######

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dot. POSTEPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA

**wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO**

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ

PONIŻEJ 5225000 EURO

*Sporządzona zgodnie z art. 36 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.*

**Znak postępowania: OSO.272.6.2016**

*Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą*

*Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca*

 **Z A T W I E R D Z O N O,** dnia 27.07.2016 r.

 WICESTAROSTA

 /-/ Stanisław Kastrau

 ....................................................................

 podpis Kierownika Zamawiającego

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, składa się z następujących części:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część 1** | *Nazwa i adres Zamawiającego*  |
| **Część 2** | *Tryb udzielenia zamówienia*  |
| **Część 3** | *Opis przedmiotu zamówienia* |
| **Część 4** | *Termin wykonania zamówienia*  |
| **Część 5** | *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* |
| **Część 6** | *Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu* |
| **Część 7** | *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami* |
| **Część 8** | *Wadium* |
| **Część 9** | *Termin związania ofertą* |
| **Część 10** | *Opis sposobu przygotowywania ofert* |
| **Część 11** | *Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert.* |
| **Część 12** | *Opis sposobu obliczenia ceny* |
| **Część 13** | *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert* |
| **Część 14** | *Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy* |
| **Część 15** | *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy* |
| **Część 16** | *Istotne dla stron postanowienia treści umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy. Możliwość dokonania zmian umowy.*  |
| **Część 17** | *Podwykonawcy*  |
| **Część 18**  | *Oferty częściowe i wariantowe*  |
| **Część 19** | *Zamówienia uzupełniające*  |
| **Część 20**  | *Środki ochrony prawnej* |
| **Część 21****Część 22** | *Rozliczenia miedzy Zamawiającym a Wykonawcą* *Zwrot kosztów udziału w postępowaniu*  |
|  |  |
|  |  |

###### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Iławski w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2A,
14-200 Iława; **REGON** 510742468; **NIP** 744-17-74-059; **tel.** 089/6490700; **fax** 089/6496600 lub 089/6490838; strona internetowa: www.bip.powiat-ilawski.pl; e-mail: przetargi@powiat-ilawski.pl

###### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.).

###### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO.

 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać w szczególności następujące prace:

3.1.1. dotyczące zadania: „Zmiana sposobu ogrzewania szkoły z kotłowni na paliwo stałe na kotłownię na biomasę (pellet) w budynku Zespołu Szkół im. Ireny Kosmowskiej w Suszu”:

* wymiana kotła z paliwa stałego (węgiel) w istniejącej kotłowni na kocioł na biomasę (pellet),
* demontaż starego kotła i czopucha,
* demontaż starego naczynia typu otwartego,
* przełączenie starego układu instalacji c.o. do nowego zmodernizowanego układu,
* rozbudowa szafy sterującej i przełączenie do niej instalacji (poza sterowaniem kotła) tj. oświetlenie, dodatkowe gniazda,
* doprowadzenie instalacji zimnej wody do nowego kotła oraz zestawu podającego pellet,
* dostosowanie istniejącego budynku przylegającego do kotłowni na skład pelletu,
* przeprowadzenie próby instalacji c.o. zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru instalacji grzewczych” (Wymagania techniczne COBRTI INSTAL zeszyt nr 6).

3.1.2. dotyczące zadania: „Zmiana Modernizacaja instalacji centralnego ogrzewania – wymiana grzejników dla budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie”

* dobór grzejników w istniejących pomieszczeniach budynku szkoły z wykorzystaniem istniejących pionów.
* całkowita wymiana istniejących grzejników żeliwnych na stalowe jedno, dwu lub trójpłytowe oraz podłączeń grzejnikowych (gałązek) z bocznym podłączeniem wraz z wymianą odpowietrzników na automatyczne odpowietrznik samoczynne.
* wymiana dwóch drzwi wejściowych zewnętrznych z PCV z przekładką termiczną.
* odpowietrzenie instalacji zgodnie z normą PN-91/B-02420 za pomocą zaworów odpowietrzających z wbudowanym zamknięciem typ EA 122-AA, które zamontować na każdym pionie,
* przeprowadzenie próby instalacji c.o. zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru instalacji grzewczych” (Wymagania techniczne COBRTI INSTAL zeszyt nr 6).

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo przedmiar robót stanowiące załączniki do SIWZ.

**3.3. Gwarancja:** Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres podany w formularzu ofertowym, nie krótszy jednak niż 5 lat. Okres gwarancji liczony jest od dnia dokonania odbioru końcowego.

**3.4. Materiały:**

3.4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych nabytych
w uzgodnieniu z Zamawiającym.

* + 1. Wszystkie materiały i wyroby wykorzystane przy realizacji zamówienia muszą być nowe, odpowiedniego rodzaju i jakości, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadać wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności z PN oraz muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ.
		2. Materiały i elementy budowlane dostarczone przez Wykonawcę na plac budowy, które nie uzyskają akceptacji Zamawiającego zostaną niezwłocznie usunięte z placu budowy. Akceptacja bądź brak akceptacji dostarczonych materiałów i elementów na budowę odbywać się będzie odpowiednim wpisem do dziennika budowy w czasie nie dłuższym niż 2 dni od przedstawienia przez Wykonawcę tych materiałów.
		3. Wykonawca przy odbiorze końcowym przekaże Zamawiającemu certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo Budowlane i innymi obowiązującymi przepisami.

3.5. Roboty budowlane należy prowadzić z zachowaniem wymaganych norm i przepisów
w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, polskimi normami oraz przekazaną dokumentacją.

3.6. Zaleca się by Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia.

3.7. Zamawiający informuje, że na etapie składania ofert nie żąda przedłożenia kosztorysu szczegółowego. Przedmiotowy kosztorys szczegółowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć przed podpisaniem umowy.

Zadanie zostanie dofinansowane ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 / Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

**Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia,
w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.**

Zadanie realizowane na terenie następujących jednostek:

* Zespół Szkół im. Ireny Kosmowskiej w Suszu, ul. Wiejska 1, 14-240 Susz,
* Zespół Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie, ul. Mierosławskiego 10, 14-200 Iława.

 W trakcie wykonywania robót budynki oraz przyległe tereny będą użytkowane.

Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV właściwy dla zamówienia to:45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne; 45000000-7 Roboty budowlane; 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania; 45215000-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów użyteczności publicznej; 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynku

Zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - poprzez wypełnienie pkt 6 formularza ofertowego.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 90 dni od dnia podpisania umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

* + 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
		2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
		3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
		4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
		5. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

**5.2. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli wykonawca wykaże, że:**

5.2.1. W zakresie warunku wskazanego w pkt. 5.1.1. SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania dla uznania, że Wykonawca spełnia ww. warunek Zamawiający żąda by Wykonawca przedłożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do formularza ofertowego. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa powyżej.

