*Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013*

**ZAMAWIAJĄCY:**

### ZESPÓŁ SZKÓŁ im. KONSTYTUCJI 3 MAJA

### Adres: 14-200 Iława, ul. Mierosławskiego 10

**Tel.: (089) 648-20-61, fax: (089) 644-83-67**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego **na realizację zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn.:**

**„Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie”**

o wartości szacunkowej poniżej 4.845.000 euro

**Postępowanie znak: ZS.KG.502.2011**

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor szkoły

Iława, dnia 25.05.2011 r.

**Spis treści**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
18. Oferty częściowe
19. Oferty wariantowe
20. Zamówienia uzupełniające
21. Aukcja elektroniczna
22. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
23. Załączniki
24. **Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Zespół Szkół im. Konstytucji 3 Maja, 14-200 Iława, ul. Mierosławskiego 10

Telefon:(089) 648-20-61

Faks: (089) 644-83-67

E-mail: zsilawa@poczta.onet.pl

NIP: 744-000-50-57; REGON: 000191589

Godziny pracy: pn.– pt. 700 do 1500.

Strona internetowa, na której publikowane będą: SIWZ, ogłoszenia oraz wyjaśnienia dotyczące postępowania: <http://www.zs-ilawa.internetdsl.pl> w zakładce przetargi.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 4.845.000 euro.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
   * + 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn. ,,Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie” wraz z niezbędną przebudową kolizji sieci; przebudową: chodników, zjazdów, oświetlenia ulicznego, kanalizacji deszczowej.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej poprzedzającej wykonanie dokumentacji projektowej przedkładanej zamawiającemu do akceptacji jej założeń projektowych w formie papierowej i elektronicznej,

2) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

a) projektu budowlanego- 5 egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

b) projektu wykonawczego- 5egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych- 2 egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

d) przedmiaru robót-2 egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

e) kosztorysu inwestorskiego-2 egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

f) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) 2 egz. w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD

g) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii bądź decyzji administracyjnych i technicznych niezbędnych do rozpoczęcia robót wykonawczych

h) przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno-prawnych i uzyskanie na ich podstawie w imieniu Zamawiającego decyzji właściwego organu na przeprowadzenie robót w oparciu o obowiązujące przepisy

3) Wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną i zatwierdzoną dokumentację projektową:

a) budowę wielofunkcyjnego placu publicznego- nawierzchnia z kostki betonowej

b) budowę ciągu wraz ze schodami przy istniejącej hali sportowej i warsztatach szkolnych

c) wykonanie dojścia do warsztatów szkolnych wraz z likwidacją piwnicy– nawierzchnia z kostki betonowej

d) wykonanie schodów łączących teren szkoły z Bulwarem Jana Pawła II wraz z chodnikiem przy nowo wybudowanej hali

e) odbudowę murka kostką kamienną przy zjeździe do warsztatów szkolnych

f) renowację muru ceglanego przy parkingu

g) budowę opaski wokół istniejącej hali sportowej

h) budowę ścieku z kostki betonowej

i) budowę kanalizacji deszczowej

j) montaż 2 separatorów koalescencyjnych z odprowadzeniem wód do jeziora Jeziorak Mały

k) rozbiórkę konstrukcji chodnika wraz z ponownym wykorzystaniem nawierzchni z kostki betonowej, rozbiórka krawężników, obrzeża betonowego

l) wykonanie oświetlenia na terenie placu wzdłuż istniejącej drogi pożarowej

ł) renowację i zagospodarowanie zieleni

m) wykonanie drobnej formy architektonicznej w tym ławki, stoły, kosze na śmieci, donice na roślinność, altany.

n) wykonanie dokumentacji czasowej i stałej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami; wykonanie, utrzymanie   
i likwidacji czasowej organizacji ruchu

ń) oznakowanie pionowe i poziome – stała organizacja ruchu

o) obsługę geodezyjną, wykonanie powykonawczego pomiaru geodezyjnego - dokumentacja w 3 egz.

p) zamontowanie na czas realizacji robót tablicy informacyjnej–1szt., a po zakończeniu realizacji tablicy pamiątkowej–1 szt. (tablice muszą spełniać wymagania określone w dokumencie - Obowiązki Beneficjentów w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej 2007 – 2013 – dokument zamieszczony na stornie internetowej: <http://www.rpo.warmia.mazury.pl/index.php?page=dzial&dzial_id=134>.

r) umieszczenie 2 artykułów prasowych o zasięgu lokalnym (1 przed rozpoczęciem realizacji i 1 na koniec realizacji)

s) wydanie ulotek informacyjnych o Projekcie na dzień odbioru końcowego obiektu.

Treść artykułów i ulotek zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i załącznikach, wzorze umowy i zapisach SIWZ wraz załącznikami.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami Pozwolenia nr 37/2011 z dnia 03.02.2011r. Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków delegatura w Elblągu, tj.:
3. prowadzić prace ziemne pod nadzorem archeologicznym,
4. zawiadomić o terminie rozpoczęcia i zakończenia w/w prac, podać dane i uprawnienia kierownika robót,
5. niezwłocznie zawiadomić o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie inwestycji.

Zamawiający ustanowi nadzór archeologiczny ze środków własnych.

1. Wykonany zakres robót ma zapewnić prawidłowe funkcjonowanie rewitalizacji a także spełnienie przez Zamawiającego wszystkich warunków narzuconych umową o dofinansowanie zawartą z Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia - Mazury 2007 - 2013.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

45233120-6, 45230000-8, 45231400-9, 45112710-5, 45111200-0, 45111300-1, 45232130-6,45233100-0, 45230000-6, 71000000-8, 71320000-7

1. Wymagania stawiane Wykonawcy:
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia wg Programu Funkcjonalno-Użytkowego, ustaleń ze SIWZ

i zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym, przepisami szczegółowymi i wykonawczymi oraz sztuką budowlaną.

