**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W IŁAWIE**

14-200 Iława

ul. Tadeusza Kościuszki 33A

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.)

**Postępowanie znak: DT4B.260.9.2019**

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP w dniu 14.02.2019 r.,

numer ogłoszenia 514302-N-2019, a także zostało opublikowane na stronie internetowej <http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/> w zakładce zamówienia publiczne
oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Termin składania ofert 01.03.2019 r. do godz. 09:00

Termin otwarcia ofert 01.03.2019 r. o godz. 09:10

 ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor

Powiatowego Zarządu Dróg w Iławie

mgr inż. Lech Tatarek

**Iława, dnia 14.02.2019 r.**

*Niniejsza SIWZ składa się z 43 kolejno ponumerowanych stron.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.*

**Spis treści**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
15. Wizyta w miejscu realizacji projektów
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
19. Unieważnienie postępowania
20. Oferty częściowe
21. Oferty wariantowe
22. Zamówienia uzupełniające
23. Aukcja elektroniczna
24. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
25. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
26. Rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawcą
27. Postanowienia końcowe
28. Załączniki
29. **Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Zamawiający:Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie

Adres zamawiającego:ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława

Telefon / faks: (0-89) 648 54 68 / (0-89) 644 80 66

E-mail: pzd@powiat-ilawski.pl

NIP: 744 – 15 – 04 – 874

REGON: 510 854 569

Godziny pracy: pn.-pt. 700 do 1500.

Strona internetowa, na której publikowane będą: SIWZ, ogłoszenia oraz wyjaśnienia dotyczące postępowania: <http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/> w zakładce zamówienia publiczne.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) (dalej: uPzp).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych emulsją i grysami nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych:

**Zadanie nr 1**
Remonty cząstkowe emulsją i grysami łącznie 800 ton na terenie Obwodu Drogowego w Iławie (gmina Iława, Lubawa i część gminy Zalewo).

**Zadanie nr 2**
Remonty cząstkowe emulsją i grysami łącznie 800 ton na terenie Obwodu Drogowego w Suszu (gmina Susz, Kisielice i część gminy Zalewo).

* 1. Zamówienie obejmuje wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych (grysami na sucho) przy użyciu remontera wyposażonego w dwa zbiorniki na dwie różne frakcje kruszywa. Podstawowe wymagania dotyczące wykonania zamówienia: 1. gruntowne oczyszczenie uszkodzenia z kurzu, luźnej ziemi i błota; 2. natrysk emulsji; 3. uzupełnienie ubytku; - wypełnienie mieszanką z ziarnem nośnym gr. 5/ 8 mm lub 8/ 11 mm do ok. 20 mm poniżej ostatecznej płaszczyzny wraz z zagęszczeniem przy użyciu sprężonego powietrza;- wypełnienie warstwy ścieralnej mieszanką z ziarnem gr. 2/ 5 mm; - posypanie warstwy ścieralnej czystym grysem. Jako lepiszcze do remontu grysami na sucho będą stosowane tylko drogowe kationowe emulsje szybkorozpadowe. Nie dopuszcza się wykonywania robót podczas opadów atmosferycznych i temp. otoczenia poniżej +10°C oraz temp. remontowanej nawierzchni niższej niż +5°C. **Wykonawca ma obowiązek zaznaczyć na jezdni farbą czerwoną lub pomarańczową początek i koniec robót na danym odcinku drogi w każdym dniu wykonywania prac oraz przesłać zamawiającemu każdego następnego dnia drogą elektroniczną na adres pzd@powiat-ilawski.pl informacje o wyremontowanych odcinkach, podając numer drogi, lokalizację, ilości zużytych materiałów w celu odbioru robót oraz sprawdzenia.** W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do opracowania, uzgodnienia, przestawienia i utrzymania oznakowania robót na każdym etapie robót, w tym oznakowanie remontowanych odcinków dróg. Przed przystąpieniem do robót wykonawca przedstawi przedstawicielowi zamawiającego zatwierdzony przez organ Zarządzający ruchem projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia robót. Na bieżąco zakres robót będzie wskazywany i odbierany przez przedstawicieli zamawiającego. Każdorazowo wykonawca zobowiązany będzie do wskazania przedstawicielowi zamawiającego miejsca robót i uzyskania pozwolenia na przystąpienie do robót w zależności od warunków atmosferycznych oraz będzie zobowiązany do powiadomienia o zakończeniu robót w danym dniu celem sprawdzenia ilości wyrobionego materiału. Ze względu na specyfikę robót przy wykonywaniu remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej grysami na sucho, wykonawca w sposób szczególny jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego w czasie prowadzenia robót. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do: - stosownego oznakowania sprzętu wykonującego remont- wyposażenia swoich pracowników w kamizelki ostrzegawcze oraz - wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich - powstałe w związku z prowadzonymi robotami. Kierowca remontera powinien posiadać telefon komórkowy. Wszystkie stosowane do remontu materiały winny posiadać deklarację, lub certyfikat zgodności z Polską Normą (dla materiałów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy - deklarację, lub certyfikat zgodności z Aprobatą Techniczną wydaną przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie).