5.2.2. W zakresie warunku wskazanego w pkt 5.1.2. SIWZ posiadania wiedzy i doświadczeniadla uznania, że Wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, iż wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zadania polegające na wykonaniu, remoncie, modernizacji instalacji centralnego ogrzewania o wartości nie mniejszej niż 200000,00 zł brutto każda oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z załącznikiem Nr 1 do formularza ofertowego. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty wypełnionego formularza nr 4 stanowiącego załącznik do formularza ofertowego, dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz oświadczenia o spełnieniu warunku, o którym mowa powyżej.

5.2.3. W zakresie warunku wskazanego w pkt 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zmówienia dla uznania, że wykonawca spełnia warunek, Wykonawca wykaże, że:

5.2.3.1. potencjał kadrowy: dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych
w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności co ww. uprawnienia, które pozwalają na zrealizowanie przedmiotowego zamówienia;

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U.2013, poz. 1409) oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U.2016, poz. 65).

Weryfikacja spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawiewypełnionego formularza stanowiącego załącznik Nr 5 do formularza ofertowego oraz oświadczeniao spełnieniu warunku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do formularza ofertowego.

5.2.3.2. potencjał techniczny: dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający żąda by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z załącznikiem Nr 1 do formularza ofertowego. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku, o którym mowa powyżej.

5.2.4. W zakresie warunku wskazanego w pkt 5.1.4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej
i finansowej za­pewniającej wykonanie zamówienia dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z załącznikiem Nr 1 do formularza ofertowego. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału
w postępowaniu. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku, o którym mowa powyżej.

5.2.5. W zakresie warunku wskazanego w pkt. 5.1.5. wykazania braku podstaw do wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda by Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2.2.; 6.1.3.1. SIWZ oraz złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem Nr 2 do formularza ofertowego.

5.3. **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków zawartych w pkt 5.1. nastąpi na podstawie dołączonego przez Wykonawcę do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z treści powyższego dokumentu musi jasno wynikać kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie (oświadczenie) należy dołączyć do oferty w formie oryginału.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dla części Nr 1 i Nr 2:**

6.1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym **formularzem ofertowym na** **załączniku Nr 1 do SIWZ**, niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

**6.1.1.** **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w części 5 SIWZ należy złożyć:**

* + - 1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1** do formularza ofertowego; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument może złożyć lider bądź wszyscy Wykonawcy.
			2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do formularza ofertowego. Za najważniejsze roboty uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia tj. polegające na wykonaniu, remoncie, modernizacji instalacji centralnego ogrzewania o wartości nie mniejszej niż 200000,00 zł brutto każda

a) **Dowodami o których mowa w pkt 6.1.1.2. są:**

* poświadczenie,
* inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt a)

* + - 1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 5** do formularza ofertowego.

**6.1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć**

* + - 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (zgodnie wzorem stanowiącym **załącznik Nr 2** do formularza ofertowego). W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę
			2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
			W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
		1. **W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
		O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY NALEŻY ZŁOŻYĆ**:
			1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r.
			o ochronie konkurencji i konsumentów zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 6 do formularza ofertowego**.

**6.1.4. Jeżeli wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów składa:**

6.1.4.1. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 3** do formularza ofertowego.

**6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

6.2.1. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.1.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.2.3. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem z zachowaniem terminów ich wystawienia określonych w pkt 6.2.1.

**6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

6.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.3.2. W przypadku o którym mowa w pkt. 6.3.1., zgodnie z art. 23 ust. 2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do:

a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo

b) reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* + 1. Treść pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna identyfikować wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazywać jakiego postępowania dotyczy, nadto musi wskazywać ustanowionego pełnomocnika oraz określać zakres umocowania pełnomocnika. W przypadku, gdy pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich wykonawców ustanawiających pełnomocnika.
		2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.3.3. SIWZ musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
		3. Załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
		4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
		5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
		6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
		7. **Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:**
		8. dokument wskazane w pkt 6.1.2.2. części 6. SIWZ składa każdy Wykonawca.
		9. oświadczenie z pkt 6.1.1.1. podpisuje lider-pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
		10. oświadczenie z pkt 6.1.2.1 SIWZ winno być złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przy czym Zamawiający dopuszcza by na jednym dokumencie podpisali się wszyscy ubiegający się o udzielenie zamówienia;
		11. dokument, oświadczenie wskazane w pkt 6.1.3.1. składa każdy Wykonawca.
		12. oferta, składane dokumenty i oświadczenia winny być podpisane przez każdego z wykonawców lub ustanowionego pełnomocnika;
		13. dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy, formularze sprzętowe, formularze asortymentowo – cenowe, wykaz robót, wykaz dostaw, wykaz osób itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie,
		14. wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną
		15. oferta składana przez spółkę cywilną niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty: oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do formularza ofertowego, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, informację o nie przynależności do grupy kapitałowej a w przypadku przynależności – listę podmiotów należących do grupy.

**Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej tekst bądź inny znak graficzny i podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną. Podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko), w przypadku parafowania strony należy przystawić pieczątkę imienną.**

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz
w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność
z oryginałem odpowiednio poprzez przez Wykonawcę lub te podmioty.**

**Pełnomocnictwo „za zgodność z oryginałem” poświadcza udzielający pełnomocnictwa do udziału w postępowaniu bądź notariusz.**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

**Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są:**

1. Leszek Browarski – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
2. Dorota Rynkowska, Monika Węgłowska – w sprawach dotyczących procedury;

Godziny pracy urzędu: poniedziałek – piątek w godz. 7.15 – 15.15

**Sposób porozumiewania się Zamawiającego z** **Wykonawcami:** pisemnie, faxem na numer **89/6490838** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **przetargi@powiat-ilawski.pl**.

W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli ww. dokumenty są przekazywane za pomocą faxu lub drogi elektronicznej zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 24 godzin od dnia nadania ww. dokumentów Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych. Dokumenty tak przesłane należy następnie przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej.

**Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi być złożona w formie pisemnej.**

**8. Wadium**

## Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na okres nie dłuższy niż 60 dni.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert**

* 1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1** do SIWZ.
	2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ – cześć 6.
	3. Jeżeli Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z wzorem określonym w drugiej części załącznika nr 6 do formularza ofertowego. Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa informację zgodne z treścią pierwszej części załącznika Nr 6 do formularza ofertowego.
	4. Wykonawca wypełnia pola wskazane w formularzu ofertowym.
	5. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje liczbę lat, na które udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.
	6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych w punkcie 8. formularza ofertowego Wykonawca informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wykonawca w ofercie wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni pozycji 8. formularza ofertowego, Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
	7. Należy ponumerować kartki oferty
	8. Do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. KRS).
	9. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania (z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania np.: składanie oświadczeń; potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw itp. a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno określać czy pełnomocnik ma prawo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu czy reprezentowania i podpisania umowy) musi być w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
	10. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
* osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze,
* osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.
	1. Oferta, złożone oświadczenia, dokumenty i inne załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione.
	2. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo
	nieścieralnym atramentem, oferta może mieć także postać wydruku  komputerowego.
	5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane  przez osoby podpisujące ofertę.
	6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
	7. Oferta winna być umieszczona zabezpieczonej kopercie w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie jej nienaruszalności do czasu komisyjnego, publicznego otwarcia. Wymaga się oznakowania koperty poprzez następujący opis:

|  |
| --- |
| Przetarg nieograniczony poniżej 5225000 euro na **Wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO**Nie otwierać przed 18.08.2016 r., godz. 10:00 |

10.17.1. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.

* 1. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Informacje mogą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert.
	2. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	3. Zamawiający uzna, że wykonawca wykazał, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli wykaże, iż są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, co wynika z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
	4. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
	5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
	6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

**11. Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert.**

**11.1 Miejsce składania ofert:**

**Starostwo Powiatowe w Iławie**

**ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława**

**pokój 115 (sekretariat), I piętro**

**11.2. Termin składania ofert:**

11.2.1. Termin składania ofert upływa o godz. **09.00** w dniu **18.08.2016 r.**

11.2.2. Zamawiający przedłuży termin składnia ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;

* + 1. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej;
		2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
	1. **Zmiana lub wycofanie oferty**
		1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
		2. W celu dokonania zmiany oferty, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie
		o zmianie oferty określając zakres i rodzaj tych zmian. Jeżeli wprowadzona zmiana spowoduje konieczność wymiany bądź przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć w kolejnej zamkniętej kopercie, oznaczonej jak przy składaniu ofert,
		z dopiskiem „ZMIANA”.
		3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę
		z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert przed upływem terminu do ich składania pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia
		o wycofaniu oferty do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, pełnomocnictwo).
	2. **Otwarcie ofert**
		1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **18.08.2016** **r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1, ul. Andersa 2A, Iława.
		2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
		3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
		4. Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
	1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
	2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.
	3. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje łączną cenę brutto tj. z podatkiem VAT (cyframi) za cały przedmiot zamówienia. Nadto Wykonawca podaje kwotę brutto realizacji przedmiotu zamówienia w podziale na działania:
		1. Montaż instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. I. Kosmowskiej w Suszu.
		2. Montaż instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie.
		3. Wymiana stolarki drzwiowej w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie.
	4. Cena oferty jest ceną ustaloną na okres obowiązywania umowy z wybranym Wykonawcą i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem pkt 16.3. SIWZ.
	5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, projektu budowlanego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo z przedmiaru robót a także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa tj.np.: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zakupu niezbędnych materiałów i robót, z tytułu szkód, koszty sprzątania, przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego, koszty wywozu odpadów i zlomu itp.
	6. Cena oferty winna być wyliczona na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisu przedmiotu zamówienia
	7. Przedłożone przedmiary mają jedynie charakter pomocniczy do obliczenia ceny oferty
	8. W przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy (osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej):
* podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
* podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
* podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego

cena oferty musi zawierać powyższe składniki wynagrodzenia po stronie Wykonawcy
i Zamawiającego. Rozliczenie z Zamawiającym w tym przypadku odbywało się będzie na podstawie przedłożonych rachunków

* 1. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
	2. Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016, poz. 710).
	3. Cenę należy określić w walucie polskiej.
	4. Cenę brutto podaną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
	5. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
	6. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
	7. Błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**13.1. Sposób oceny ofert**

* + 1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa powołana przez kierownika zamawiającego.
		2. Wszystkie otwarte oferty będą w pierwszej kolejności sprawdzane pod względem ich kompletności i zgodności z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz wymogami SIWZ. Ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
		3. Zamawiający dokona oceny ofert tych Wykonawców, którzy nie zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w części 5 SIWZ.
		4. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu będzie wykluczony.
		5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
		6. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyska największą ilość punktów.
		7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawy oczywistych omyłek w treści oferty.
		8. Oferty, które nie spełniają wymogów ustawy lub SIWZ będą odrzucone.

**13.2. Kryteria oceny ofert :**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki udziału w postępowaniu ocena ofert zostanie dokonana na podstawie następującego kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium oceny** | **Waga** |
| **1** | **Cena**  | **96%** |
| **2** | **Zaoferowany okres gwarancji** | **4%** |

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu zawierającą najkorzystniejszy bilans ceny i okresu gwarancji spośród wszystkich ważnie złożonych ofert. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Przez „najkorzystniejszą ofertę” rozumie się ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

13.2.1. W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać 96 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

 **Cena oferowana najniższa brutto**

**ilość punktów = x 100 pkt x 96pkt**

**badanej ceny oferty Cena oferty badanej brutto**

13.2.2. W zakresie kryterium okres gwarancji oferta może uzyskać 4 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z poniższym opisem:

Oferty oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia zamontowane i dostarczone w ramach przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Wykonawcę zastrzegając iż minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat według poniższej zasady:

5 lat gwarancji– 0 pkt,

6 lat gwarancji– 2 pkt,

7 i więcej lat gwarancji– 4 pkt

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym. W przypadku nie podania w formularzu ofertowym ilości lat na które Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający do oceny ofert uzna, iż Wykonawca udzieli gwarancji na minimalny wymagany okres 5 lat i przyzna ofercie 0 pkt w ramach tego kryterium.

Oferta z zaoferowanym okresem 7 lub więcej lat gwarancji uzyska maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100. punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**Po = Oc + Og**

gdzie:

Po – suma punktów uzyskana przez ofertę

Oc  - ilość punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena

Og – ilość punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji

**UWAGA!**

Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny
i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

1. **Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy**
	1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
	2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
	3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w sposób określony
	w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
	4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:

14.4.1. kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez GINB – dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w siwz (w przypadku podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek).

