za opóźnienie**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
	2. w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub okresie gwarancji i rękojmi;
	3. w wysokości 20% wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności, gdy przyczyna odstąpienia jest niezależna od każdej ze stron;
	4. w wysokości 2000 (dwa tysiące) zł za każdy przypadek niezłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zawartej w celu realizacji niniejszej umowy,
	5. w wysokości 1000 (jeden tysiąc) zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dokonaniu wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty,
	o którym mowa § 8 ust. 4 pkt 1),
	6. w wysokości 3000 (trzy tysiące) zł za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
	7. w wysokości 1500 (tysiąc pięćset) zł za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczone od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty lub do dnia wszczęcia przez Zamawiającego czynności związanych z bezpośrednią płatnością na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
	8. za każde niewypełnienie wymogu zatrudnienia pracownika wykonującego co najmniej jedną
	z czynności wskazanych w § 12 ust. 1 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu 1/30 kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności określone w § 12 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, liczone odrębnie za każdego niezgłoszonego pracownika,
	9. za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 500 (pięćset) zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na jego złożenie,
	10. w wysokości 5000 (pięć tysięcy) zł, za każdy podmiot, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w ofercie, a który nie będzie brał udziału w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona
z uwzględnieniem nowych terminów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 14 ust. 2 ,
5. za zwłokę w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych do odbioru przez Wykonawcę w terminach określonych umową, w wysokości 1000 (jeden tysiąc) zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
6. za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub dokumentacji o której mowa w § 3 ust. 2 umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia Stronie umowy pisemnego oświadczenia
o zastosowaniu kary. W przypadku niepodjęcia przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się czternasty dzień od awizowania przesyłki przez operatora pocztowego.
8. Za nieuregulowanie zobowiązań wynikających z naliczonych kar umownych w terminie określonym w ust. 4, naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelności wynikających
z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
10. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub realizacji innych zobowiązań wynikających z umowy.
11. Za zwłokę w zapłacie przez Zamawiającego należności wynikających z wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie na podstawie ustawy Kodeks Cywilny.
12. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 14.**

**odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
		1. likwidacji firmy Wykonawcy w trybie innym niż ogłoszenie upadłości;
		2. zajęcia majątku Wykonawcy w toku egzekucji komorniczej przeciw niemu prowadzonej;
		3. naruszenia postanowień umownych mimo wezwania do zaniechania naruszeń;
		4. realizacji robót przewidzianych niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową
		 wskazaniami Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń
		i upływie oznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia naruszeń,
		5. gdy Wykonawca dopuszcza się opóźnienia w wykonywaniu prac dłuższego niż 1 miesiąc
		w stosunku do przyjętego harmonogramu robót.
	2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a kara umowna z tytułu odstąpienia w tym przypadku nie będzie miała zastosowania.
	3. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w zakresie niewykonanej jej części jeżeli:
1. Zamawiający pozostaje w zwłoce w płatnościach, jeżeli zwłoka nieprzerwanie trwa dłużej niż 40 dni, pomimo dwukrotnego udzielenia Zamawiającemu dodatkowego 14 –dniowego terminu do spełnienia niewykonanego w terminie świadczenia,
2. zawieszenie realizacji umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego trwa dłużej niż 60 dni.
	1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

**§ 15.**

**Obowiązki stron w związku z odstąpieniem od umowy**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:

1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i mienia
i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
2. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową lub wykonawczą, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 20 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub uzgodni z Zamawiającym zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za właściwie i zgodnie z umową roboty wykonane do dnia odstąpienia, z uwzględnieniem wartości przyjętych w kosztorysie Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 3, pomniejszonym o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji.
8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, po której leży przyczyna odstąpienia. Jeżeli przyczyna nie leży po żadnej ze stron, koszty te Strony ponoszą równo.

**§ 16.**

**pozostałe zapisy umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i uznaje, że stanowi to wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione na placu budowy w trakcie bądź po wykonaniu robót.