**Wymaga się od Wykonawcy posiadania min. 2 remonterów drogowych oddanych do dyspozycji Zamawiającego. Na każde zadanie po 2 remontery – (wykonawca który złoży oferty na 2 zadania i jego dwie oferty zostaną wybrane za najkorzystniejsze, wówczas musi posiadać i udostępniać każdorazowo Zamawiającemu łącznie 4 remontery).**

**Zamawiający nie dopuszcza wykonywania remontów przy użyciu rozsypywarki kruszywa i skrapiarki.**

**Każdy samochód przed wyjazdem do zamawiającego i na powrocie do wykonawcy musi być zważony na koszt wykonawcy a kierowca ma posiadać kwit wagowy. Zamawiający losowo również będzie ważył samochody w celu weryfikacji ilości materiałów przeznaczonych do wbudowania.**

1. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) wraz opisem

Nazwa: Kod

Roboty w zakresie naprawy dróg: 45233142-6

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:na podstawie art. 29 ust. 3a uPzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a uPzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 ze zm.).
2. Wymagania dot. gwarancji

Wykonawca udzieli na wykonane przez siebie roboty gwarancji na minimalny okres 6 miesięcy miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru częściowego każdej zrealizowanej części robót.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 100% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i zamawiający podejmie taką decyzję. Roboty dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem cen z oferty wykonawcy, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (cena, zakres świadczonych robót, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 67 ust. 1 pkt. 6).
2. **Termin wykonania zamówienia.**
	* 1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia - **od dnia podpisania umowy**
		2. Zamówienie za zadanie Nr 1 i 2 należy wykonać w terminie do dnia 30.11.2019 r., w tym:

a) remonty cząstkowe emulsją i grysami 450 ton – do 30.05.2019 r.

b) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 600 ton – do 29.06.2019 r.

c) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 700 ton – do 28.09.2019 r.

d) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 800 ton – do 30.11.2019 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

* 1. **Nie podlegają wykluczeniu**
	2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
		1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Określenie warunków:** nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

* + 1. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna. Określenie warunków:** nie dotyczy

Informacje dodatkowe: brak.

* + 1. **Zdolność techniczna lub zawodowa. Określenie warunków:** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) posiada doświadczenie zawodowe w zakresie wykonania:Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

b)kadra techniczna: w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował:

**- kierownikiem robót-** (branża drogowa), który musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

Informacje dodatkowe:

1. Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018.1202 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U z 2016 r. poz.65).
2. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej odnoszącego się do doświadczenia wykonawcy, wykonawcy muszą wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował co najmniej jednokrotnie robotę budowlaną w wymaganym zakresie.
3. Jeżeli wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, na zasadach określonych
w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej odnoszącego się do doświadczenia wykonawca musi wykazać, że podmiot ten wykonał wymagane roboty budowlane jednokrotnie.
4. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, o którym mowa w **VI** ust. 1 pkt 1 siwz, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz. Następnie:

1) w zakresie posiadanego doświadczenia, na podstawie dokumentu o którym mowa w **pkt. VI** ust 3 pkt 1 lit. a siwz (**wzór- zał.** **nr 3 do siwz)**, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

2) w zakresie dysponowania osobą, na podstawie dokumentu o którym mowa w **pkt. VI** ust 3 pkt 1 lit. b siwz (**wzór- zał. nr 4 do siwz**), złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**
2. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczanie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (zał. nr 2a do siwz) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do siwz);
4. wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
	* 1. pkt 1 uPzp:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;

b) wykaz osoby, skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi, wraz
z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

c) Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **wg załącznika nr 7**

* + 1. pkt 2 uPzp: nie dotyczy.
		2. pkt 3 uPzp: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. dokument, o którym mowa w ust. 4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 1 stosuje się.
4. Inne dokumenty niewymienione w pkt 1-4, które należy załączyć do oferty:
	1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy **(zał. nr 1 do siwz)**;
	2. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii;
	3. w przypadku ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem
	o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Oświadczenia, o których mowa w **pkt.** **VI**, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w **pkt.** **VI**, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 9 i pełnomocnictwa, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w **pkt.** **VI** ust. 1, 3, 4, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**!!! UWAGA:** **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego tj.** [**http://bip.warmia.mazury.pl/powiat\_ilawski/**](http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/) **informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 9, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której siwz została udostępniona. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1. w kwestiach formalnych - Pan Michał Bednarski;
2. w kwestiach merytorycznych - Pan Radosław Augustyniak.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się
z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**
2. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości:

