**Plan Pracy**

**Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy**

**w Iławie**

**na rok 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zadanie** | **Adresaci zadania** | **Termin** | **Osoba odpowiedzialna** |
| **I.** | **Postępowanie wspierająco – aktywizujące** |
| 1. | Opracowanie indywidualnego planu postępowania wspierająco - aktywizującego | Indywidualny plan postepowania wspierająco- aktywizujący opracowywany dla *wszystkich Uczestników Domu- typ A, B i C* | wg potrzebcały rok | Zespół Wspierająco-aktywizujący (asystent prowadzący) |
| 2. | Sporządzanie notatek przebiegu postępowania wspierająco- aktywizującego | Notatki sporządzane dla *wszystkich Uczestników Domu-* *typ A, B i C* | raz w tygodniu | asystent prowadzący |
| 3. | Treningi umiejętności społecznych :* trening kulinarny i budżetowy
* trening podstawowych umiejętności prowadzenia rozmowy
* trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej
* trening umiejętności społecznych – przygotowanie do podjęcia pracy
* trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów komunikowania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej
 | *Wszyscy Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*Treningi dostosowane do możliwości i potrzeb indywidualnych każdego Uczestnika, w zależności od poziomu zaawansowania w wykonywaniu zadań.*Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*- ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi | cały rokcały rokcały rokcały rokcały rok | opiekunopiekuninstruktor terapiist. terapeutaterapeutaterapeutast. terapeutaterapeuciopiekunowie |
| 4. | Ocena wyników postępowania wspierająco- aktywizującego | Ocena wyników postepowania wspierająco- aktywizującego *dla wszystkich Uczestników Domu*- *typ A,* *B i C* | co najmniej raz na 6 miesięcy | pracownicy Zespołu wspierająco – aktywizującego |
| 5. | Terapia zajęciowa:* kulinarna
* plastyczno – rękodzielnicza (plastykoterapia, malarstwo, rękodzieło, witraż)
* komputerowa
* ergoterapia( ogrodnictwo, prace porządkowe)
* ruchowa
* ludoterapia ( gry świetlicowe)
 | *Wszyscy Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*Terapia zajęciowa dostosowana do możliwości i potrzeb indywidualnych każdego Uczestnika, w zależności od poziomu zaawansowania w wykonywaniu zadań. | cały rokcały rokcały rokcały rokcały rokcały rok | opiekunopiekuninstruktor terapiist. terapeutast. terapeutast. opiekunterapeutaterapeutaterapeutawszyscy pracownicy |
| 6. | Zajęcia edukacyjne, w tym edukacja społeczna, prawnaZajęcia relaksacyjno- oddechowo-rehabilitacyjneSpotkania z ciekawymi ludźmi |  *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*W zależności od potrzeb i możliwości. | cały rokcały rokraz na kwartał | terapeutakierownikterapeutaopiekun |
| 7. | Kulturoterapia:* Choreoterapia, relaksacja i taniec
* muzykoterapia (czwartkowe śpiewanie),
* biblioterapia
* arteterapia – fotografia i film
 | *Wszyscy Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*Zajęcia dostosowane do potrzeb i możliwości indywidualnych każdego Uczestnika. | cały rokraz w tygodniucały rokcały rok | terapeutast. terapeutast. terapeutast. opiekun |
| 8. | Współpraca z rodzinami :a) spotkania z rodzicami, opiekunamib) spotkania z rodzicami, opiekunami (ogólne) | Współpraca dotyczy *rodzin Uczestników Domu- typ A,B i C* | cały rokraz w roku | wszyscy pracownicykierownik |
| 9. | Współpraca z innymi jednostkami i organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych oraz kościołami i innymizwiązkami wyznaniowymi | Współpraca z innymi jednostkami i organizacjami na rzecz *Uczestników Domu- typ A,B i C* | cały rok | wszyscy pracownicy |
| 10. | Poradnictwo socjalne i prawne | Poradnictwo socjalne i prawne dla *wszystkich Uczestników Domu- typ A, B i C* | cały rok | kierownik |
