

Iława, 23.01.2019 r.

OSO.2601.1.2019

Zamawiający:

Starostwo Powiatowe w Iławie  
ul. Gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zapraszam do złożenia oferty na „**wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Iławie oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych**”.

Warunki zamówienia określa załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

Odpowiedź na zapytanie należy złożyć/przesłać na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława (pokój Nr 115 – sekretariat) pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres [przetargi@powiat-ilawski.pl](mailto:przetargi@powiat-ilawski.pl) najpóźniej do **30.01.2019 r.** do godziny **12<sup>00</sup>**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską, data wydruku z urzędnia fax lub data zarejestrowania wpływu wiadomości na skrzynce e-mail.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia na każdym etapie prowadzonego postępowania. O swojej decyzji Zamawiający poinformuje Wykonawców na piśmie.

STAROSTA  
  
Bartosz Bielawski

Załączniki:

1. Warunki Zamówienia
2. Formularz oferty
3. Istotne postanowienia umowy

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie z własnych materiałów i dostarczenie do siedziby Zamawiającego tablic rejestracyjnych oraz odbiór i utylizacja wycofanych tablic. Tablice Wykonawca wykona z własnych materiałów. Przewidywana orientacyjna liczba zamawianych w okresie obowiązywania umowy tablic wynosi: 14000 sztuk. Podana liczba stanowi wartość szacunkową. Liczba tablic, która zostanie dostarczona Zamawiającemu jest uzależniona od wielkości zapotrzebowania na nowe rejestracje lub wymianę tablic przy czym Zamawiający deklaruje iż zamówi co najmniej 80% podanej ilości tablic. Wskazana liczba umożliwi Zamawiającemu wybór oferty najkorzystniejszej oraz przybliży Wykonawcy wielkość zamówienia.

Rodzaje zamawianych tablic:

- ✓ tablice samochodowe jedno i dwurzędowe;
- ✓ tablice samochodowe jednorzędowe zmniejszone,
- ✓ tablice do przyczep jedno i dwurzędowe;
- ✓ tablice motocyklowe, motorowerowe (dwurzędowe), ciągnikowe;
- ✓ tablice zabytkowe samochodowe, motocyklowe i motorowerowe;
- ✓ wtórniki tablic rejestracyjnych;
- ✓ tablice tymczasowe.

Tablice rejestracyjne muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa i być wykonane z materiałów i zgodne z wzorami określonymi w załączniku Nr 13 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11.12.2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia.

Tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02.05.2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych, a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia. Dostawy muszą spełniać wymogi zawarte w ww. przepisach.

Dostawa realizowana będzie partiami w ilościach i typach określonych każdorazowo przez Zamawiającego w terminie 14 dni, a w przypadku wtórników tablic w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia. Zamówienie będzie określało zapotrzebowanie na rodzaj i numerację.

Dostarczane tablice będą opakowane w oznaczonych numerami kartonach. Koszt opakowań wliczony w cenę tablic.

Wykonawca dostarcza tablice do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Iławie na swój koszt.

O przygotowaniu tablic do transportu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na dzień przed planowanym terminem dostawy.

O brakach jakościowych tablic rejestracyjnych Zamawiający będzie informował Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia ich wykrycia lub zgłoszenia przez użytkownika. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub braków ilościowych tablic rejestracyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad lub uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.

Wykonawca zaoferuje wszystkie typy tablic rejestracyjnych w jednej, takiej samej cenie jednostkowej brutto. Cena jednostkowa tablicy rejestracyjnej będzie stała w trakcie trwania umowy.

Wykonawca udzieli 5-letniego okresu gwarancji na dostarczone tablice.

Gwarancją objęte będą wszystkie uszkodzenia tablic rejestracyjnych pod warunkiem ich prawidłowego użytkowania.

Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór z siedziby Zamawiającego wycofanych tablic rejestracyjnych i ich zniszczenie w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie. Odbiór tablic do kasacji będzie następować po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z Wydziału Komunikacji, z częstotliwością wynikającą z jego potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Koszt odbioru i utylizacji zużytych tablic ma być wliczony w cenę oferty.

Zniszczenie tablic rejestracyjnych Wykonawca dokumentował będzie protokołem zniszczenia (ze wskazaniem numerów rejestracyjnych przekazanych tablic), podpisanym przez uprawnione osoby i przekazanym Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odbioru wycofanych tablic rejestracyjnych. Za zachowanie terminu uznaje się datę nadania przesyłki w placówce operatora pocztowego.