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
2. Wykonawca musi zapewnić ciągłość ruchu na przebudowywanym odcinku drogi tj. ciągła możliwość poruszania się pieszych i przejazdu pojazdów: służb ratunkowych (pogotowie, straż pożarna, policja), osobowych, dostawczych i ciężarowych.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego   
   z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy – Kierownikiem Budowy.
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Zamówienie przewidziane jest do współfinansowania w ramach REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WARMIA i MAZURY NA LATA 2007 - 2013 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 4 Rozwój, restrukturyzacja i rewitalizacja miasta, Działanie 4.2 Rewitalizacja miasta.
7. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
8. **Termin wykonania zamówienia**

1.Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia-od dnia podpisania umowy przez obie strony.

2.Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

a) koncepcję architektoniczno-budowlaną poprzedzającą wykonanie dokumentacji projektowej i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji jej założeń projektowych w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do koncepcji

b) dokumentację projektową wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

3. Zakończyć realizację robót budowlanych i zgłosić do odbioru robót wraz z przekazaniem kompletu wszystkich dokumentów wymaganych do oddania inwestycji w użytkowanie oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie – do 21.11.2011 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
4. posiadania wiedzy i doświadczenia
5. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
6. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
7. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:
   1. W zakresie warunku, posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w pkt. VI. ust. 1 ppkt. 2 SWIZ. Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w punkcie VI ust.1 ppkt.2) SIWZ
   2. W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jego wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania.

Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia”, należy rozumieć budowę lub przebudowę dróg, ulic albo chodników o wartości łącznej min. 500.000,00 zł brutto, oraz złoży oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego formularza „Doświadczenie zawodowe”, którego wzór stanowi Nr 3 do SIWZ oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w punkcie VI ust.1 ppkt.2) SIWZ, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Do wzmiankowanego Formularza należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, np. referencje.

* 1. W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zmówienia wykonawca wykaże, że posiada:
* potencjał kadrowy: dla wykazania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, że posiada do dyspozycji niezbędny wykwalifikowany potencjał kadrowy w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk:
  + 1. Kierownik robót drogowych – pełniący jednocześnie rolę Kierownika budowy, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności drogowej
* co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi.
  + 1. Kierownik robót sanitarnych, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnym
* co najmniej 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami sanitarnymi;
  + 1. Kierownik robót o specjalności elektroenergetycznej, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych,
* co najmniej 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami elektroenergetycznymi.
  + 1. Specjalista ds. urządzania zieleni, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie w kierunku architekt krajobrazu, kształtowanie terenów zieleni lub ogrodnictwa
* posiadający co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe przy urządzaniu terenów zielonych
  + 1. Projektanta robót drogowych – minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności drogowej
* co najmniej 5-letnie doświadczenie w projektowaniu robót drogowych
  + 1. Projektanta robót sanitarnych, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnym
* co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu robót sanitarnych;
  + 1. Projektanta o specjalności elektroenergetycznej, minimalne wymagania:
* wykształcenie wyższe lub średnie
* posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych,
* co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu robót elektroenergetycznych.

oraz złoży oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w punkcie VI ust. 1 ppkt. 2 SIWZ, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wzoru nr 4 do SIWZ oraz złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku zgodnie z wzorem nr 2 do SIWZ. Nie wykazanie   
w wystarczający sposób potwierdzenia spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy   
z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Jeżeli wykonawca nie dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia to zobowiązany jest do załączenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

* potencjał techniczny:

Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z wzorem nr 2 do SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w punkcie VI ust.1 ppkt.2) SIWZ

* 1. W zakresie warunku wskazanego znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej za­pewniającej wykonanie zamówienia dla wykazania, że wykonawca spełnia warunek zamawiający żąda, by wykonawca: złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w pkt. VI ust.1 ppkt.2) SIWZ, że znajduje się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w pkt. VI ust.1 ppkt.2) SIWZ.
  2. W zakresie warunku wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda by wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie VI ust. 1, ppkt. 4), 5), 6), 7) SIWZ oraz złożonego oświadczenia zgodnie z wzorem nr2a, o którym mowa w punkcie VI ust.1 ppkt.3) SIWZ.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie ww. warunków nastąpi na podstawie dołączonego przez Wykonawcę do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do formularza ofertowego.
2. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowania, o których mowa w ust. 2 ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
   1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:
      * 1. Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru nr 1),
        2. Podpisane oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg wzoru 2),
        3. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (wg wzoru 2a),
        4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy - zgodnie z wzorem nr 2a. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
        5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
        6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
        7. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, rodzaju, dat i miejsca wykonania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z wzorem Nr 3.
        8. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za zaprojektowanie i kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami-zgodnie z wzorem nr 4.
        9. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy   
           i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów- zgodnie z wzorem nr 5.
        10. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona.
   2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie VI. ust. 1 ppkt. 4)-6) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   3. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
   4. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
   5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VI ust. 1 ppkt. 4)-6) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby klub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich wystawienia.

**Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone   
w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej tekst bądź inny znak graficzny i podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną. Podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko), w przypadku parafowania strony należy przystawić pieczątkę imienną.**

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących tych wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

**Pełnomocnictwo „za zgodność z oryginałem” poświadcza udzielający pełnomocnictwa do udziału w postępowaniu bądź notariusz.**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

1. **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie Korespondencji pisemnie, faksem (nr fax 089/644-83-67) lub drogą elektroniczną (email: zsilawa@poczta.onet.pl). Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazuje korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi być złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt.3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek   
   o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składnia ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść ww. zmiany na stornie Zamawiającego <http://www.zs-ilawa.internetdsl.pl>   
   w zakładce przetargi*.* Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:  
   Pani Katarzyna Kuptel– tel. (089) 644 83 58, fax (089) 644 83 67,

Pan Maksymilian Jackowski – tel. (089) 649-07-71, fax (089) 649-07-00

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Zgodnie z art. 45 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą**
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ wraz załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, wykazy, o których mowa w SIWZ) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się, aby wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować czystych stron.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
11. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
12. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
13. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
14. Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji stanowią jej integralną część.
15. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.
16. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach gwarantujących zachowanie poufności jej treści i zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz oznakowana w sposób następujący:.
17. koperta zewnętrzna - nie oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Zespół Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie ul. Mierosławskiego 10,14-200 Iława, Oferta w postępowaniu ZS.KG.502.2011 na realizacje zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn.: „Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 10.06.2011 r. godz. 09:15.
18. koperta wewnętrzna - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
20. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
21. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
22. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
23. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
    * 1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
      2. W celu dokonania zmiany oferty, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zmianie oferty określając zakres i rodzaj tych zmian. Jeżeli wprowadzona zmiana spowoduje konieczność wymiany bądź przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć   
         w kolejnej zamkniętej kopercie, oznaczonej jak przy składaniu ofert, z dopiskiem „ZMIANA”.
      3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę   
         z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert przed upływem terminu do ich składania pisemnego oświadczenia Wykonawcy   
         o wycofaniu oferty
24. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
25. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom ofertę, która została złożona po upływie terminu do składania ofert.
26. Oferty wspólne
27. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich   
    w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy Pzp. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie   
    z pełnomocnikiem.
28. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania   
    o zamówienie publicznego, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależytego wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału.
29. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
30. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
31. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
32. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1, o którym mowa w punkcie VI ust.1, ppkt.2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
    * oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika),
    * Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się   
      o udzielenie zamówienia.
33. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie VI ust.1 ppkt.3) SIWZ musi być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie podpisane i złożone przez lidera (pełnomocnika)   
    w imieniu wszystkich wykonawców.
34. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane   
    w punkcie VI oświadczenia lub dokumenty ,
35. Dokumenty, dotyczące własnej firmy, np.: odpis z właściwego rejestru albo, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i z właściwego oddziału ZUS lub KRUS, ustawy Pzp – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
36. dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
37. wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
38. oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: odpis z właściwego rejestru od każdego ze wspólników, oświadczenie 2 i 2a złożone przez każdego wspólnika oraz może zawierać kserokopię umowy spółki cywilnej - jeżeli oferta nie jest podpisywana przez wszystkich wspólników tworzących spółkę, ponadto wspólnicy spółki cywilnej składają zaświadczenie o nie zaleganiu w podatku dochodowym od osób fizycznych i odrębne zaświadczenie o nie zaleganiu przez spółkę w podatku od towarów i usług, zaświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
39. oferta składana przez spółkę jawną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki jawnej zaświadczenie z ZUS lub KRUS,
40. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
41. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
42. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
43. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
44. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
45. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie ul. Mierosławskiego 10,14-200 Iława, pok. nr 9 (sekretariat), w terminie do dnia 10.06.2011 r. do godziny 09:00

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego:

Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie ul. Mierosławskiego 10,14-200 Iława, pok. nr 9 (gabinet dyrektora), w dniu 10.06.2011 r. o godzinie 09:15.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe.
3. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert.
4. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
5. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naruszą zasady ustawy zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 prawo zamówień publicznych.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
9. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1.
10. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. **Opis sposobu obliczenia ceny**
12. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażona w złotych polskich (PLN).Cena ustalona jest na okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem § 13 projektu umowy.
13. Każdy z wykonawców może zaproponować jedna cenę i nie może jej zmienić.
14. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę brutto tj. z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia a ponadto wskazuje stawkę VAT.
15. W związku z sytuacją określoną w ust. 1, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, wynikające wprost z SIWZ i załączników do SIWZ, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego właściwe wykonanie przedmiotu umowy, uzyskanie pozwolenia na budowę, przekazanie obiektu do użytkowania oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie od właściwychorganów.  
    Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:

1) wykonanie koncepcji dokumentacji

1. wykonania dokumentacji projektowej na wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w PFU i uzyskanie decyzji właściwych organów pozwolenia na budowę,
2. uzyskanie niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń z zakresie obowiązującego prawa, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. koszty związane z przygotowaniem właściwych dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
4. robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania   
   i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego
5. utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
6. dozorowania, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
7. zajęcia ulic, placów, chodników,
8. koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę,
9. zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
10. koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
11. koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,
12. koszty rozbiórki i transportu materiałów pochodzących z rozbiórki stanowiących własność Zamawiającego (nadające się do ponownego wbudowania: płytki chodnikowe, kostka brukowa itp.) na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Iława, a także koszty usunięcia pozostałych materiałów poza teren budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 ze zm.) Uwaga: W przypadku korzystania z dróg lokalnych należy uzgodnić warunki transportu z właściwym zarządcą drogi.
13. koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych),
14. koszty bieżące eksploatacji i utrzymania sieci kanalizacyjnej, elektrycznej, dróg,
15. odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy   
    i wykonywanych robót,
16. wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
17. wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy,
18. wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy,
19. bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg przez które zostanie wyznaczony objazd.
20. koszty obsługi geodezyjnej,
21. wykonanie geodezyjnego- wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej powykonawczej (3 egz.),
22. koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.),
23. zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
24. koszty prac, które Wykonawca przewidział po dokonanej wizji lokalnej na miejscu planowanej budowy oraz koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
25. Koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ST
26. Koszty nadzoru autorskiego,
27. Jeżeli po dokonanej wizji lokalnej Wykonawca stwierdził, konieczność uszkodzenia czegokolwiek związanego z realizacją zadania to musi w cenie oferty zabezpieczyć wszelkie wydatki związane   
    z realizacją zadania w tym między innymi koszty ewentualnych odszkodowań, opłat itp.
28. W cenie oferty należy również uwzględnić ewentualne koszty związane z odroczonym terminem płatności w przypadku, jeżeli Wykonawca planuje wcześniejsze zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia aniżeli termin określony w punkcie IV niniejszej SIWZ.
29. Zgodnie z art. 649 KC wykonawca przyjmuje do wykonania wszelkie roboty przewidziane dokumentacją projektową.
30. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, a cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535).
31. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
32. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
33. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
34. Ostateczną cenę oferty stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym.
35. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
36. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy wybranych pozycji lub kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową.
37. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty ( art. 89 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
38. Zaleca się dokonanie wizji miejsca realizacji zadania przyszłego placu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac.
39. Koszty odwiedzenia miejsca przyszłego placu budowy poniesie Wykonawca.
40. Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej oraz których konieczność wykonania stwierdzono na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej na miejscu planowanej budowy.
41. Tak zaoferowana cena ofertowa dla zakresu opisanego w SIWZ i załącznikach jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania i umowy.
42. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,   
     wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
43. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
44. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione w warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
| 1 | Najniższa cena brutto | 100 % |