14.4.2. Kosztorys uwzględniający kalkulację szczegółowa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

* 1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa
	w art. 93 ust.1 Prawa zamówień publicznych.
	2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się
	o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
	1. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
	2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
	3. pieniądzu - należy wpłacić przelewem na rachunek wskazany przez Zamawiającego;
	4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej a także gwarancjach bankowych;
	5. gwarancjach bankowych,
	6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
	8. Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
	w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
	9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia uwzględniający termin odbioru końcowego oraz okres rękojmi.
	10. Strony ustalają, iż 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancje zgodnego z umową wykonania robót.
	11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy
	w terminach i wysokościach jak niżej:
2. 70% kwoty zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
3. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
	1. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancja, poręczenie) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Nie zgłoszenie uwag w ww. terminie uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
	2. Zabezpieczenie wniesione w poręczeniach i gwarancjach winno zawierać zapis: „Zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie”.
4. **Istotne dla stron postanowienia treści umowy. Przewidywane zmiany umowy.**
	1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w **załączniku Nr 2 do SIWZ**.
	2. Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji warunków umowy zawarte jest na formularzu ofertowym,
	a zatem podpisanie tego formularza jest jednocześnie złożeniem oświadczenia przez Wykonawcę
	o akceptacji treści i warunków przyszłej umowy.
	3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacjach wymienionych w istotnych postanowieniach umowy paragraf 15. Wszystkie postanowienia § 15 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Zmiany te nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycje zmian leży udokumentowanie powstałych okoliczności.
5. **Podwykonawcy**
	1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
	2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w § 8 ust. 12 Istotnych postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
	4. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu określone zostały w § 8 ust. 17 Istotnych postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ
6. **Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

1. **Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej określone przez Dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**20.1 ODWOŁANIE**

20.1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

20.1.2. W przypadku postępowań, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

20.1.2.1.  opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowania;

20.1.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

20.1.2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

20.1.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.1.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu
w terminach określonych w art. 182 ustawy.

**20.2. INFORMOWANIE O NARUSZENIU USTAWY:**

20.2.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego
o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

20.2.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

20.2.3. Na czynności wymienione w pkt 20.2.2. nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

1. **Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**
	* + 1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywają się w złotych polskich.
			2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
2. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

**Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik Nr 1** | Formularz ofertowy  |
| **Załącznik Nr 2** | Istotne postanowienia umowy  |
| **Załącznik Nr 3** | Projekt budowlany  |
| **Załącznik Nr 4** | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych  |
| **Załącznik Nr 5** | Przedmiar robót |

**Załącznik Nr 1 do SIWZ**

..................................... dnia .......................

.........................................................

pieczęć Wykonawcy/wykonawców

## FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym poniżej 5225000 euro na **wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO,** składamy niniejszą ofertę i **OŚWIADCZAMY, ŻE**:

oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **za cenę brutto**:…………………………………………………………… w tym należny podatek, na którą składają się:

|  |  |
| --- | --- |
| Działanie | Kwota brutto ogółem[2+3] |
| 1 | 2 |
| Modernizacja instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. Ireny Kosmowskiej w Suszu |  |
| Modernizacja instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie  |  |
| Wymiana stolarki drzwiowej w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie |  |

udzielimy ………… letniej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (podać ilość lat zgodnie
z zapisami SIWZ).

1. przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy ją  i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się do ścisłego przestrzegania określonych w  niej warunków;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
4. zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Postanowienia te akceptujemy.
W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, do zawarcia umowy przy uwzględnieniu wymienionych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. uprawnionym przedstawicielem do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani ……………………..............................................................., tel. …………….……………...............; fax: ......................................................., adres e-mail:.....................................................
6. zamówienie wykonamy samodzielnie / z udziałem podwykonawców\* **(\*niepotrzebne skreślić);**
7. *podwykonawca wykona część zamówienia*:

................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(wymienić jaka cześć zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy)*

1. *nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać nazwy (firmy) podwykonawców)

1. oferta nie zawiera / zawiera\* **(\*niepotrzebne skreślić)** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

8. Wybór naszej oferty spowoduje/nie spowoduje\* **(\*niepotrzebne skreślić)** powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiajacego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)*

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1  | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych  |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr ..... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr ..... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |

10. Nasza oferta zawiera …….......... ponumerowanych kart.

 ..............................................

 (pieczęć i podpis Wykonawcy/-ów)

**\*niepotrzebne skreślić**

*Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego*

……………………………………………

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

**Postępowanie znak: OSO.272….2016**

# O Ś W I A D C Z E N I E

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 euro na **wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO**oświadczam(-my), że Wykonawca(-y) którego(-ych) reprezentuję(-emy) spełnia(-ją) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

 ......................................................

 *(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do*

 *reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

……………………………………………

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

*Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego*

**Postępowanie znak: OSO.272...2016**

# O Ś W I A D C Z E N I E

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 euro na **wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**
oświadczam(-my), że Wykonawca(-y) którego(-ych) reprezentuję(-emy) nie podlega (-ją) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych.

 ......................................................

 *(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do*

 *reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

 *Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego*

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Podmiot:

........................................................................................................................................

 *(pieczęć / nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy: …………………………………………………………………

(podać nazwę Wykonawcy przyjmującego zasoby)

następujących zasobów:

…………………………..……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać rodzaj, zakres udostępnianego zasobów)

które zostaną wykorzystane przez ww. wskazanego Wykonawcę w sposób:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać w jaki sposób Wykonawca wykorzysta udostępniane zasoby przy wykonywaniu zamówienia)

Zasoby udostępnię na podstawie:…………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem)

W zakresie i okresie

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… przy wykonywaniu zamówienia.

(podać w jakim zakresie i okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia)

Ww. zasoby będą wykorzystane na potrzeby wykonania zamówienia w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 eurona **wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO**

Wyżej wymienione zasoby zostaną przez nas bezwarunkowo udostępnione w ww. okresie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy pzp oświadczam, że będę solidarnie z Wykonawcą odpowiadał za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia ww. zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będę ponosił winy.

*\*niepotrzebne skreślić*

*...................................................................*

 *podpisy osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby*

*Załącznik Nr 4 do formularza ofertowego*

……………………………………………

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

**Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty budowlane:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zadania** | **Wartość brutto roboty w zł** | **Data wykonania** **(dzień/miesiąc/rok)** | **Miejsce wykonania** | **Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  | doświadczenie Wykonawcy \*/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot\* |
|  |  |  |  |  | doświadczenie Wykonawcy\* / oddane do dyspozycji przez inny podmiot\* |

**\* niepotrzebne skreślić**

**UWAGA!**

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa w kol. 6 wykazu jest oddane przez inny podmiot do dyspozycji Wykonawcy należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres skorzystania z nich na potrzeby wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem Nr 3 do formularza ofertowego.

..........................................

miejscowość i data

 ……………….........................................

 podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

*Załącznik Nr 5 do formularza ofertowego*

……………………………………………

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

……………………………………………

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres czynności wykonywanych | Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (numer, rodzaj) | Podstawa dysponowania osobą\* |
|  |  | kierowanie robotami budowlanymi. Minimalne wymagania: posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń  |  | w dyspozycji Wykonawcy\* / oddana do dyspozycji przez inny podmiot\* |

**\* niewłaściwe skreślić**

W przypadku, gdy osoby, o których mowa wyżej są oddane jest do dyspozycji przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby wykonywania zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do formularza ofertowego. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie (oświadczenie) należy dołączyć do oferty w formie oryginału.