Zadanie nr 1 – kwota wadium 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)

Zadanie nr 2 – kwota wadium 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) w terminie do dnia **01.03.2019 r. do godz. 09:00**.

1. Wadium może być wniesione w następującej formie:
	* 1. Pieniądzu - przelewem na konto zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, Bank BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Iławie Nr 65 2030 0045 1110 0000 0167 0730, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.
		2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
		3. Gwarancji bankowej
		4. Gwarancji ubezpieczeniowej
		5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016, poz. 359 z późn. zm.)
2. W zależności od wybranej formy wadium (ust.2 pkt b)-e)) – zaleca się kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 4 (pn - pt. 07:00-15:00)
3. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać, co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
	1. ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie,
	2. określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),
	3. określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
	4. określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
	5. musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:

- gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe
 z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.)

* 1. być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty
	Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie (art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.).

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
4. Zwrot wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

1. **Termin związania ofertą**
2. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1) Pzp. wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składnia ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty**
	1. Warunki formalne sporządzenia oferty:
6. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie).Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
11. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, wykazy o których mowa w SIWZ) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować czystych stron.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
15. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
16. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
17. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
18. Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji stanowią jej integralną część.
19. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.
20. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach gwarantujących zachowanie poufności jej treści i zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz oznakowana w sposób następujący:

a) koperta zewnętrzna - nie oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.:

|  |
| --- |
| **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława, Oferta w postępowaniu DT4B.260.9.2019 na zadanie pn.:** **Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………****nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 01.03.2019 r. godz. 09:10.** |

b) koperta wewnętrzna - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
2. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
	1. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
5. w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w punkcie X ust. 1 pkt. 15) lit. a)z dopiskiem *„wycofanie”.* Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
6. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak punkcie X ust. 1 pkt. 15) lit. a) i b), przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek *„zmiana”*. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom ofertę, która została złożona po upływie terminu do składania ofert.
	1. Oferty wspólne
9. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy Pzp.. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z pełnomocnikiem.
10. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależytego wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie - podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
11. Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „pieczęć adresowa Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
12. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
13. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
14. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
15. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1, o którym mowa w punkcie VI ust.1 pkt.2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
* Oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika), lub
* Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
1. oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., o którym mowa w punkcie VI ust.1 pkt.2) SIWZ musi być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie podpisane i złożone przez lidera (pełnomocnika) w imieniu wszystkich wykonawców.
2. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane w punkcie VI SIWZ oświadczenia i dokumenty ,
3. oświadczenie, dotyczące własnej firmy składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
4. dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
6. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
7. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
8. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
9. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:

a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

b) spełniać warunki wymienione w punkcie V niniejszej SIWZ;

1. do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;

1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
	1. Oferty należy składać **w siedzibie Zamawiającego** – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie,
	ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława, nie później niż do dnia **01.03.2019 r.** do godziny **09:00** w pokoju **nr 4.**
	2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
	3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **01.03.2019 r.** o godzinie **09:10** **w siedzibie** **Zamawiającego** Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława, pokój **nr 01**.
	4. Otwarcie ofert jest jawne.
	5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
	7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
	8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
	10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
	12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona).
2. **Opis sposobu obliczenia ceny**
3. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
5. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w formie ryczałtuwyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
6. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,*

 *§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

Cena oferty musi zawierać całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarze robót nie ujęto. W cenie oferty należy ująć wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

1. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, a cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z p. zm.).
2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
3. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym, oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
5. Ostateczną cenę oferty stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym.
6. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
7. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty ( art. 89 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.).
9. Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce realizacji zadania celem sprawdzenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Należy przewidzieć cały przebieg prac, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
10. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji zadania poniesie Wykonawca.
11. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona z przeprowadzonej wizji lokalnej miejsca realizacji zadania oraz niniejszej SIWZ.
12. Tak zaoferowana cena (z podatkiem i bez podatku VAT) dla zakresu rzeczowego ustalonego w formularzu ofertowym oraz po dokonanej wizycie na miejscu realizacji zadnia jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania. Nie przewiduje się waloryzacji cen.
13. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
15. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
| 1 | Cena | 60 % |
| 2 | Okres gwarancji i rękojmi | 20 % |
| 3 | Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia  | 20 % |