| 11. | Poradnictwo psychologiczne |  *Uczestnicy Domu- typ A, B i C*Terapia poznawcza- *Uczestnicy Domu typ A,*Terapia behawioralna- *Uczestnicy Domu- typ B,*Terapia Behawioralna i poznawcza- *Uczestnicy Domu- typ C* | cały rok | psycholog |
| 12. | Zajęcia terapeutyczne | *Uczestnicy Domu- typ A,B,C- z niepełnosprawnościami sprzężonymi* | cały rok | psycholog |
| 13. | Doradztwo zawodowe:* wyjście do PUP
* spotkanie z doradca zawodowym z PUP
* procedura rejestracji, pośrednictwa pracy
* spotkanie z pracodawcą
 | Doradztwo zawodowe dla *Uczestników Domu- typ A, B i C*, posiadających odpowiedni potencjał i możliwości podjęcia zatrudnienia w przyszłości. | cały rok | st. terapeuta |
| 14. | Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych oraz pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych | *Wszyscy Uczestnicy Domu- typ A, B i C* | cały rok | wszyscy pracownicy |
| 15. | Niezbędna opieka | *Wszyscy Uczestnicy Domu- typ A, B i C*- w szczególności dla uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi | cały rok | wszyscy pracownicy |
| 16. | Kontakty z byłymi uczestnikami Domu |  *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C* | wg potrzeb lub raz na kwartał | starszy opiekun |
| **II.** | **Utrzymanie dobrej kondycji fizycznej** |
| 1. | Gimnastyka , zajęcia rekreacyjne, sportowe :1) wyjścia na Halę Widowiskowo - Sportową2) wyjścia na korty tenisowe3) wycieczki rowerowe4) wyjścia na stadion5) wyjścia na basen |  *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*Udział w zajęciach w zależności do potrzeb i możliwości indywidualnych każdego Uczestnika. | raz w miesiącuraz w tygodniu (V- IX) raz w m-cu( VI – IX)2 razy w m-cu(V i IX)1- 2razy w m-cu | terapeutaterapeutast. opiekunst. opiekun opiekun, terapeuta |
| 2. | Spacery i zabawy ruchowe na świeżym powietrzu( silwoterapia, ludoterapia ) | *Wszyscy Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C* | IV-X | Wszyscy pracownicy wg ustalonej kolejności |
| 3. | Zajęcia ruchowe | *Uczestnicy Domu- typ A,B,C* | cały rok | Terapeuta |
| **III** | **Rehabilitacja społeczna** |
| 1. | Zajęcia integracyjne -imprezy okolicznościowe ( wewnętrzne) :1) obchody urodzin uczestników2) Bal Karnawałowy3) Światowy Dzień Chorego4) Walentynki5) Ogólnopolski Dzień Walki z Depresją6) Dzień Kobiet7) Pierwszy Dzień Wiosny8) Światowy Dzień Osób z Chorobą Parkinsona9) Śniadanie Wielkanocne10) Światowy Dzień Książki11) Międzynarodowy Dzień Tańca12) Dzień Uśmiechu13) Dzień Polskiej Niezapominajki14)Dzień Matki15) Pierwszy Dzień Lata16) Dzień bez telefonu komórkowego17) Światowy Dzień Osób z Chorobą Alzheimera18) Pierwszy Dzień Jesieni19) Dzień Chłopaka20) Międzynarodowy Dzień Seniora i Dzień Sportu21) Światowy Dzień Zdrowia Psychicznego22) Światowy Dzień Oszczędzania23) Dzień Zaduszny24) Narodowe Święto Niepodległości25) Światowy Dzień Życzliwości26) Andrzejki27)Mikołajki28) XXI Rocznica Powstania Domu i Wigilia 29) Pierwszy Dzień Zimy30) Pożegnanie Roku (Sylwester) | *Wszyscy Uczestnicy Domu- typ A, B i C* | cały rokstyczeń10.0214.0223.0208.0321.0312.0407.0414.0428.0405.0515.0526.0521.0614.0721.0922.0929.093.1010.1027.102.1110.1121.1130.116.12.12.1221.1229.12 | wszyscy pracownicyst. terapeutast. terapeutainstruktor terapiist. terapeutast. opiekunopiekunst. terapeutast. terapeutaopiekunst. terapeutainstruktor terapiist. opiekunst. terapeutast. Terapeuta opiekuninstruktor terapiist. opiekunst. terapeuta terapeutast. opiekunst.terapeutast. terapeutaopiekunst. opiekunst. terapeutast. terapeutainstruktor terapiist. terapeutaopiekunopiekun |
| 2. | Aktywność samopomocowa ( popołudniowa) we współpracy z organizacja pozarządową1. Udział w życiu społeczności lokalnej ( spotkania, wernisaże, konferencje itp.)