................................. ……………………………………..

miejscowość i data podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

*Załącznik Nr 6 do formularza ofertowego*

……………………………………………

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

Postępowanie znak: OSO.272...2016

# I N F O R M A C J A o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 euro na **wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH** **POWIATU IŁAWSKIEGO** oświadczam(-y), iż Wykonawca(-y) którego(-ych) reprezentuję(-emy):

* + - 1. **nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych**

 ......................................................

 *(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do*

 *reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

**2) należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych**

Poniżej przedkładam listę podmiotów **należących** do tej samej grupy kapitałowej

1. ...................................................................................................................................

(nazwa i adres podmiotu)

2. ...................................................................................................................................

(nazwa i adres podmiotu)

3. ...................................................................................................................................

(nazwa i adres podmiotu)

4. ...................................................................................................................................

(nazwa i adres podmiotu)

 ......................................................

 *(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do*

 *reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

*-WYPEŁNIĆ PUNKTY 1 LUB 2-*

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

Istotne dla stron postanowienia umowy

**na wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO**

zawarta w dniu **……………… w Iławie** pomiędzy:

Powiatem Iławskim w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława, zwanym dalej „Zamawiającym" reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

przy kontrasygnacie ......................... – .............................

a

**…………………………………………………………………………………………………**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

*w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5225000 euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:*

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z zadaniem pn. wykonanie robót sanitarnych i budowlanych związanych z zadaniem pn: TERMOMODERNIZACJA POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU IŁAWSKIEGO
2. Wykonawca wykona roboty zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z o dokumentacją projektową, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Interpretacja postanowień umowy nastąpi w oparciu o zapisy dokumentów wskazanych w ust. 2 według następującej kolejności:
4. umowa,
5. odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania Wykonawców, dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ, w formie pisemnej lub stwierdzone w protokole,
6. projekt budowlany,
7. STWiORB,
8. SIWZ,
9. oferta Wykonawcy,
10. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające.
11. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać w szczególności prace polegające na:
12. dotyczące zadania: „Zmiana sposobu ogrzewania szkoły z kotłowni na paliwo stałe na kotłownię na biomasę (pellet) w budynku Zespołu Szkół im. Ireny Kosmowskiej w Suszu”:
13. wymianie kotła z paliwa stałego (węgiel) w istniejącej kotłowni na kocioł na biomasę (pellet),
14. demontażu starego kotła i czopucha,
15. demontażu starego naczynia typu otwartego,
16. przełączeniu starego układu instalacji c.o. do nowego zmodernizowanego układu,
17. rozbudowie szafy sterującej i przełączeniu do niej instalacji (poza sterowaniem kotła) tj. oświetlenie, dodatkowe gniazda,
18. doprowadzeniu instalacji zimnej wody do nowego kotła oraz zestawu podającego pellet,
19. dostosowaniu istniejącego budynku przylegającego do kotłowni na skład pelletu,
20. przeprowadzeniu próby instalacji c.o. zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru instalacji grzewczych” (Wymagania techniczne COBRTI INSTAL zeszyt nr 6).
21. dotyczące zadania „Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania – wymiana grzejników dla budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie”:
22. doborze grzejników w istniejących pomieszczeniach budynku szkoły z wykorzystaniem istniejących pionów.
23. całkowitej wymianie istniejących grzejników żeliwnych na stalowe jedno, dwu lub trójpłytowe oraz podłączeń grzejnikowych (gałązek) z bocznym podłączeniem wraz z wymianą odpowietrzników na automatyczne odpowietrzniki samoczynne.
24. wymianie dwóch drzwi wejściowych zewnętrznych z PCV z przekładką termiczną.
25. odpowietrzeniu instalacji zgodnie z normą PN-91/B-02420 za pomocą zaworów odpowietrzających z wbudowanym zamknięciem typ EA 122-AA, które zamontować na każdym pionie.
26. przeprowadzeniu próby instalacji c.o. zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Warunkach technicznych wykonania i odbioru instalacji grzewczych” (Wymagania techniczne COBRTI INSTAL zeszyt nr 6).
27. Zadanie musi być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową oraz z STWiORB, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ofertą Wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową. Dokumenty, o których mowa wyżej stanowią integralną część niniejszej umowy.
28. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją projektową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
29. Strony ustalają, że dla potwierdzenia realizacji robót budowlanych prowadzone będą dzienniki budowy odrębne dla każdego z zadań.
30. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w § 16 Umowy.
31. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania wszystkich robót budowlanych, niezbędnych do oddania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do usunięcia wad występujących w tym przedmiocie, w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości.
1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać miejsce wykonywania robót w należytym porządku, wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały będą składowane a odpady i śmieci na bieżąco usuwane. Każdego dnia po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania miejsca ich wykonywania. Wykonawca wykonuje czynności porządkowe z użyciem własnego sprzętu oraz środków czyszczących.
2. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów bhp i ppoż.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ uwzględniającego specyfikę obiektów, budowy i warunki prowadzenia robót budowlanych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przejęcia terenu budowy.
5. Wykonawca zabezpieczy maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych nabytych w uzgodnieniu
z Zamawiającym.
7. Wszystkie materiały i wyroby wykorzystane przy realizacji zamówienia muszą być nowe, odpowiedniego rodzaju i jakości.
8. Materiały i elementy budowlane dostarczone przez Wykonawcę na plac budowy, które nie uzyskują akceptacji Zamawiającego zostaną niezwłocznie usunięte z placu budowy. Akceptacja bądź brak akceptacji dostarczonych materiałów i elementów na budowę odbywać się będzie odpowiednim wpisem do dziennika budowy w czasie nie dłuższym niż 2 dni od przedstawienia przez Wykonawcę tych materiałów.
9. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca będzie stosował wyłącznie wyroby
i materiały budowlane dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności z PN i zgodne z wymaganiami określonymi
w dokumentacji projektowej i „specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych”. Akceptacja wyrobów i materiałów przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z tego obowiązku.
10. Jakość materiałów winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania
w budownictwie – art. 10. prawa budowlanego oraz wymaganiom projektu. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty, gwarancje certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo Budowlane i innymi obowiązującymi przepisami udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń.
12. Wykonawca pełni funkcje koordynacyjne w stosunku do dostawców materiałów budowlanych
i podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania uzgodnionego terminu wykonania robót.
14. Wykonawca przywróci na własny koszt do stanu pierwotnego ewentualnie zniszczony lub uszkodzony w trakcie wykonywania robót sprzęt, wyposażenie oraz inne elementy budynków
i otoczenia.
15. Strony ustalają następujący sposób wykorzystania Terenu budowy:
16. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje teren budowy i przekaże go Zamawiającemu
w terminie odbioru robót.
17. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia mające miejsce na terenie budowy.
18. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za znajdującą się w obrębie terenu budowy infrastrukturę techniczną.
19. Od momentu protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
20. Wykonawca wraz z kierownikiem robót mają obowiązek brać udział w radach budowy
w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
21. Wykonawca prowadzi dzienniki budowy i udostępnia je inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń oraz na każde ich żądanie.
22. Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne dokumenty leżące po stronie Wykonawcy, potrzebne do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy.
23. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo
w postanowieniach Umowy, w tym w szczególności:
24. prowadzenia dokumentacji budowy,
25. powołania i wskazania kierownika budowy i kierownika robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
26. przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących wykonywania robót oraz umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
27. wykonania robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
28. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i STWiORB,
29. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 24,
30. ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia Zamawiającego przed działaniem osób trzecich,
31. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
32. terminowego usuwania Wad, w tym usterek, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, i w terminach wyznaczonych w protokołach odbioru, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
33. utrzymywania porządku na Terenie budowy,
34. stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
35. zaangażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie
36. dostarczania materiałów i urządzeń, niezbędnych do wykonania Umowy,
37. zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta
z podwykonawców,
38. przeprowadzenie i przedstawienie zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów,
39. ubezpieczenia budowy
40. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy należytego wykonywania Umowy lub naprawienia wynikłych z tego tytułu szkód, wyznaczając odpowiedni termin do zadośćuczynienia temu żądaniu.
41. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
42. W czasie prowadzenia robót szkoły znajdujące się w budynkach Zamawiającego będą czynne i będą prowadzić normalną działalność. Strony uzgodnią szczegółowy sposób realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia, mający na celu zapewnienie jak najmniejszych zakłóceń w pracy szkół.
43. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.