1. W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 pkt. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą

cena oferty najniższa brutto

ilość punktów badanej oferty = ..................................................... x 100 pkt x100%

cena oferty badanej brutto

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu zawierającą najniższą cenę brutto spośród wszystkich złożonych ofert.
2. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze   
    oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
3. Wybranego wykonawcę zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp lub 11 dniu jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.   
   W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przedstawionej w ofercie.
5. Wybrany w przetargu wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy   
   i dołączyć do umowy:
   * + 1. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do kierowania robotami przez osoby wskazane   
          w ofercie
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
7. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tejże umowy (art. 647 KC).
8. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej   
   w ofercie.
10. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ww. ustawy.
12. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BGŻ S.A. Oddział w Iławie Nr 08 2030 0045 1110 0000 0167 0010.
13. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
    1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego lub od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
    2. 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady.
       1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, wg wzoru Nr 6 do niniejszej SIWZ. Przewidywane zmiany umowy zapisano w § 13.

* + 1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu* oraz *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach niż w/w wymienione odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, lub

2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
   * 1. **Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

* + 1. **Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

* + 1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6) ustawy Pzp.

* + 1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

* + 1. **Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

* + 1. **Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wzór Nr 1 – formularz ofertowy
2. Wzór Nr 2 – oświadczenie wykonawcy
3. Wzór Nr 2a – oświadczenie wykonawcy
4. Wzór Nr 3 – doświadczenie wykonawcy
5. Wzór Nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania
6. Wzór Nr 5 – zobowiązanie innych podmiotów
7. Wzór Nr 6 - projekt umowy
8. Załącznik Nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy
9. Załącznik Nr 2- Operat wodnoprawny

10)Załącznik Nr 3- Pozwolenie Wodnoprawne

11)Załącznik Nr 4 – uzgodnienia i decyzje Konserwatora Zabytków

12)Załącznik Nr 5- Decyzja środowiskowa*Wzór Nr 1 - formularz ofertowy*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany(ni)

.................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

.................................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

...................................................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn.:

**„Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie”**

**Postępowanie znak: ZS.KG.502.2011**

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę ryczałtową   
   brutto: ............................................................................  
   w tym VAT wg stawki ……..…..%
2. Roboty objęte zamówieniem zobowiązujemy się wykonać do dnia …………………………………….
3. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym/jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **(niepotrzebne skreślić).**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.(zaakceptowany projekt umowy w załączeniu)
7. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy………………………………… a także nr faxu .................................., tel. ............................
8. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (***niepotrzebne skreślić***) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

……………………………………………………………………………………………………………………………...............................

……………………………………………………………………………………………………………………………...............................

1. Zamówienie wykonamy samodzielnie/ z udziałem podwykonawców\*(\****niepotrzebne skreślić***).

Podwykonawca wykona część zamówienia :

.............................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(wymienić jaką części zamówienia zostanie przekazana podwykonawcy)

Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach.

…………………………………………………………… ……………………………………

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

#### *Wzór Nr 2 - oświadczenie wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | **OŚWIADCZENIE**  **(zgodnie z art.22 ust.1)** |

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn.:

**„Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie”**

**Postępowanie znak: ZS.KG.502.2011**

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/ych**\*** przeze mnie

1. ........................................................................................................................................
2. .......................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................

(nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie)

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze**

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): zgodnie z art. 22 ust. 1 spełnia(my) warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania\*,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia\*;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej\*

***\* niepotrzebne skreślić***

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

#### 

#### *Wzór Nr 2a- oświadczenie wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | **OŚWIADCZENIE**  **(zgodnie z art.24 ust.1)** |

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn.:

**„Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie”**

**Postępowanie znak: ZS.KG.502.2011**

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/ych**\*** przeze mnie

1. ........................................................................................................................................
2. ........................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................

/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze**

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): nie podlega(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

w tym również brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

**UWAGA!:**

*\* w miejscu tym w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art. 24 Pzp, bezwzględnie należy wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną - wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ust.1 w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik, oraz przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców.*

#### *Wzór nr 3 - doświadczenie wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** |

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Całkowita wartość robót budowlanych**  **(brutto)** | **Miejsce wykonania i zakres prac wykonania** | **Data wykonania** | **Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
|  |  |  |  |  | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |

**Uwaga:**

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.**

**\*W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

**\*\*\* niewłaściwe skreślić**

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

#### 

#### *Wzór nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | **POTENCJAŁ KADROWY** |

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

| **L.p.** | **Imię i Nazwisko,  wykształcenie** | **Zakres rzeczowy wykonywanych czynności** | **Posiadane kwalifikacje - uprawnienia (Nr, rodzaj)** | **Doświadczenie w latach w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie**  **wymagane/podsiane\*** | **Informacja o podstawie dysponowania osobami \*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** |  | **Kierownik robót drogowych – pełniący jednocześnie rolę Kierownika budowy, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności drogowej * co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi. |  | 5/..... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| Nazwa zadania potwierdzającego posiadane doświadczenie z podaniem wartości robót oraz nazwa i adres zamawiającego, termin realizacji od-do  (dz/m-c/rok)  ……………………………  ………………………… |
| **2** |  | **Kierownik robót sanitarnych, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnym * co najmniej 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami sanitarnymi; |  | 2/......... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| **3** |  | **Kierownik robót o specjalności elektroenergetycznej, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych, * co najmniej 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami elektroenergetycznymi. |  | 2/..... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| **4** |  | **Projektant robót drogowych –, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności drogowej   co najmniej 5-letnie doświadczenie w projektowaniu robót drogowymi |  | 5/......... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| **5** |  | **Projektant robót sanitarnych, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnym   co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu robót sanitarnych; |  | 2/......... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| **6** |  | **Projektant robót o specjalności elektroenergetycznej, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie * posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych,   co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu robóti elektroenergetycznymi |  | 2/......... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |
| **4** |  | **Specjalista ds. urządzania zieleni, minimalne wymagania:**   * wykształcenie wyższe lub średnie w kierunku architekt krajobrazu, kształtowanie terenów zieleni lub ogrodnictwa * posiadający co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe przy urządzaniu terenów zielonych |  | 2/..... | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |

**Uwaga:**

1. **\* wykonawca nie jest zobowiązany do dołączania dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, składa jedynie niniejsze oświadczenie.**
2. **\*\* W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**
3. **\*\*\* niewłaściwe skreślić**

Jednocześnie oświadczam(y), że osoby podane w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane ustawami uprawnienia.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnictwo)*

#### *Wzór nr 5 – zobowiązanie innych podmiotów*

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

*(pieczęć / nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązuję się do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia   
w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4.845.000 euro **na realizację zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pn. ,,Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji   
3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych w Iławie”.**

w okresie od dnia podpisania umowy do całkowitego zakończenia realizacji zadania.

*........................................................................................................................................*

*........................................................................................................................................*

*(rodzaj udostępnianych zasobów do wykonania zadania)*

*.............................., dnia .............2011 roku*

*...................................................................*

*podpisy osób składających oświadczenie*

#### *Wzór Nr 6 – projekt umowy*

**UMOWA Nr**

Zawarta w dniu……………… w Iławie pomiędzy Zespołem Szkół im. Konstytucji 3 Maja, z siedzibą   
ul. Mierosławskiego 10, 14-200 Iława; NIP 744-000-50-57, REGON 000191589 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1) ...........

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego ........

a

.........................................................................................................................................................

KRS:..........................................NIP:……................................REGON:…………..………………

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ............................................................................
2. ............................................................................

o następującej treści:

**§1. Przedmiot umowy**

1. W wyniku przetargu nieograniczonego z dnia ……………..postępowanie znak: ZS.KG.502.2011,**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować zadanie w systemie zaprojektuj i wybuduj polegające na **Rewitalizacji i poprawie estetyki przestrzeni publicznej przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie oraz Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie”** zwane dalej ,,przedmiotem umowy”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do oddania przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:

1) Programem Funkcjonalno-Użytkowym wraz z załącznikami zwanym dalej –PFU,

2) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zwaną dalej SIWZ,

3) Dokumentacją Projektową i Przedmiarami Robót sporządzonymi w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.);

4) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

5) Decyzją pozwolenia na budowę,

6) Zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.

3. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają dokumenty opisane w § 1 ust. 2 umowy. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

4. Przedmiot umowy wykonawca wykona z własnych **nowych i nieużywanych materiałów**. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo budowlane.

5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał do realizacji przedmiotu umowy żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.

6. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB a także na zasadach określonych w PFU.

7. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań.

8.Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust.2.

**§ 2. Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy przez obie strony.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

a) koncepcję architektoniczno-budowlaną poprzedzającą wykonanie dokumentacji projektowej i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji jej założeń projektowych w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy w formie papierowej i elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do koncepcji.

b) dokumentację projektową wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

3. Zakończyć realizację robót budowlanych i zgłosić do odbioru robót wraz z przekazaniem kompletu wszystkich dokumentów wymaganych do oddania inwestycji w użytkowanie oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie – **do dnia 21.11.2011 r**.

4. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy na wniosek Wykonawcy robót, nie później niż w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek o przekazanie placu budowy nie później niż w ciągu 3 dni od dnia uzyskania pozwolenia na budowę.

5. Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek dokonać zgłoszenia właścicielom lub zarządcom obiektów i urządzeń o zamiarze zajęcia terenu lub dokonaniu włączeń, uzyskać wszelkie niezbędne zgody i zezwolenia określone w uzgodnieniach projektowych oraz przestrzegać warunków postawionych w tych uzgodnieniach.

6. Jeżeli w trakcie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie okaże się, że nie można uzyskać pozwolenia na użytkowanie i oddać obiektu do użytku, to Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki, w tym w szczególności brakujące, wadliwe lub niekompletne dokumenty w terminie na wezwanie przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 3. Organizacja budowy**

Strony ustalają następujący sposób wykorzystania placu budowy:

1. Wykonawca na swój koszt przygotuje składowiska, magazyny, pomieszczenia socjalne dla pracowników, po czynności zabezpieczenia terenu.
2. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy korzystanie z wody, energii elektrycznej.
3. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje teren budowy i przekaże go zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy (robót).
4. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia mające miejsce na placu budowy.
5. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za znajdującą się w obrębie placu budowy infrastrukturę techniczną
6. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru - ........................., tel. ....................
7. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy jest....................................., tel. ………………