Zgodnie z art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym Wykonawca w czasie realizacji umowy winien posiadać aktualny certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11.12.2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV:

- 44423400-5 Znaki i podobne elementy
- 44316400-2 Drobne artykuły metalowe

---

## **B. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

---

12 miesięcy od dnia podpisania umowy

---

## **C: DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

---

**WYKONAWCA SKŁADA NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY:**

1.	Oferta
2.	Zaświadczenie właściwego marszałka o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne o którym mowa w art. 75a ust. 1 ustawy prawo o ruchu drogowym
3.	Dokument (pełnomocnictwo) uprawniający do składania oświadczeń woli (np. złożenie oferty, podpisanie umowy) w imieniu Wykonawcy aktualny w dniu składania ofert w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY SAMODZIELNIE POBIERZE Z OGÓLNODOSTĘPNEJ BAZY KRS LUB CEDIG ODPIS Z WŁAŚCIWEGO DLA DANEGO WYKONAWCY REJESTRU W ZWIĄZKU Z CZYM W FORMULARZU OFERTY NALEŻY WSKAZAĆ NR KRS BĄDŹ NIP

---

## **D: OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- a) w kwestiach proceduralnych: Dorota Rynkowska, nr tel. 89/6490742, e-mail: [przetargi@powiat-ilawski.pl](mailto:przetargi@powiat-ilawski.pl)
- b) w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia: Jadwiga Syguła, nr tel. 89/6490730.

---

## **E: PRZYGOTOWANIE OFERT**

---

Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w części C niniejszego dokumentu.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym (tj. odpisie z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.

---

## **F: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć najpóźniej do dnia **30.01.2019 r. do godz. 12:00:**

- pisemnie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława (pokój nr 115-sekretariat),
- elektronicznie na adres: [przetargi@powiat-ilawski.pl](mailto:przetargi@powiat-ilawski.pl) (nie jest wymagany podpis elektroniczny)

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską lub data zarejestrowania wpływu wiadomości na skrzynce e-mail. Ofertę wysyłąną za pomocą e-mail należy oznaczyć tytułem umożliwiającym określenie, iż dotyczy zapytania ofertowego o numerze OSO.2601.1.2019. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nie ocenienie oferty Wykonawcy, która nie została oznaczona w sposób umożliwiający identyfikację niniejszego postępowania.

**Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.**

---

## G: KRYTERIA OCENY OFERT

---

**Kryterium oceny ofert:** Cena ofertowa brutto – 100%

W zakresie kryterium cena ofertowa brutto oferta może uzyskać 100 punktów. Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferowana najniższa brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

### Wyliczenie ceny oferty:

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

W ofercie Wykonawca podaje cenę brutto tj. z podatkiem VAT (cyfrą) za cały przedmiot zamówienia oraz cenę jednostkową brutto tablicy rejestracyjnej, która jest identyczna dla wszystkich rodzajów tablic.

W cenie Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Stawka podatku VAT jest zgodna ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004, Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

---

## H: WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie realizował przedmiot zamówienia na podstawie umowy, której istotne postanowienia stanowią załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.

---

## I: WARUNKI PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

---

**Zamawiający prowadzi postępowanie zgodnie z warunkami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro” a przytoczonymi poniżej:**

1. Zapytanie ofertowe jest procedurą, w której Zamawiający wszczyna postępowanie ogłaszając treść zapytania na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej – bip.
2. Zamawiający po ogłoszeniu treści zapytania może bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający przekazuje wykonawcom treść ogłoszonego zapytania ofertowego.
3. W zapytaniu ofertowym Zamawiający określa w szczególności: nazwę i adres Zamawiającego, opis przedmiotu, termin realizacji zamówienia, termin, miejsce i sposób składania ofert, kryteria oceny ofert, dokumenty jakie wykonawca składa wraz z ofertą.
4. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 3 dni od dnia zamieszczenia treści zapytania ofertowego na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej.
5. Sporządzając zapytanie ofertowe można stosować wzór określony w załączniku Nr 2 do Regulaminu.
6. Jeśli do Zamawiającego przed terminem składania ofert wpłynie zapytanie od wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia Zamawiający udziela odpowiedzi, wyjaśnień wykonawcy, który pytanie złożył, informuje pozostałych wykonawców, którym zapytanie ofertowe przekazał oraz udzielone odpowiedzi, wyjaśnienia zamieszcza na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym. Zapytania do Zamawiającego mogą wpływać do 28.01.2019 r. Po upływie tego terminu Zamawiający nie udzieli wyjaśnień na zadane pytania
7. Wykonawcy składają oferty zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (bez konieczności stosowania bezpiecznego podpisu elektronicznego).
8. Zamawiający wzywa do uzupełnienia dokumentów Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego uzupełnia brakujące w ofercie dokumenty, oświadczenia, składa wyjaśnienia przy czym niedopuszczalna jest zmiana ceny podanej w ofercie z zastrzeżeniem ust. 10 oraz tych elementów oferty, które stanowią kryteria jej oceny. Wezwanie Zamawiający przekazuje w formie pisemnej, faxem bądź drogą elektroniczną.