1. W odniesieniu do każdego wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:
2. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium Cena (Cp) zostanie obliczona wg wzoru:

 C n

Cp = ------------ x 60 pkt

 C b

Cp – ilość punktów badanej ceny oferty
Cn – cena ofert najniższej spośród złożonych ofert
Cb – cena badanej oferty

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty (wzór Nr 1)

2) Punkty za kryterium Okres gwarancji i rękojmi – waga 20% (Og) zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty; minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 2 lata, punkty zostaną przyznane wg opisu jn.
- 0 pkt w przypadku zaoferowania 6 miesięcy okresu gwarancji,

- 10 pkt w przypadku zaoferowania 7 miesięcy okresu gwarancji,

- 20 pkt w przypadku zaoferowania 8 miesięcy okresu gwarancji,
w przypadku zaoferowania dłuższego niż 8 miesięcy okresu gwarancji ofercie zostanie przyznana maksymalna ilość punktów 20.
Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu oferty (wzór Nr 1); w przypadku, kiedy wykonawca nie poda w Formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji i rękojmi tj. 6 miesięcy.

* 1. w kryterium „Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia”:

 TB

 T= ------------ x 20

 TN

  *(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

gdzie:

 T - liczba punktów w kryterium „Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia” obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

 TB - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia” oferty badanej,

TN - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia” oferty, której przyznano największą liczbę punktów.

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia” - 20 pkt.**

Przyznane punkty zostaną podstawione do powyższego wzoru.

Jeżeli Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym:

1. - rozpoczęcie realizacji zamówienia – do 48 godzin – 0 pkt.
2. - rozpoczęcie realizacji zamówienia – do 36 godzin – 10 pkt.
3. - rozpoczęcie realizacji zamówienia – do 24 godzin – 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu oferty w przypadku, kiedy wykonawca nie poda w Formularzu oferty szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia, zamawiający do oceny oferty przyjmie „rozpoczęcie realizacji zamówienia – do 48 godzin”.

1. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru
Po = Cp + Og + Zup gdzie
Po – suma punktów uzyskanych przez ofertę
Cp – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium “Cena”
Og – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium “Okres gwarancji i rękojmi”

Dk – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium “ Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia”

1. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą liczbę punktów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
2. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
3. **Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
	1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach,
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

unieważnieniu postępowania

* podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:**

1) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) przedłożyć Zamawiającemu kopie polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia;

3) przedłożyć dokumenty stwierdzające, że kierownik robót, posiada wymagane uprawnienia oraz kserokopię decyzji Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wpisie do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane, dotyczy osób które uzyskały uprawnienia po 14.02.1995 r. i wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego- jeżeli dotyczy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

5) przedstawić dokumenty że osoby przewidziane do kierowania ruchem drogowym posiadają uprawnienia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, zgodnie z załącznikiem nr 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (Dz.U. z 2016r., poz. 14 ze zm.).

6. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, który spełni wymagania formalne określone w pkt 5.

7. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,
o którym mowa w ust. 7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) została złożona tylko jedna oferta;

2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wizyta na miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.**
2. **Wymaga się, aby wykonawca dokonał wizji miejsca dla którego będzie wykonywał przedmiot zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy**.
3. Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na miejscu dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy (załącznik nr 6 do SIWZ)

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
	* + 1. Środki ochrony pranej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
			2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
			3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
			4. określenia warunków udziału w postępowaniu,
			5. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
			6. odrzucenia oferty odwołującego,
			7. opisu przedmiotu zamówienia,
			8. wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
2. Szczegóły określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – *Środki ochrony prawnej.*
3. **Unieważnienie postępowania.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Oferty częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

1. **Oferty wariantowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający **przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6) ustawy Pzp.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej

1. **Wymagania z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**
2. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących prace polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu czynności w zakresie realizacji zamówienia - prac określonych w § 1 projektu umowy (w szczególności osoby: operatorzy, kierowcy).
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań w tym zakresie oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w projekcie umowy.
4. **Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

1. **Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych. Rozliczenie między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

* zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
* zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
* udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
* wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
* udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
1. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. **Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik Nr 2a – oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik Nr 2b – informacja o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik Nr 3 – doświadczenie wykonawcy
6. Załącznik Nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania
7. Załącznik Nr 4a – wykaz podwykonawców i prac zleconych podwykonawcom
8. Załącznik Nr 5 – pełnomocnictwo
9. Załącznik Nr 6 – projekt umowy
10. Załącznik Nr 7 – wykaz sprzętu

*Załącznik Nr 1- formularz ofertowy*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY O KTÓREJ MOWA W ART. 11 UST. 8**

**Dane dotyczące wykonawcy**(wykonawców – w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika)

Nazwa ....................................................................................................................