**§ 4. Odbiory**

* 1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego robót jest wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego oraz przygotowaną dokumentacją umożliwiającą uzyskać pozwolenie na użytkowanie obiektów.
  2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
  3. Roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty.
  4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
  5. Na co najmniej 5 dni przed dniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, dokumentację geodezyjną powykonawczą, oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót, protokóły z wyników badań, prób i sprawdzeń, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zainstalowane wyposażenie, wypełniony przez kierownika budowy wniosek o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz z niezbędnymi załącznikami.
  6. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
  7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
  8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
     1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, określony w protokole usunięcia wad.
     2. Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
3. w przypadku niewykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy wykonawcy
   * 1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

**§ 5. Zakres obowiązków**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazania terenu budowy, dziennika budowy
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
4. Terminowa zapłata za przedmiot umowy wykonany i odebrany zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
6. Wykonania przedmiotu umowy określonego § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową budowlaną   
   i wykonawczą, specyfikacjami technicznymi, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.
7. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie uzgodnionym przez strony chyba, że wystąpią okoliczności uniemożliwiające usunięcie tych usterek i wad z przyczyn niezależnych od wykonawcy wówczas strony uzgodnią termin ich usunięcia.
8. Opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w 3 (trzech) egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu na 5 (pięć) dni przed terminem zgłoszenia do odbioru końcowego całego zamówienia.
9. Wytyczenia geodezyjnego nowych obiektów i wykonania inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót.
10. Opracowania projektu organizacji robót budowlano-montażowych, z uwzględnieniem budowy nowych obiektów i przebudowy elementów zagospodarowania terenu na potrzeby przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 niniejszej umowy.
11. Opracowania planu zagospodarowania budowy i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego.
12. Zorganizowania placu budowy, w tym: wykonanie komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
13. Koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
14. Prowadzenia dziennika budowy i udostępniania go Inspektorowi nadzoru oraz Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
15. Przygotowania obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach, łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
16. Przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
17. Zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
18. Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
19. Utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji prac zapewniającego bezpieczeństwo na i wokół placu budowy.
20. Likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 15 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
21. Dostarczenia wszystkich niezbędnych dokumentów leżących po stronie Wykonawcy, potrzebnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy.

17)Opracowania niezbędnych instrukcji w tym planu ewakuacji i planu zabezpieczenia ppoż. obiektu.

18) Zapewnienia wykonania i kierowania robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

19) Zapewnienia nadzoru autorskiego, w tym również na wezwanie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego.

20) Informowanie Zamawiającego poprzez Inspektora Nadzoru z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji zadania i robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów.

21) Dokonanie konsultacji rozwiązań projektowych z Inspektorem nadzoru i Zamawiającym.

22) Uwzględnienie w realizacji dokumentacji zaleceń Zamawiającego.

23) Uzyskania akceptacji opracowanej dokumentacji przez Zamawiającego.

24) Zgłoszenie przed rozpoczęciem robót właścicielom lub zarządcom obiektów i urządzeń zamiaru zajęcia terenu i uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i zezwoleń określonych w uzgodnieniach dokumentacji projektowych oraz w przypadku utraty ważności uzgodnień dokonanie ich aktualizacji.

25)Wykonanie dokumentacji czasowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami; wykonanie, utrzymanie i likwidacji czasowej organizacji ruchu

26) Oznakowanie pionowe i poziome – stała organizacja ruchu

27) Zorganizowanie placu budowy, w tym frontu robót, miejsc składowania materiałów, postoju

sprzętu, komunikacji, zabezpieczeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego

wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty

oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji

przedmiotu umowy (w ciągu dnia i nocy). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren

budowy od chwili jego przejęcia.

28) Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac oraz utrzymywanie terenu

robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych

materiałów i odpadów;

29) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji,

łącznie z kosztami utylizacji;

30) Współpraca z Zamawiającym;

31) Zapewnienie siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich

przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

32) Zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby

posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

33) Wyznaczenie do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.

34) Zmiana osób, o których mowa w pkt 33 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

35) Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w pkt 33. winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

36) Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie

Prawo budowlane.

37) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.

38) Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez Wykonawcę przy

usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.

39) Posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności gospodarczej ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

40) Umożliwianie wstępu na teren wykonywanych robót upoważnionym przedstawicielom

Zamawiającego.

**41) Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych** polegających na:

a)opatrywanie logotypami Instytucji źródeł finansowania wszelkiej dokumentacji związanej   
z realizacją kontraktu oraz niniejszego zamówienia.

b) na czas prowadzenia robót budowlanych wykonanie i umieszczenie 1 (jednej) tablicy informacyjnej zawierającej tytuł Projektu, oraz źródła finansowania wg projektu zatwierdzonego przez Zamawiającego.

c) po zakończeniu realizacji robót wykonanie i umieszczenie 1 (jednej) tablicy pamiątkowej zawierającej informacje - zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie "Obowiązki Beneficjentów w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej dotyczące projektów objętych indykatywnym wykazem indywidualnych projektów kluczowych RPO WiM na lata 2007-2013" – adres strony internetowej: <http://www.rpo.warmia.mazury.pl/index.php?page=dzial&dzial_id=134>

d) umieszczenie 2 artykułów prasowych o zasięgu lokalnym (1 przed rozpoczęciem realizacji i 1 na koniec realizacji). Każdy z artykułów będzie zajmował powierzchnię 700cm². Do rozliczenia kosztów za artykuły niezbędne będzie załączenie 1 egz. oryginalnego tytułu, w którym dane ogłoszenie zostało zamieszczone.

e) wydanie ulotek informacyjnych o Projekcie na dzień odbioru końcowego obiektu (kartka formatu A-4 złożona na trzy części, w formie rozkładówki, kolor, papier: kreda matowa, gramatura 150g) w nakładzie 1000 egzemplarzy.