**§ 17.**

**zmiany treści umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

* 1. zmiany w przedmiocie zamówienia oraz sposobie wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
	2. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą, nowocześniejszą, tańszą niż określona w dokumentacji;
	3. możliwości zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w projekcie, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy,
	4. konieczności usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej,
	5. konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 18 umowy,
	6. wprowadzenia zmian technologicznych – o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji inwestycji, pod warunkiem, że są spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami: (a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, (b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
	7. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych
	w uzasadnionych przypadkach (np. spowodowanych wadami dokumentacji projektowej), gdy realizacja zadania wg dokumentacji projektowej powodowałaby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, byłaby niemożliwa lub gdy zaistniałaby z przyczyn wynikających z dokumentacji projektowej konieczność wstrzymania prowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych. Dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do pierwotnej dokumentacji oraz zmianę terminu zakończenia robót budowlanych w związku z koniecznością opracowania i uzgodnienia rozwiązań niezbędnych do właściwej realizacji robót. W umowie Zamawiający wprowadzi zmiany dotyczące zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej oraz wykonanych na jej podstawie robót budowlanych, a także zmiany dotyczące terminu. Zamawiający określi termin opracowania dokumentacji oraz ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy.
	8. wystąpienia zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w dokumentacji projektowej oraz STWiORB, warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi w szczególności: niewypały, niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
	9. wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej oraz STWiORB warunków terenowych, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
	10. niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWiORB, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
	11. konieczności ograniczenia przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części/zakresu zamówienia. W takim przypadku przewiduje się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w kosztorysie proporcjonalnie do ograniczenia przedmiotu zamówienia,
	12. konieczności zmiany zakresu rzeczowego poprzez zaniechanie wykonania niektórych robót (na podstawie wyraźnego oświadczenia Zamawiającego) wraz ze zmianą wysokości wynagrodzenia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentacją projektową. W razie całkowitego zaniechania robót danego zakresu lub rodzaju wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę przewidzianą w kosztorysie Wykonawcy za te roboty. W razie częściowego zaniechania robót danego rodzaju rozliczenie następuje na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót danego elementu, który to obmiar potwierdzony będzie przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
	13. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
		1. wystąpienia zmian wskazanych w ust. 1 lit c-i,
		2. wstrzymania, zawieszenia wykonywania robót na skutek wystąpienia na budowie okoliczności niezależnych od stron. Za okoliczności niezależne od stron uznaje się takie zdarzenia, których strony działając rozsądnie i profesjonalnie, nie zakładały i nie planowały. Za takie zdarzenia uznaje się: działania siły wyższej tzn. losowe zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i którym nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
		w szczególności: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, które wystąpiły w miejscu prowadzenia robót i są z miejscem tym związane,
		3. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych polegających na intensywnych opadach deszczu, gradu, śniegu oraz wystąpienia temperatury powietrza powyżej 30oC lub poniżej -10oC trwających nieprzerwanie przez 10 dni, w wyniku których Wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwie wykonywanie w tym czasie innych robót na budowie. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres,
		4. wprowadzenia do umowy zmian określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2, 3 i 6 ustawy Pzp;
		5. gdy wydłuży się termin dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
		z przyczyn niezależnych od Wykonawcy/Podwykonawcy. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wydłużonym terminie dostaw, które będą na tyle długie, iż zagrozi to terminowej realizacji zamówienia. Wykonawca poda przyczynę opóźnień, przedłoży dowody potwierdzające złożenie zamówienia na materiały w terminie niezagrażającym terminowej realizacji zamówienia oraz oświadczenie dostawcy materiałów o niemożności terminowej realizacji dostawy, a także wskaże termin, w jakim materiały zostaną dostarczone. Zamawiający wydłuży termin realizacji zamówienia o czas wynikający z opóźnień;
		6. gdy wystąpią wady dokumentacji projektowej skutkujące koniecznością dokonania zmian, poprawek, uzupełnień w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonywania umowy. Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego,
		7. uzyskania zgody instytucji wdrażającej lub innego organu na wydłużenie terminów realizacji projektu, w tym zakończenia rzeczowej lub finansowej realizacji projektu, jednak nie dłużej niż
		o dwa miesiące, jeżeli Zamawiający wystąpi o zgodę do instytucji wdrażającej,
		8. wstrzymania robót spowodowanego wykryciem na budowie przedmiotów niebezpiecznych, szczątków ludzkich, pozostałości budowli podziemnych wykopalisk archeologicznych, niezinwentaryzowanych w dokumentacji projektowej kolizji, uzbrojenia podziemnego itp.,
		9. wystąpienia niezgodności map geodezyjnych ze stanem faktycznym, które spowodują przerwę
		w pracach na okres dłuższy niż 2 tygodnie.
	14. zmiana trybu, zasad, terminów oraz sposobu rozliczeń - w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków, terminu płatności oraz sposobu rozliczeń jest konieczna, w szczególności wszelkie zmiany wynikające z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo - finansowego Zamawiającego, a także zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy.
	15. zmiany Podwykonawcy:

Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zmianie Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub zaprzestaniu realizacji zamówienia przez Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując nowego Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę bądź chęć realizacji zamówienia we własnym zakresie. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 umowy mają zastosowanie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana będzie dokonana na wniosek Wykonawcy zgodnie
z § 8 ust. 3 umowy;

* 1. zmiany zakresu prac wykonywanych przez Podwykonawcę:

Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zmianie zakresu prac powierzonych Podwykonawcy, zmianie ulegnie zakres prac powierzonych Podwykonawcy. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 mają zastosowanie. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca zgłosi wykonywanie części lub całości prac przez Podwykonawcę, który nie został wcześnie wykazany w jego ofercie, umowa ulegnie zmianie w zakresie podwykonawstwa. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 umowy mają zastosowanie;

* 1. zmiany kierownika budowy / robót.

Jeżeli wskazany przez Wykonawcę kierownik budowy/robót zaprzestanie pełnienia funkcji, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od wystąpienia zmiany, wskazując z imienia i nazwiska nowego kierownika budowy / robót oraz podając powody zmiany. Nowa osoba winna posiadać kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia zawodowe co najmniej takie, jakich żądał Zamawiający w SIWZ. Wykonawca na potwierdzenie posiadania uprawnień złoży zaświadczenie właściwego podmiotu o nadaniu stosownych uprawnień oraz dokument potwierdzający wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa. Zamawiający musi wyrazić zgodę na zmianę ww. osób.

* 1. jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy złoży oświadczenie o konieczności jej realizacji przy udziale Podwykonawców, Zamawiający dokona zmian umowy w powyższym zakresie.
	2. zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
	3. zmiany osób wskazanych przez Zamawiającego w § 5 ust. 6 umowy.
1. Zmiana zgodna z ust. 1 pkt 1 lit. c wymaga akceptacji Zamawiającego oraz wykonania projektu zamiennego zawierającego opis proponowanych zmian oraz niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga także akceptacji autora pierwotnej dokumentacji projektowej. Koszty wykonania dokumentacji zamiennej pokryje Zamawiający.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 będzie możliwa pod warunkiem potwierdzenia przez autora dokumentacji projektowej wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
4. opis propozycji zmiany,
5. uzasadnienie zmiany.
6. Uzasadnienie zmiany, o którym mowa w ust. 4 lit. b może dotyczyć w szczególności:
7. obniżenia kosztu wykonania robót,
8. poprawy wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót,
9. podniesienia wydajności urządzeń,
10. podniesienia bezpieczeństwa wykonywania robót,
11. usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu.
12. Przesunięcie terminu realizacji przedmiotu zamówienia będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego. Warunek akceptacji przez Zamawiającego nie dotyczy okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a.
13. Wykonawca jest zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, do zaakceptowania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania lub zmianami wytycznych instytucji wdrażającej dotyczących realizacji zadania.
14. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 18.**