Siedziba .................................................................................................................

Nr telefonu/faks ......................................................................................................

Adres poczty elektronicznej: ................................................................................. nr NIP....................................................................................................................

nr REGON ...............................................................................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiat Iławski – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. T. Kościuszki 33A, 14-200 Iława

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na zadanie pn.

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego Zadanie Nr ………..**

znak sprawy: **DT4B.260.9.2019**

**oferuję wykonanie** zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę brutto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena brutto** | **Okres gwarancji i rękojmi**  | **Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia** |
| **……………………………………….****Słownie: ……………………………** | **……………....miesięcy** | **do ………………godzin** |

1. Wykonamy zamówienie publiczne w **terminie do dnia 30.11.2019 r.**
2. **Oświadczam(y**), że:
3. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego i rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ
4. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert
5. zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego
6. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności
7. Uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego
8. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy ......................................................................................................................
9. Oświadczamy, że złożona oferta:
* **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług \*
* **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług; jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi wskazując ich wartość bez kwoty podatku (tzw. VAT odwrócony) \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |

1. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli jest to wiadome) | Część zamówienia której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | % wartości część zamówienia której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom(fakultatywnie, wykonawca nie musi wypełniać) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Oświadczamy, że wykonawca którego reprezentuję jest:
* **małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
* **średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
* **dużym przedsiębiorcą**
1. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Faks.........................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy

1. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Przyjmuję informację w zakresie art. 13 RODO, która brzmi.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława*;***
* inspektorem ochrony danych osobowych w ***Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie***jest Pani **Emilia Magalska***, kontakt****: iodo@pzd.ilawa.pl, tel. 692 434 620.***
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: „Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego”,** prowadzonym zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, obowiązującym w **Powiatowym Zarządzie Dróg w Iławie**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*\* Niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

...................................................................................... ........................................

 (pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)

 do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach.

*Załącznik Nr 2- oświadczenie wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

........................................................................................................................................

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

* + - 1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w pkt. V ust. 1 pkt a) - d) SIWZ

*............................................................ ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

* + - 1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. V ust. ust. 1 pkt a) - d) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………………………..

w następującym zakresie:

…………….……………………………………………………………………………………….……
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

*..................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

*............................................................. ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

*Załącznik Nr 2a- oświadczenie wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
 art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
 art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA – art. 22a:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………….……………………….…………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*.................................................................. ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………..……………………………….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

*.......................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

Załącznik Nr 2b - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

działając w imieniu Wykonawcy\*:

…………………………………………………………………………………………………………....

 (podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ………. na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **Informuję(my), że z poniższymi wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu\*\* należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |

*..................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

**\*\* wraz ze złożonym oświadczeniem przedstawiamy dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego**

1. ………………………………….

*..................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej\***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

**\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

**UWAGA: Załącznik nr 2b wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

*Załącznik nr 3 – doświadczenie wykonawcy*

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

 (nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego robota została wykonana | Całkowita wartość brutto | Miejsce wykonania i zakres wykonania robót (wykonane roboty muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego określone w pkt. V ust.2 ppkt.2) SIWZ) | Czas realizacji od – do dz./m-c /rok  | Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |

**Uwaga:**

1. **\*\* W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**
2. **\*\*\* niewłaściwe skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.

*..................................................................................... ......................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

UWAGA: Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe oświadczenia i dokumenty składa się na wezwanie Zamawiającego

*Załącznik nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania*

**POTENCJAŁ KADROWY**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

 (nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

| L.p. | Imię i Nazwisko, wykształcenie | Zakres rzeczowy wykonywanych czynności | Posiadane kwalifikacje - uprawnienia(Nr, rodzaj)  | Doświadczenie w latach w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwiewymagane/podsiane\* | Informacja o podstawie dysponowania osobami \*\* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | **3** | 4 | **5** | 6 |
| **1** |  | **Kierownik robót drogowych Minimalne wymagania:** wykształcenie wyższe lub średnie techniczneposiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowejco najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami drogowymi |  | **3/....** | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot \*\*\* |

**Jednocześnie oświadczam(y), że osoby podane w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane ustawami uprawnienia.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.