2. Współpraca ze Stowarzyszeniem „Promyk”- korzystanie z jego oferty samopomocowej ( Klub Aktywności itp.)
 |  *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C- mogące samodzielnie uczestniczyć w zajęciach* | wg potrzebwg potrzeb | wszyscy pracownicywszyscy pracownicy |
| 3. | Rozwój kulturalny :1. wyjścia do biblioteki
2. wyjścia do kina, na wernisaże
 | *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C* | raz na kwartał1-2 razy w roku | st. terapeutaopiekun |
| 4. | Aktywny udział w życiu społecznym Domu :1) wydawanie „ Wesołych Wieści”2) aktualizacja strony FB3) kiermasze4) prowadzenie kroniki Domu5) kronika multimedialna Domu, archiwum multimedialne prac Uczestników6) konkursy wewnętrzne:- muzyczny: „ Jaka to melodia”- wewnętrzny pokaz ćwiczeń- tenisa stołowego- spostrzegawczości„ Bystre oko”- gry „ Dart’s”- fotograficzny- plastyczny- karaoke- zaradności życiowej- kulinarny- wiedzy ogólnej- gry X-box | *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C* | raz na kwartałna bieżącoraz na kwartałna bieżącona bieżącomarzecmarzecV, XczerwiecsierpieńsierpieńII, XIIluty, wrzesień2 razy w rokusierpieńlistopadmarzec i wrzesień | st. terapeutast. opiekunst. terapeutainstruktor terapiiinstruktor terapiist. terapeutast.opiekunst. terapeutaterapeutaterapeutast. terapeutaterapeutast. opiekuninstruktor terapiist. terapeutaopiekunopiekunopiekunopiekun |
| 5. | Integracja ze środowiskiem- kontakty ze znajomymi:1) Światowy Dzień Osób z Chorobą Parkinsona2) „Otwarte Drzwi” Domu3) Czyste Jeziora i Rzeki4) XI Powiatowe Igrzyska Osób Niepełnosprawnych5) Jarmark Ludowy6) Piknik integracyjny7) Bawmy się razem 8) Andrzejki AD 20219) Akcje na rzecz zwierząt10) IV Integracyjne spotkanie ŚDS 11) występy wokalne na rzecz innych organizacji, jednostek12) inne spotkania integracyjne | *Uczestnicy Domu*- *typ A, B i C*Bierny udział wszystkich Uczestników, natomiast czynne uczestnictwo ( np. jako zawodnik, prelegent, wokalista itp.) osób , zgodnie z ich możliwościami psychofizycznymi. | 12 kwietniakwiecieńKwiecień- majczerwieclipiecsierpieńpaździerniklistopadstyczeń-grudzieńgrudzieńwg potrzebcały rok | st. terapeutaterapeutaterapeutast. opiekuninstruktor terapiist. terapeutast. opiekuninstruktor terapiiopiekunopiekunst. terapeutawszyscy pracownicy |
| **IV.** | **Szkolenia** |
| 1. | Szkolenia związane z funkcjonowaniem Domu, zgodnie z potrzebami zgłoszonymi przez pracowników, w tym szkolenia prowadzone przez psychologa | *Wszyscy pracownicy* | raz w miesiącu | st. terapeuta |
| 2. | Szkolenia związane z funkcjonowaniem Domu, zgodnie z potrzebami zgłoszonymi przez pracowników- szkolenia zewnętrzne | *Wszyscy pracownicy* | W zależności od uzasadnionychpotrzeb i możliwości | st. terapeuta |
| 3. | Samokształcenie  | *Wszyscy pracownicy* | cały rok | wszyscy pracownicy |
| **V.** | **Czynności kontrolne** |
| 1. | Samokontrola  | *Wszyscy pracownicy* | cały rok | wszyscy pracownicy |
| 2. | Kontrole wewnętrzne:a) prowadzenia dokumentacji indywidualnej uczestnikab) bieżąca działalność poszczególnych sal i pracownic) wstępna ocena celowości wydatków związanych z bieżącym funkcjonowaniem jednostkid) sprawdzanie dokumentów pod względem formalno- rachunkowym,e) analiza wydatków i otrzymywanej dotacji | *Wszyscy pracownicy**Wszyscy pracownicy**Księgowa- kierownik**Księgowa- kierownik**Księgowa- kierownik* |  na bieżąco raz na kwartałna bieżącona bieżącoraz na miesiąc | kierownikkierownikksięgowaksięgowakierownik |
| 3. | Ogólny nadzór nad działalnością jednostki | *kierownik* | cały rok | kierownik |
| **VI.** | **Sprawozdawczość** |
| 1. | Roczne sprawozdanie z działalności Domu za 2021 r. | *Zarząd Powiatu Iławskiego**Wojewoda Warmińsko- Mazurski* | styczeń | kierownik |
| 2. | Miesięczny meldunek dot. liczby uczestników | *Wojewoda Warmińsko- Mazurski**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Iławie* | 2-go każdego m-ca | st.terapeuta |
| 3. | Sprawozdania finansowe Rb | *Zarząd Powiatu Iławskiego* | 10-go każdego miesiąca | księgowa |
| 4. | Sprawozdania finansowe Rb-50 | *Zarząd Powiatu Iławskiego* | raz na kwartał | Księgowa |
| 5. | Bilans | *Zarząd Powiatu Iławskiego* | 31.03. | Księgowa |
| 6. | Inne min.:-informacja o wydatkach | *Zarząd Powiatu Iławskiego**Wojewoda Warmińsko- Mazurski**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Iławie, MRiPS* | wg potrzebdo 15-go po zakończeniu kwartału | księgowakierownik |
| 7. | Plan pracy Domu na rok 2023 | *Wojewoda Warmińsko- Mazurski* | Do 31.10 | kierownik |
| 8. | Planowane zmiany w PŚDS w Iławie- dostosowanie do standardów powierzchni na 1 uczestnika- zwiększenie liczby Uczestników do 42-45 osób | *Zarząd Powiatu Iławskiego**Wojewoda Warmińsko- Mazurski* | IV kwartał  | kierownik |