**§ 3.**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania terenu budowy, dostarczenia dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu przekazania placu budowy następujące dokumenty: dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robot budowlanych, przedmiar robót.
3. Odpowiedzialność za prawidłowość dokumentacji projektowej wobec Wykonawcy ponosi Zamawiający.
4. Wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub jeżeli zmiany te będą wykonywane na wniosek Wykonawcy koszty modyfikacji dokumentacji projektowej oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający jest zobowiązany do:
6. ustanowienia nadzoru inwestorskiego,
7. protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy,
8. przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania Terenu budowy,
9. terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
10. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy
11. udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
12. Zamawiający jest zobowiązany przekazać Wykonawcy teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy lub jego części.
13. Każdorazowo przekazanie całości lub części terenu budowy zostanie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy oraz wpisem do dziennika budowy.

**§ 4.**

**TERMINY**

1. Teren budowy zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy na jego wniosek
w ciągu 2 dni od jego złożenia Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek nie później niż w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy
3. O zakończeniu robót Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie lub faxem.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego.
5. Odbiór końcowy robót nastąpi w formie protokołu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania przez Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu robót. O terminie odbioru robót Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
6. Za datę wykonania robót będących przedmiotem umowy uznaje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.

**§ 5.**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Wykonawca ustanawia kierownikiem robót w zakresie sieci, instalacji
i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych Pana/Panią ............... posiadającego uprawnienia budowlane nr ........................ oraz wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa.
2. Kierownik robót jest zobowiązany:
3. protokolarnie przejąć i zabezpieczyć plac budowy;
4. prowadzić dokumentację budowy;
5. umieścić na budowie w widocznym miejscu tablice informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
6. zorganizować budowę i kierować budową (robotami) w sposób zgodny z dokumentacją projektową, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi oraz przepisami bhp oraz podejmować inne działania wynikające z art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
7. Kierownik budowy/robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
8. Ewentualna zmiana na stanowisku kierownika robót, może nastąpić zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 6 umowy na uzasadniony wniosek stron umowy i musi być potwierdzona odpowiednim wpisem do dziennika budowy i zgłoszona na stosownym druku w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Iławie.
9. Dla prawidłowej realizacji przedmiotowej inwestycji powołano inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami w osobie Pana/Pani ........................................ posiadającego stosowne uprawnienia budowlane nr ....... oraz wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa.
10. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego w granicach określonych przepisami art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane
11. Nadzór autorski nad dokumentacją sprawuje Pan …………………..
12. Zamawiający wyznacza Pana/Panią ........................... jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.
13. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy:
14. Zamawiającego
15. Wykonawcy
16. Inspektora nadzoru
17. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody faksem albo drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu w terminie 2 dni roboczych fakt ich otrzymania.
18. Strony będą uznawały dokonane faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
19. Wszelkie wpisy do dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione
i będą traktowane odpowiednio jako zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami ust. 11.
20. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych
z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób.
21. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
22. Kierownik budowy i kierownik robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
23. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego informuje z 2 - dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i protokołuje, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
24. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
25. W zakresie wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu Umowy, Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
26. Strony będą współpracowały na Terenie budowy ze sobą, swoimi przedstawicielami, Kierownikiem budowy (kierownikami robót), Nadzorem Inwestorskim i projektantem.

**§ 6.**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Strony postanawiają iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót całego przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie ….. miesięcznej gwarancji (min. 60 miesięcy wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert) za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji niż określony wyżej - według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu - w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
3. Dokumenty gwarancyjne wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. Gwarancja obejmuje:
5. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
6. usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji,
7. koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:
9. działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
10. normalnego zużycia wybudowanych obiektów lub jego części,
11. winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek
w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji - w ciągu 48 godzin.
13. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
14. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się
z terminów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy
i Zamawiającego.
16. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
17. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
18. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.
19. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
20. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.
21. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
22. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