*..................................................................................... ......................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

UWAGA: Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe oświadczenia i dokumenty składa się na wezwanie Zamawiającego

*Załącznik nr 4a – części zamówienia powierzone podwykonawcom*

**PODWYKONAWCY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | Wartość prac podzleconych w % ceny oferty | nazwy (firm) podwykonawców,na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

................................ ..........................................................................

(data) pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych

do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

UWAGA: Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe oświadczenia i dokumenty składa się na wezwanie Zamawiającego

*Załącznik nr 5 – wzór pełnomocnictwa*

L. dz. ...............................................

 ........................................ **(Miejscowość, data)**

**PEŁNOMOCNICTWO**

**I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy**

**1**. .................................................................................................................................... **(pełna nazwa wykonawcy/imię i nazwisko wspólnika)**

 **reprezentowany przez:**

a)..........................................................................................................................

**2**. ....................................................................................................................................

 **(pełna nazwa wykonawcy/imię i nazwisko wspólnika)**

 **reprezentowany przez:**

 a) ....................................................................................................................................

b) ....................................................................................................................................

**3**. ....................................................................................................................................

 **(pełna nazwa wykonawcy/imię i nazwisko wspólnika)**

 **reprezentowany przez:**

 a) ...................................................................................................

występujący wspólnie składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie **zadania pn.:**

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

Postępowanie znak: **DT4B.260.9.2019**

**II. Wyżej wymienieni wykonawcy oświadczają, że udzielają pełnomocnictwa ......................................... do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*) / o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy\*):**

1. Pełnomocnik określony w punkcie **II.** jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie:

**a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*)**

**b) do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu\*)**

1. Pełnomocnictwa udziela się do dnia odwołania.
2. Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania pełnomocnictwa.
3. Oświadczamy, że przyjmujemy solidarną odpowiedzialności za wykonanie lub nienależytego wykonanie zamówienia.

**Podpisy wykonawców/wspólników: \*)**

a) ...................................................... b).....................................................

**\*)niepotrzebne skreślić**

*Załącznik Nr 6- Umowa-projekt*

UMOWA Nr…… /2019 (projekt)

Zawarta w dniu **………………….. r.** w Iławie pomiędzy **Powiatem Iławskim**, ul. Gen Wł. Andersa 2 A, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059 zwanym dalej „Nabywcą” reprezentowanym przez jego jednostkę organizacyjną – **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie**, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława;, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Lech Tatarek – Dyrektor**

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego Haliny Waszczak**

a**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. **………………………………………………………………**
2. **………………………………………………………………**

o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie Obwodu Drogowego w ……………………**(na terenie gminy ……….., ………………… i części gminy Zalewo)**, emulsją asfaltową i grysami o łącznej orientacyjnej powierzchni 800 ton.** Ostateczny rozmiar remontów określony będzie potrzebami Zamawiającego wynikającymi ze stanu technicznego dróg.
2. Roboty będą prowadzone bez zamykania ruchu drogowego na czas prowadzenia prac („pod ruchem”).
3. Przedmiot umowy Wykonawca wykona z własnych materiałów. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał do budowy żadnych materiałów zakazanych przepisami szczegółowymi.
5. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań.
6. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt przeprowadzić wszystkie wymagane próby i badania.

**§ 2. Termin realizacji**

* + 1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy**
		2. Zamówienie za zadanie Nr 1 i 2 należy wykonać w terminie do dnia 30.11.2019 r., w tym:

a) remonty cząstkowe emulsją i grysami 450 ton – do 30.05.2019 r.

b) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 600 ton – do 29.06.2019 r.

c) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 700 ton – do 28.09.2019 r.

d) remonty cząstkowe emulsją i grysami (liczone narastająco) 800 ton – do 30.11.2019 r.

3. Wykonywanie remontów na poszczególnych drogach odbywać się będzie na podstawie wskazań Zamawiającego przekazywanych pisemnie: faksem lub drogą elektroniczną.

4. Zakres remontów będzie określany przez Zamawiającego, przy czym wskazane w ust. 1 wartości są określone jako maksymalne do wykonania w danym terminie, licząc narastająco od początku realizacji umowy.