f) Treść artykułów i ulotek informacyjnych zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

**§ 6.**

*/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/*

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie ………………………………………………………..
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię umowy określającej: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czasnie krótszy niż czas wynikający   
   z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności   
   w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 7. Wynagrodzenie**

1. Ryczałtowa wartość przedmiotu umowy określonego w §1, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi: brutto:…........................................................................................……………………………..…zł   
   (słownie brutto…………………..…….……….……...........................……………............……………………), w tym podatek VAT w wysokości ............................………%, co stanowi kwotę …………………………………… zł.   
   (słownie VAT ...................………………………………………………………………............................................),   
   wartość netto wynosi ….......................................................................……………………….zł.   
   (słownie netto ……………………………………………………………………………………………..)
2. Wartość podana w ust. 1 może zostać zmieniona tylko zgodnie z zasadą określoną w art. 632 §1 i § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)
3. Wynagrodzenie określone w ust.1., zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w §1. Będą to między innymi koszta:

1) wykonania koncepcji architektoniczno-budowlanej poprzedzającą wykonanie dokumentacji projektowej przedkładanej Zamawiającemu do akceptacji jej założeń projektowych,

2) wykonania dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę

3) wykonania robót budowlanych oraz wszystkich czynności opisanych w SIWZ i załącznikach do niej oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów,

4) wykonania obiektów, budowli stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wynikające wprost z SIWZ, PFU, dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również koszty robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozorowania, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy, zajęcia ulic, placów, chodników,koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę, zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną, koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci, koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy, koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych), koszty bieżące eksploatacji i utrzymania sieci wod. – kan, elektrycznej, gazowej, ogrzewania, dróg, odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót, wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy, wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy, bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg przez które zostanie wyznaczony objazd, koszty obsługi geodezyjnej, wykonanie geodezyjnego - wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej (3 egz.), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.), zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, koszty prac, które Wykonawca przewidział po dokonanej wizji lokalnej na miejscu planowanej budowy oraz koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, Koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ST, koszty prac stwierdzone po dokonanej wizji lokalnej-Wykonawca stwierdził, konieczność uszkodzenia czegokolwiek związanego z realizacją zadania to musi w cenie oferty zabezpieczyć wszelkie wydatki związane z realizacją zadania w tym między innymi koszty ewentualnych odszkodowań, opłat itp. A także inne koszta nie wymienione wyżej a bez, których nie można wykonać zamówienia.

5. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy będzie się odbywało na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z podpisanym częściowym bądź końcowym protokołem potwierdzającym zaawansowanie wykonanych robót, potwierdzonym przez inspektora nadzoru, w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.

6. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej na podstawie protokołu końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego. Wartość faktury nie może być niższa niż 5% wartości przedmiotu umowy.

7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

8. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 8. Podwykonawcy**

/*zapis w przypadku realizacji przy udziale podwykonawców/*

* 1. Wykonawca nie może zlecić całości robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zgodnie z Ofertą zleca następujące roboty podwykonawcom ………………...............
  2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
  3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego.
  4. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Ustalenia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
  6. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4, 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  7. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
  8. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
  9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna   
     z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
  10. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
  11. W sytuacji określonej w ust. 10 zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w ust. 9 oraz kary umowne.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do składania w terminie 20 dni od wystawienia faktury zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot , które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego odbioru robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
  13. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia o którym mowa w ust. 12, Zamawiający zatrzyma   
      z kolejnej należności wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
  14. Ustalenia ust. 12 i 13 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
  15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez zamawiającego z powodów określonych w ust. 11, 13 i 14.
  16. Nie zastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów ust. 10,12 i 14 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy   
      i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszego Rozdziału, aż do odstąpienia od umowy z wykonawcą z winy wykonawcy włącznie.

**§ 9. Gwarancja**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy oraz na materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Mając na uwadze powyższe, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym przez strony, to zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
   1. w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
   2. dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
   3. w dniu udostępnienia do użytkowania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
9. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez Wykonawcę.

**§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia tj. ........................................zł. słownie:………………..…

…………………………………………………………………………………………………………..…zł.

1. Zamawiający i Wykonawca, zgodnie oświadczają, iż Zabezpieczenie zostało wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie: ………………………………………………………………………………………...……………………..
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
   * 1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
     2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie do 15 dni od daty upłynięcia okresu *rękojmi za wady*.

**§ 11.Postanowienia szczegółowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może, (jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowe, estetycznej i technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową budowlaną i wykonawczą, specyfikacjami technicznymi oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jego wykonania.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest   
   Pan/i ………………. tel. 0-89 644-83-58

Pan/i………………….. Tel. 0-89-649-07-71

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest .....................................................…… tel..................................

**§ 12. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 umowy.
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze pogwarancyjnym lub w okresie rękojmi – wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7. ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 11,
5. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy dużej niż 10 dni w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7. ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy.
6. za zwłokę w złożeniu wniosku o przekazanie placu budowy, o którym mowa w § 2. ust.3 niniejszej umowy - w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki w złożeniu wniosku o którym mowa w § 2. umowy, jednakże nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 7. ust.1 umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
11. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte   
    w wyznaczonym terminie.
12. Stronom umowy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
13. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić   
    z każdych sum należnych Wykonawcy lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar z sum należnych Wykonawcy.