**§ 7.**

**ODBIÓR ROBÓT**

1. Odbiór robót zanikających oraz ulegających zakryciu oraz odbiór końcowy przeprowadzany będzie komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Zamawiającego. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
3. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego wpisem do dziennika budowy na trzy dni przed terminem, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru, a Zamawiający powinien w tym terminie stawić się w celu odbioru tych robót.
4. Jeżeli Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót na własny koszt, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o gotowości robót do odbioru a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie określonym w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.
8. W chwili odbioru Wykonawca doręcza Zamawiającemu:
9. dziennik budowy z właściwymi wpisami;
10. oświadczenie kierownika budowy/robót zgodne z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami a także oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
11. zaświadczenia o jakości materiałów i wyrobów dostarczonych na budowę, atesty, gwarancje udzielone przez producentów dostarczonych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa i aprobaty techniczne;
12. protokoły odbioru poszczególnych etapów robót zanikających;
13. dokumenty gwarancyjne;
14. inne dokumenty przewidziane umową.
15. W przypadku stwierdzenia wad, częściowego nie wykonania robót bądź nie przedłożenia dokumentów o których mowa w ust. 8 w chwili odbioru końcowego Zamawiający uzna, iż przedmiot umowy nie został wykonany należycie. Zamawiający odnotuje wynik odbioru w protokole odbioru zawierającym między innymi wykaz stwierdzonych wad, usterek, nieprawidłowości a także opis niewykonanych części robót wyznaczając termin na ich usunięcie bądź wykonanie. Wykonawca ponownie zgłosi zakwestionowany przedmiot zamówienia do odbioru. Usunięcie wad, wykonanie części robót zostanie stwierdzone protokolarnie. W przypadku stwierdzenia podczas kolejnego odbioru, że Wykonawca nadal nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia, nie usunął wad, usterek i nieprawidłowości Zamawiający wymieni w protokole odbioru wszystkie braki, usterki
i nieprawidłowości wyznaczając kolejny termin na ich usunięcie. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w ponownie wyznaczonym terminie Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
16. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to Zamawiający może:
	1. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
	2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań określonych w § 12 niniejszej umowy.
	3. w przypadku niewykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy; prawo do odstąpienia przysługuje też Zamawiającemu pomimo niezgłoszenia wobec Wykonawcy żądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
17. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
18. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
19. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach
i sprawdzeniach.
20. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego, i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
21. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
22. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
23. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokołu odbioru końcowego robót.

**§ 8.**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca wykona następujące roboty budowlane: …………………………………………………
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres prac: .............................................................
3. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
5. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane w SIWZ, Wykonawca może:
6. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
7. wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
8. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie,
9. zrezygnować z podwykonawstwa
10. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania
o udzielenie zamówienia
11. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
12. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
13. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
14. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym
w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
15. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
16. podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy
o podwykonawstwo
17. w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
18. zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
19. przedłożone Zamawiającemu Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,

Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.

1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
2. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
3. uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
4. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z ich wyceną wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu.
7. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 11 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
8. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 7,
9. niezałączenia do projektu dokumentów lub informacji, o których mowa w ust.10,
10. gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez *(podmiot* *trzeci),* na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
11. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę, gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
12. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
13. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 11 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
15. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dniprzed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
16. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie
5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 12.
17. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
18. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, zwyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzeniaWykonawcy, o którym mowa w §9 ust.1 oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot niepodlega temu obowiązkowi tj. zakup paliwa, najem samochodów do przewozu materiałów, zakup farby, gładzi, tynków, transport złomu, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
19. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa
o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
22. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9-15.
23. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, określonych powyżej, stosuje się zasady określone w ust. 9-15.
24. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
25. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
26. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo - tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**§ 9.**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe
w wysokości: ...................... **zł** brutto w tym podatek VAT, zwane dalej wynagrodzeniem, w którego skład wchodzi wynagrodzenie za realizację zadań:
2. modernizacja instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. Ireny Kosmowskiej w Suszu w kwocie brutto: ……………………….
3. modernizacja instalacji wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie w kwocie brutto: ……………………
4. wymiana stolarki drzwiowej w budynku Zespołu Szkół im. Konstytucji 3-go Maja w Iławie w kwocie brutto: ……………………………………
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane
z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt robót przygotowawczych i porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty zakupu materiałów, używania maszyn
i urządzeń, koszty transportu, koszty sprzętu sprzątającego, koszty zakupu środków czystości itp.
6. Podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.

**§ 10.**

**ROZLICZENIA**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po dokonanym odbiorze końcowym robót.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni, od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści tejże faktury.
3. W przypadku powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcom wraz z fakturą, o której mowa w ust. 2 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i/lub dalszym podwykonawcom. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający uzna w szczególności oświadczenia podwykonawców, dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo w przedmiocie niniejszej umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, dalszych podwykonawców. Przedłożone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
4. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci całości lub części wynagrodzenia wymagalnego przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy Wykonawca może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.
7. Zamawiający jest obowiązany zapłacić podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca, dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót i odbiór robót a Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie udowodni bezzasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie określonym w ust. 6 Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 11.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem Umowy wnieść na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą **10** % Ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia
5. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: .), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 5 i 6.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia
14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie: ……………………….
w dniu ……………………………….
15. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 15 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

**§ 12.**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości :
	1. 0,5% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
	2. 0,1% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorach wyznaczanych w przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy lub okresie gwarancji albo rękojmi;
	3. 10% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
	4. 100 zł za każdy przypadek nie złożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany ,
	5. 0,2% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w nie dokonaniu wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, o którym mowa § 8 ust. 7 pkt 1),
	6. 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy,
	7. 1% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek stwierdzenia dopuszczenia do realizacji robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż wykonawca, lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami umowy,
2. Jeżeli szkoda powstała w wyniku realizacji umowy nie zostanie pokryta z zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić należnego mu odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji Umowy kara umowna będzie liczona z uwzględnieniem nowych terminów.
4. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% ceny brutto zamówienia określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
6. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
7. za nie przystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych do odbioru przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub dokumentów koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
9. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia Stronie Umowy pisemnego oświadczenia o zastosowaniu kary. W przypadku niepodjęcia przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się siódmy dzień od powtórnego awizowania przez operatora pocztowego.
10. Za nieuregulowanie zobowiązań wynikających z naliczonych kar umownych w terminie określonym w ust. 6, naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
11. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
12. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
13. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 13.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
		1. likwidacji firmy Wykonawcy w trybie innym niż ogłoszenie upadłości;
		2. zajęcia majątku Wykonawcy w toku egzekucji komorniczej przeciw niemu prowadzonej;
		3. naruszenia postanowień umownych mimo wezwania do zaniechania naruszeń;
		4. gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po swojej stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni;
		5. realizacji robót przewidzianych niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniami Zamawiającego.
	2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
	3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
	i winno zawierać uzasadnienie.
	4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia a następnie protokolarnego przekazania i opuszczenia terenu budowy. Bez względu na przyczynę odstąpienia Zamawiający ma obowiązek przyjąć wykonany zakres robót oraz dokonać zapłaty za wykonany zakres robót, o ile odstąpienie umowy nie jest następstwem wadliwego ich wykonania.

**§ 14.**

**POZOSTAŁE ZAPISY UMOWY**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obiektem, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót i uznaje, że stanowi to wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione w trakcie bądź
po wykonaniu robót.