**§ 3. Zobowiązania**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. Przekazania placu budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za prace będące przedmiotem umowy w terminie 21 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu faktury wraz z podpisanym częściowym bądź końcowym protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Kierownika Obwodu Drogowego w ………………
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
5. Przyjęcia placu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Zorganizowania placu budowy.
7. Oznakowania terenu prowadzenia robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy
8. Przygotowania na swój koszt składowiska materiałów, pomieszczenia socjalnego dla pracowników oraz zabezpieczenia korzystania z wody, energii elektrycznej
9. Koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców
10. Przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
11. Zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami
12. Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych
13. Utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji robót
14. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
15. Likwidacji placu budowy i własnego zaplecza bezzwłocznie po zakończeniu prac
16. Uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru robót
17. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
18. Sukcesywnego wykonywania remontów cząstkowych w uzgodnieniu z Kierownikiem Obwodu Drogowego w ………………… co do kolejności remontowanych dróg.
19. Przystąpienia do remontów na odcinku drogi wskazanym pisemnie: faksem lub drogą elektroniczną przez działającego w imieniu Zamawiającego Kierownika Obwodu Drogowego w ………………… w terminie do ….. **godzin** od wskazania.
20. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego w okresie trwania rękojmi.
21. Wykonawca powołuje kierownika robót drogowych w osobie .................................................. .

**§ 4. Odbiór**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiorom częściowym podlegać będą roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 3 dni.
3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót będących przedmiotem umowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości ich odbioru.
4. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru. Protokół podpisują strony umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to koszty usuwania wad ponosi Wykonawca. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
8. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały lub wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę.
W przeciwnym wypadku koszty obciążają Zamawiającego.
9. Odbiorom częściowym podlegać będą remonty wykonane w terminach wskazanych w § 2 ust.

**§ 5. Wynagrodzenie**

1. Ryczałtowa wartość robót, będących przedmiotem umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym w dniu 01.03.2019 r. i wynosi:

netto **……….……..** **zł**

podatek VAT …..………… zł

razem: **……………..** **zł**

słownie : …………………………………………………………………………………… .

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w częściach proporcjonalnych do zakresu wykonanych i odebranych robót.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony częściowego odbioru robót bez zastrzeżeń, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tej faktury.
3. Zapłata należności za usługi będące przedmiotem umowy nastąpi w terminie 21 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, musi być ona wystawiona na Nabywcę – Powiat Iławski ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14 – 200 Iława, NIP 744 17 74 059, w rubryce odbiorca należy wskazać dane Zamawiającego tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie (PZD), ul. Tadeusza Kościuszki 33 A, 14-200 Iława wraz z dołączonym protokołem częściowym odbioru robót przez Kierownika Obwodu Drogowego w ………… .
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia (w szczególności z tytułu utraconych korzyści) w przypadku wykonania mniejszego zakresu remontów niż określony w § 1.

**§ 6.** */zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/*

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktury, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie ……………………………………………………
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 7 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię umowy określającej: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czasnie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 7.** */w przypadku występowania podwykonawstwa/*

1. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi.
2. Wykonawca może:
3. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
4. wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
5. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
6. zrezygnować z podwykonawstwa
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
	1. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 21 dni,
	2. w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę;

1. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
4. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo, i jej zmian w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez podwykonawcę.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
7. Wykonawca, przedłoży, wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
8. Do zmian postanowień umów o dalsze podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo
9. Wykonawca jest zobowiązany jest przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo . Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania podwykonawcy.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w **ust**. **17 i 18** uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
14. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.
16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
17. Zawierający umowę z podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
18. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