**roboty zamienne**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
w szczególności skutkujących zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji inwestycji, usprawnieniem procesu budowlanego, zmniejszeniem kosztów użytkowania obiektu, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
2. Przez roboty zamienne należy rozumieć roboty będące następstwem (wynikiem) rozwiązań zamiennych,
o których mowa w prawie budowlanym. Roboty zamienne to wykonanie elementu zaprojektowanego (występującego) w dokumentacji projektowej, ale w sposób odmienny niż to pierwotnie opisano
w dokumentacji projektowej, czyli na podstawie rozwiązania zamiennego (przeprojektowania) opracowanego przez autora dokumentacji projektowej w ramach nadzoru autorskiego.
3. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:
4. pojawiły się na rynku materiały lub urządzenia nowszej generacji pozwalające na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
5. stały się konieczne na skutek wad dokumentacji projektowej, czyli jej niezgodności z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną lub stanem placu budowy spowodowanym przede wszystkim odmiennymi warunkami gruntowymi;
6. wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie lub dokumentacji projektowej,

a jednocześnie:

* zastosowane jako „zamienne” materiały lub urządzenia mają nie gorsze parametry techniczne niż materiały lub urządzenia zaoferowane w ofercie przetargowej Wykonawcy lub wskazane
w dokumentacji projektowej jako przykładowe,
* parametry zamienników nie mogą być gorsze niż parametry zamienianych produktów opisane
w dokumentacji projektowej,
1. Ustalenie warunków wykonania robót zamiennych nastąpi poprzez sporządzenie protokołu wraz
z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności lub zasadności zmian, a następnie zawarcie aneksu do umowy.
2. Protokół wykonania robót zamiennych powinien zawierać: zakres robót zamiennych, uzasadnienie konieczności ich wykonania oraz kosztorys różnicowy, określający różnicę pomiędzy wartością robót podlegających zamianie, a wartością robót określonych do wykonania jako zamienne. Zamawiający wyrazi zgodę na wykonanie robót zamiennych po uzyskaniu zgody autora projektu.
3. Wynagrodzenie za roboty zamienne ustalone zostanie na podstawie sporządzonego w tym celu przez Wykonawcę kosztorysu różnicowego. Do wyceny wartości robót należy stosować stawki określone
w kosztorysie Wykonawcy.
4. W przypadku zmian proponowanych przez Wykonawcę oprócz informacji określonych w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sporządzony projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami.
5. Odbiory robót zamiennych będą dokonywane wg zasad określonych w § 7 niniejszej umowy.
6. Wprowadzenie robót zamiennych nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 9 niniejszej umowy.
7. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych powodujących zmniejszenie wartości robót danego elementu robót, a odpowiadających elementom zawartym w szczegółowym kosztorysie Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 9 zostanie pomniejszone o wartość różnicy między kosztem elementu pierwotnego, a kosztem wykonania elementu zamiennego wg następujących wskaźników cenotwórczych: przyjęte do kosztorysowania, w szczegółowym kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy tj:
8. stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/,
9. wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od *Roboczogodziny i Sprzętu,*
10. wskaźnik narzutu zysku w % liczony od Roboczogodziny + Sprzętu + Kosztów pośrednich,
11. wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w % liczony od wartości materiałów.
12. W przypadku robót zamiennych powodujących zmniejszenie wartości danego elementu robót,
a nieodpowiadających opisowi pozycji w szczegółowym kosztorysie ofertowym, wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 9, zostanie pomniejszone o wartość różnicy między kosztem elementu pierwotnego, a kosztem wykonania elementu zamiennego wg następujących zasad: Wykonawca przedkłada do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych
w ogólnodostępnych wydawnictwach w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu, Zamawiający wprowadzi korektę.

**§ 19.**

**zapisy końcowe**

1. Jeżeli jakiekolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowień.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia porozumienia, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia jednej ze stron, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Językiem umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**