**§ 13.Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) termin realizacji zamówienia ulegnie zmianie jeżeli:

a) wystąpią roboty zamienne polegające na zastosowaniu innej technologii wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, które okażą się korzystniejsze ze względu na ekonomikę, czas realizacji, ekologię, trwałość elementów, estetykę lub funkcjonalność. Jeżeli ww. zmiany będą wymagały zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany pozwolenia na budowę oraz niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta oraz Zamawiającego. Zmiana inicjowana przez Wykonawcę wymaga złożenia wniosku wraz z uzasadnieniem oraz opisem wpływu zmiany na termin wykonania umowy. Jeżeli zmiana zostanie zainicjowana przez Zamawiającego – powiadomi on Wykonawcę o zmianie na piśmie celem akceptacji zmiany z prośbą o wskazanie jej wpływu na termin realizacji;

b) wystąpią roboty dodatkowe określone w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych;

c) zostaną wykryte wady lub usterki w dokumentacji projektowej. Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikający ze zmian tej dokumentacji.

d) wydłuży się termin dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wydłużonym terminie dostaw, które będą na tyle długie iż zagrozi to terminowej realizacji zamówienia. Wykonawca poda przyczynę opóźnień oraz przedłoży oświadczenie dostawcy materiałów o niemożności terminowej realizacji dostawy oraz wskaże termin w jakim materiały zostaną dostarczone. Zamawiający wydłuży termin realizacji zamówienia o czas wynikający z opóźnień.

f) zmienią się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Strona inicjująca zmianę wskaże na piśmie zakres zmian wynikający ze zmian przepisów prawa oraz ich wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia.

g) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. ewentualne wykopaliska archeologiczne),

h) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki krajowe, lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.

2) cena oferty ulegnie zmianie jeżeli:

a) w wyniku zmiany ustawy o podatku od towarów i usług zmieni się stawka podatku VAT wskazana w ofercie Wykonawcy. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o ww. zmianie poinformuje o tym Zamawiającego na piśmie. Zamawiający wyliczy z ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie cenę netto bądź przyjmie ceny netto wskazane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w ten sposób, że zmieni o punkty procentowe   
(o które zmieni się stawka VAT) wynagrodzenie brutto Wykonawcy poprzez dodatnie do ceny netto nowej kwoty VAT;

b) wystąpią roboty zamienne polegające na zastosowaniu innej technologii wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, które okażą się korzystniejsze ze względu na ekonomikę, czas realizacji, ekologię, trwałość elementów, estetykę lub funkcjonalność. Jeżeli ww. zmiany będą wymagały zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta oraz Zamawiającego. Zmiana inicjowana przez Wykonawcę wymaga złożenia wniosku wraz z uzasadnieniem, obliczeniem kosztów zmiany jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy oraz opisem wpływu zmiany na termin wykonania umowy. Jeżeli zmiana zostanie zainicjowana przez Zamawiającego – powiadomi on Wykonawcę o zmianie na piśmie celem akceptacji zmiany z prośbą o wyliczenie kosztów zmiany i wpływu na termin realizacji. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót stanowi projekt zamienny oraz kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót lub też kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych;

c) zostaną wykryte wady lub usterki w dokumentacji projektowej. Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikający ze zmian tej dokumentacji. Podstawę obliczenia kosztów ww. zmiany stanowi zmieniona dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne orazkosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowane przez Wykonawcę, ale nie większy niż średnie ceny Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych lub kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

d) gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź zastosowanie rozwiązań lub materiałów zamiennych podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy lub zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie przedkładając pisemne uzasadnienie. Powyższa zmiana jest dopuszczalna jako zamiana na materiały, urządzenia i sprzęt, posiadające co najmniej takie parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te wskazane w dokumentacji projektowej oraz pod warunkiem nie zwiększenia ceny.

e) wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie zakresie nie leży w interesie Zamawiającego. Zamawiający po uzgodnieniu zmian z projektantem oraz inspektorem nadzoru zawiadomi Wykonawcę o zakresie robót, które nie będą wykonywane. Zamawiający zmniejszy wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do zakresu wykonanych przez niego robót. Zamawiający w tym przypadku będzie brał pod uwagę ceny wykonania danego zakresu wskazane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

f) zmienią się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Strona inicjująca zmianę wskaże na piśmie zakres zmian wynikający ze zmian przepisów prawa. Zamawiający ustali wysokość ceny brutto oferty w związku z dokonaniem koniecznych zmian.

3)  Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zaprzestaniu realizacji przez podwykonawcę niniejszej umowy zmianie ulegnie umowa w zakresie podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z nowym podwykonawcą.

4) Jeżeli w trakcie realizacji robót okaże się, że koniecznym jest wykonanie części zadania przez podwykonawcę wcześniej nie wymienionego w ofercie w takiej sytuacji Wykonawca złoży do Zamawiającego projekt umowy z podwykonawcą celem akceptacji.

5) Jeżeli Wykonawca wyznaczy inną osobę do pełnienia funkcji kierownika robót wówczas poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od wystąpienia zmiany wskazując z imienia i nazwiska nowego kierownika robót oraz podając powody zmiany. Przy czym osoba winna posiadać kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia zawodowe co najmniej takie jakich żądał Zamawiający w SIWZ. Wykonawca na potwierdzenie posiadania uprawnień złoży zaświadczenie właściwego podmiotu o nadaniu stosownych uprawnień. Zamawiający musi wyrazić zgodę na zmianę ww. osoby.

1. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

**§ 14. Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

* 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
     w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  2. Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
  3. Wykonawca nie z przyczyn od niego zależnych nie rozpoczął budowy w terminie lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
  4. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
     i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
  5. Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego do kierowania budową/robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy.
  6. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy.

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

* 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania   
     w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
  2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
3. Wykonawca niezwłocznie najpóźniej w terminie 15 dni usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:

1. Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
2. Przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

Sposób obliczenia należytego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

* + 1. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie szczegółowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu,
    2. w przypadku odstąpienia od części robót danego elementu określonego w kosztorysie szczegółowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokolarnego ustalenia przez strony umowy procentowego zaawansowania wykonania tej części robót w odniesieniu do wartości danego elementu.

Wynagrodzenie należne wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę na podstawie średnich cen, wynikających z publikacji SEKOCENBUD, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust.1 lit. a) niniejszej umowy.

**§ 15.Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**