**§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Za opóźnienie w oddaniu określonego zakresu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki za przekroczenie każdego z terminów wymienionych § 2 umowy.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi
- w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu również karę umowną w przypadku:
5. za nie przedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości w wysokości  0,3% wynagrodzenia umownego za każde zdarzenie,
6. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każde zdarzenie za rozpoczęty dzień zwłoki.
7. za każdą dobę opóźnienia w podstawieniu remontera (w przypadku podstawienia tylko jednego) lub remonterów na żądanie Zamawiającego – w wysokości 1000 zł brutto za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
8. za nie przedłożenie każdego dokumentu, o którym mowa w § 11, w wysokości 0,03% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
9. z tytułu niewykonania w odpowiednim terminie obowiązku o którym mowa w § 11 ust. 4 w wysokości 5 000,00 zł(pięć tysięcy złotych) za każdy miesiąc, jeśli w treści deklaracji zamieszczonej w ofercie Wykonawca wskazał co najmniej jedną osobę - zatrudnioną na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, przy realizacji przedmiotu umowy,
10. z tytułu nie wywiązania się w danym miesiącu z treści deklaracji wykonawcy zamieszczonej w ofercie tj. wówczas, gdy ilość osób wskazana przez wykonawcę w danym miesiącu, o którym mowa w § 11 ust. 5 zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji przedmiotu umowy będzie mniejsza niż wskazana przez wykonawcę w jego ofercie w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każdą osobę, której Wykonawca wbrew swojej deklaracji zawartej w ofercie nie zatrudnił w danym miesiącu – za każdy miesiąc takiego niezgodnego z deklaracją Wykonawcy stanu zatrudnienia
11. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty
12. Kary umowne określone w pkt. 1-6 mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faxu lub pocztą elektroniczną, potwierdzonego na piśmie droga pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi notę obciążającą.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za daną fakturę obejmującą prace będące przedmiotem umowy.
15. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
16. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do zapłaty
17. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy.
18. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy
19. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
20. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 9. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
	* 1. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
		2. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia realizacji przedmiotu umowy przez zamawiającego,
		3. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
		4. zamiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość przedmiotu umowy.
		5. zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy.
		6. zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
		7. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
		8. zmiany podwykonawców, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
		9. Zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
3. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

**§ 10. Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
	* + 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
			2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
			3. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
			4. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
	* 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
		2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia lub odmawia podpisania protokołu odbioru .
		3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
	1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
	2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
		* 1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
			2. Wykonawca zabezpieczy wykonanie zastępcze w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
			3. Wykonawca niezwłocznie najpóźniej w terminie 30 dni usunie z miejsca wykonywania robót wyposażenie i urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
	3. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
	4. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 8 niniejszej umowy.
	5. W przypadku nierozpoczęcia pracy sprzętu (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w ciągu 72 godzin, Zamawiający może rozwiązać umowę **ze skutkiem natychmiastowym.**

**§ 11. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób
wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, będą zatrudnieni prze Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeksu Pracy (Dz. U. z 2014 poz. 1502 z późn. zm.) lub odpowiadające mu formy zatrudnienia określone w przepisach Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze złoży wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / podwykonawcę wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat) przy wykonywaniu czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 i 7. Treść oświadczenia musi być zgodna z wymogami § 11 ust. 4 pkt. 1)
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca składa Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę / podwykonawcę osób wykonujących czynności w § 1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji zamówienia.
8. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określeni podmiotu składającego oświadczenie, datę jego złożenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy
9. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
10. Poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio Wykonawcę lub podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
	1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 4 umowy. Niezłożeni przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
	2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może się zwrócić o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
	3. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę, w jego ofercie, że osoby wykonujące czynności o których mowa w § 1 niniejszej umowy będą zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat), Wykonawca będzie zobligowany do przedkładania Zamawiającemu, nie później niż w 7 dniu roboczym po upływie danego miesiąca kalendarzowego przedstawiające wykonywania umowy, oświadczenie przedstawiające liczbę osób zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat) przy wykonywaniu czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w danym miesiącu kalendarzowym
	4. Wykonawca nie będzie zobligowany do składania oświadczeń, o których mowa w ust. 7, jeżeli w swojej ofercie nie deklarował zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat)
	5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę.

**§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo do formułowania zaleceń dla Wykonawcy w każdej fazie wykonywanego przedmiotu umowy.
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
	* 1. oferta Wykonawcy
		2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 7 – doświadczenie wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| **(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)** | **POTENCJAŁ TECHNICZNY****WYKAZ SPRZĘTU** |

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujący sprzęt:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj sprzętu 1** | **Opis sprzętu (nazwa producenta, model)** | **Nr rejestracyjny sprzętu lub inwentarzowy 2** | **Informacja o podstawie dysponowania sprzętem3** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| Remonter drogowy |  |  | sprzęt wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot 4 |
| Remonter drogowy |  |  | sprzęt wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot 4 |
|  |  |  |  |

**W przypadku gdy sprzęt nie posiada numeru rejestracyjnego należy podać jego numer inwentarzowy.**

**W przypadku, gdy potencjał techniczny, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

**Niepotrzebne skreślić.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na :

**Remonty cząstkowe emulsją i grysami dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie powiatu iławskiego – Zadanie nr …………**

**Postępowanie znak: DT4B.260.9.2019**

................................ ..........................................................................

(data) pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do

 reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)