 **§ 15.**

**ZMIANY TREŚCI UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) termin realizacji zamówienia ulegnie zmianie jeżeli:

wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych o których mowa w § 16 umowy,

wydłuży się termin dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wydłużonym terminie dostaw, które będą na tyle długie iż zagrozi to terminowej realizacji zamówienia. Wykonawca poda przyczynę opóźnień, przedłoży dowody potwierdzające złożenie zamówienia na materiały w terminie niezagrażającym terminowej realizacji zamówienia oraz oświadczenie dostawcy materiałów o niemożności terminowej realizacji dostawy a także wskaże termin w jakim materiały zostaną dostarczone. Zamawiający wydłuży termin realizacji zamówienia o czas wynikający
z opóźnień,

wystąpią wady dokumentacji projektowej skutkujące koniecznością dokonania zmian, poprawek, uzupełnień w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonywania umowy. Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego,

zmienią się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Strona inicjująca zmianę wskaże na piśmie zakres zmian wynikający ze zmian przepisów prawa oraz ich wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia.

wystąpi konieczność zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu.

Zmiany inicjowane przez Wykonawcę wymagają złożenia wniosku wraz z uzasadnieniem oraz opisem wpływu zmiany na termin wykonania umowy. Jeżeli zmiana zostanie zainicjowana przez Zamawiającego – powiadomi on Wykonawcę o zmianie na piśmie celem akceptacji zmiany z prośbą o wskazanie jej wpływu na termin realizacji. Termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony jedynie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu robót z ww. przyczyn.

2) sposób wykonania przedmiotu umowy ulegnie zmianie w przypadku:

1. zmian technologicznych – o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji inwestycji, pod warunkiem, że są spowodowane szczególnie następującymi okolicznościami: (a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, (b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy,
2. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany inicjowane przez Wykonawcę wymagają złożenia wniosku wraz z uzasadnieniem oraz opisem wpływu zmiany na sposób wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana zostanie zainicjowana przez Zamawiającego – powiadomi on Wykonawcę o zmianie na piśmie celem jej akceptacji.

3) jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zmianie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub zaprzestaniu realizacji zamówienia przez podwykonawcę, dalszego podwykonawcę Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego wskazując nowego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę bądź chęć realizacji zamówienia we własnym zakresie. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 umowy mają zastosowanie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zmianie zakresu prac powierzonych podwykonawcy zmianie ulegnie zakres prac powierzonych podwykonawcy. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 mają zastosowanie.

5) jeżeli w trakcie realizacji umowy wykonawca zgłosi wykonywanie części lub całości prac prze podwykonawcę, który nie został wcześnie wykazany w jego ofercie umowa ulegnie zmianie
w zakresie podwykonawstwa. W takiej sytuacji zapisy § 8 i 10 umowy mają zastosowanie.

6) jeżeli zmienią się osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymienionych w ofercie Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od wystąpienia zmiany wskazując z imienia i nazwiska nowego kierownika robót oraz podając powody zmiany. Przy czym osoba winna posiadać kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia zawodowe co najmniej takie jakich żądał Zamawiający w SIWZ. Wykonawca na potwierdzenie posiadania uprawnień złoży zaświadczenie właściwego podmiotu o nadaniu stosownych uprawnień oraz dokument potwierdzający wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa. Zamawiający musi wyrazić zgodę na zmianę ww. osoby.

7) jeżeli wystąpi konieczność zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie
7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przerwa
w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna zależna od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania robót. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Jeżeli zmiana zostanie zainicjowana przez Zamawiającego i będzie dotyczyć osób przez niego delegowanych – powiadomi on Wykonawcę o zmianie na piśmie na 7 dni przed planowana zmianą. Zmiana którejkolwiek z osób winna być dokona wpisem do dziennika budowy,

8) jeżeli wystąpi konieczność zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego,

2. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt.1) ppkt a).

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16.**

**ROBOTY ZAMIENNE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu Umowy.
2. Za roboty zamienne uważać się będzie roboty wykonywane z uwzględnieniem zmian rozwiązań materiałowo-konstrukcyjnych i technologicznych w stosunku do rozwiązań przyjętych
w dokumentacji projektowej, których potrzeba wykonania wynikła z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy.
3. Za roboty zamienne uważać się będzie także roboty wykonywane z uwzględnieniem zmian rozwiązań materiałowo- konstrukcyjnych i technologicznych w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej - o ile są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że są spowodowane w szczególności:
4. podwyższeniem walorów techniczno-eksploatacyjnych,
5. skróceniem czasu realizacji,
6. pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót.
7. pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy.
8. Podstawę wykonania robót zamiennych stanowić będzie wpis Inspektora Nadzoru inwestorskiego do dziennika budowy dokonany na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego „Protokołu wykonania robót zamiennych”, który powinien zawierać: zakres robót zamiennych, uzasadnienie konieczności ich wykonania oraz kosztorys różnicowy, określający różnicę pomiędzy wartością robót podlegających zamianie, a wartością robót określonych do wykonania jako zamienne. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie robót zamiennych po uzyskaniu zgody autora projektu.
9. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego wykonywane mogę być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
10. Do wyceny wartości robót zamiennych należy stosować stawki określone w kosztorysie szczegółowym Wykonawcy, a w przypadku braku pozycji w kosztorysie szczegółowym Wykonawcy do wyceny należy przyjąć obowiązujące wskaźniki cenowe uwzględniające aktualne ceny rynkowe dla danego regionu.
11. Płatności za roboty zamienne odbywać się będą na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego „Protokołu wykonania robót zamiennych", o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz wg zasad określonych w § 10.
12. W przypadku zmian proponowanych przez Wykonawcę oprócz informacji określonych w § 16 ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sporządzony projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami.
13. Wykonanie robót zamiennych strony zobowiązane są potwierdzić w formie pisemnego aneksu.
14. Odbiory robót zamiennych będą dokonywane wg zasad określonych w § 7 niniejszej umowy.
15. Wprowadzenie robót zamiennych nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
16. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych powodujących zmniejszenie wartości robót danego elementu robót, a odpowiadających elementom zawartym w szczegółowym kosztorysie ofertowym, wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 9 ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość różnicy między kosztem elementu pierwotnego, a kosztem wykonania elementu zamiennego wg następujących wskaźników cenotwórczych: przyjęte do kosztorysowania, w szczegółowym kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy tj:
17. stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/,
18. wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od *IR+SI,*
19. wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/,
20. wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w % liczony od wartości materiałów /M/
21. W przypadku robót zamiennych powodujących zmniejszenie wartości robót danego elementu robót, a nieodpowiadających opisowi pozycji w szczegółowym kosztorysie ofertowym, wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 9 ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość różnicy między kosztem elementu pierwotnego, a kosztem wykonania elementu zamiennego wg następujących zasad: Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud" w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu Zamawiający wprowadzi korektę.
22. Oprócz przypadków określonych w ust. 1 -3 Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
23. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, STWiORB a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
24. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo Budowlane,
25. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
26. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
27. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami

**§ 17.**

**ZAPISY KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia porozumienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia jednej ze stron, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**