9. W przypadku, gdy mimo wezwania Zamawiającego Wykonawca nie uzupełni brakujących dokumentów i oświadczeń oraz nie złoży wyjaśnień jego oferta pozostaje bez rozpatrzenia. W takiej sytuacji Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych jednocześnie stosując zapisy ust. 8 i 10.
10. Jeśli w ofercie uznanej przez Zamawiającego za najkorzystniejszą wystąpią błędy, omyłki rachunkowe Zamawiający dokonuje ich poprawy informując o tym wykonawcę.
11. Zamawiający nie rozpatruje ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
12. Nie dokonuje się oceny ofert zawierających przedmiot zamówienia lub inne warunki niezgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
13. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający kończy postępowanie nie dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej. O powyższym zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
14. Wybór wykonawcy zatwierdza Kierownik Zamawiającego na piśmie.
15. O dokonanym wyborze informuje się wykonawców, którzy złożyli oferty. Informację o wyborze przekazuje się pisemnie, faxem bądź drogą elektroniczną oraz zamieszcza się na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej.
16. W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się podpisania umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych jednocześnie stosując zapisy ust. 8 i 10.

## J. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Iławskiego;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Iławie jest Pani Alicja Wiśniewska, adres e-mail alicja.wisniewska@powiat-ilawski.pl, 89/6490817;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Iławie oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych (OSO.2601.1.2019) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dla wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu zapisy ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów powiatu przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem niezbędnym do zawarcia umowy z Zamawiającym; nie podanie określonych danych spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

S T A R O S T A  
  
 Bartosz Bielawski

....., dnia .....

Nazwa Wykonawcy: .....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:..... Adres:.....

Kraj:.....Tel.:..... e-mail: .....

Nr KRS ....., Nr NIP .....

## OFERTA

Odpowiadając na przekazane zapytanie ofertowe na **wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Iławie oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych** oferujemy przedmiot zamówienia za:

**łącną cenę brutto** :.....

w tym podatek VAT

*po cenie jednostkowej brutto za tablicę rejestracyjną każdego rodzaju:*

.....zł
---------

### **i oświadczamy, że:**

- Wykonawca, którego reprezentuję posiada certyfikat, o którym mowa w art. 75a ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- termin realizacji zamówienia zgodny z zapytaniem ofertowym;
- zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, które w pełni akceptujemy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
- uprawnionym przedstawicielem do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani

....., tel. ....; e-mail:.....

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Rejestr umów: ...../PI/2019

**Istotne postanowienia umowy**  
na **wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego**  
**w Iławie oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych**

zawarta w dniu ..... pomiędzy :

**Powiatem Iławskim** w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. gen. Wł. Andersa 2A, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie .....

a

.....  
reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Wykonawcą,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro

**§ 1.**  
**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z własnych surowców i dostarczenia na własny koszt tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Iławie, a także odbioru i utylizacji tablic rejestracyjnych wycofanych przez Starostwo Powiatowe w Iławie.
2. Tablice dostarczane przez Wykonawcę muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualny certyfikat wydany przez Instytut Transportu Samochodowego na zgodność wykonania dostarczanych tablic rejestracyjnych z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11.12.2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania jakości zgodnie z posiadany certyfikatem. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania certyfikatu w przypadku wystąpienia takiego obowiązku lub potrzeby z punktu widzenia realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Tablice rejestracyjne stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać z materiałów i zgodnie z wzorami określonymi w załączniku nr 13 do Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11.12.2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02.05.2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych, a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
5. Dostawa tablic realizowana będzie partiami w liczbie i typach określonych każdorazowo przez Zamawiającego, w terminie 14 dni, a w przypadku wtórników tablic w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia. Zamówienie będzie określało zapotrzebowanie na rodzaj i numerację tablic.
6. Dostawy tablic muszą spełniać wymogi zawarte w przepisach – aktualnie w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych.
7. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3, 4 i 6, Wykonawca dostosuje dostawy do zmienionych przepisów.
8. O przygotowaniu tablic do transportu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na dzień przed planowanym terminem dostawy.
9. Dostarczane tablice rejestracyjne będą opakowane w oznaczonych numerami kartonach. Koszt opakowań wliczony jest w cenę tablic.
10. Odbiór przedmiotu zamówienia co do liczby opakowań zbiorczych (kartonów) dokonany zostanie przez Zamawiającego w dniu jego dostawy. Odbiór danej partii towaru zostanie potwierdzony na piśmie. Odbiór dostawy pod względem zgodności z zamówieniem asortymentu i ilości tablic w kartonach zostanie dokonany w ciągu 14 dni od dnia dostawy.
11. W przypadku stwierdzenia niezgodności w ilości lub asortymencie dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wskazując termin i zakres dostawy uzupełniającej.

12. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres 5 lat od dnia ich dostarczenia. Gwarancją są objęte wszystkie uszkodzenia tablic rejestracyjnych pod warunkiem ich prawidłowego użytkowania.
13. O brakach jakościowych w dostarczonej partii tablic rejestracyjnych Zamawiający będzie informował Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia ich wykrycia lub zgłoszenia przez użytkownika. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych tablicach rejestracyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad lub uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.
14. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku utraty uprawnień do wykonywania tablic rejestracyjnych niezwłocznie o tym fakcie powiadomi Zamawiającego.

## **§ 2. TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **§ 3. ODBIÓR I UTYLIZACJA WYCOFANYCH TABLIC**

1. Odbiór tablic do kasacji będzie następować po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z Wydziałem Komunikacji Starostwa Powiatowego w Iławie, z częstotliwością wynikającą z jego potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
2. Wykonawca dokona utylizacji tablic w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.
3. Zniszczenie tablic rejestracyjnych Wykonawca dokumentował będzie protokołem zniszczenia (ze wskazaniem numerów rejestracyjnych przekazanych tablic), podpisanym przez uprawnione osoby i przekazanym Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odbioru wycofanych tablic rejestracyjnych. Za zachowanie terminu uznaje się datę nadania przesyłki w placówce operatora pocztowego.

## **§ 4. WYNAGRODZENIE**

1. Cena jednostkowa brutto tablicy wynosi ..... zł (cena netto: ..... + podatek VAT wg stawki 23%) niezależnie od rodzaju tablicy i jest stała w okresie obowiązywania umowy.
2. Przewidywana orientacyjna liczba tablic rejestracyjnych, które Zamawiający zamierza zamówić wynosi 14000 sztuk. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych tablic w okresie realizacji umowy. Zmniejszenie ilości nie wymaga zmian umowy oraz nie może być podstawą do wysuwania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu utraconych korzyści.
3. Zamawiający deklaruje zamówienie co najmniej 80% z ilości wskazanej w ust. 2 umowy zdanie pierwsze.
4. Wynagrodzenie brutto umowy (uwzględniające szacunkową ilość) wynosi .....
5. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy i będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania na tablice i nie przekroczy 150 000 zł brutto.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywają się za dostarczoną liczbę tablic rejestracyjnych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
7. Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowego wynagrodzenia za odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych.

## **§ 5. WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w ciągu 14 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest pisemny odbiór partii zamówienia zgodnej z złożonym zamówieniem podpisanym przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy w banku: .....; nr ....., przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktury Wykonawca wystawia wg następującej treści: Nabywca: Powiat Iławski, ul. Gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława, NIP 7441774059, Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Iławie (SP), ul. Gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława

## **§ 6. KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo naliczenia następujących kar umownych:
  - a) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności, gdy przyczyna odstąpienia jest niezależna od żadnej ze stron.
  - b) 700 (siedemset) zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zamawianej partii tablic rejestracyjnych oraz w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
  - c) 500 (pięćset) zł za każdy dzień opóźnienia w odbiorze wycofanych tablic rejestracyjnych oraz w usunięciu wad



- stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady dostarczonych tablic;
- d) 500 (pięćset) zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu protokołu zniszczenia wycofanych tablic, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
  3. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% ceny brutto zamówienia określonej w § 4 ust. 4 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
  4. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o uznaniu wykonania umowy za nienależyte, bądź od dnia odstąpienia od umowy. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się czternasty dzień od awizowania przesyłki przez operatora pocztowego
  5. Za nieuregulowanie zobowiązań wynikających z naliczonych kar umownych w terminie określonym w ust. 4, naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

#### **§ 7.**

##### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym i bez skutków finansowych wynikających z § 7 w następujących okolicznościach:
  - a) likwidacji firmy Wykonawcy w trybie innym niż ogłoszenie upadłości;
  - b) zajęcia majątku Wykonawcy w toku egzekucji przeciw niemu prowadzonej;
  - c) naruszenia postanowień umownych mimo wezwania do zaniechania naruszeń;
  - d) gdy dwukrotnie dostarczone tablice są złej jakości lub nie spełniają norm wymaganych przepisami prawa;
  - e) gdy Wykonawca utracił certyfikat lub uprawnienia do wyrobu i dostawy tablic;
  - f) gdy Wykonawca został wykreślony z rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne;
  - g) gdy jej wykonanie zgodnie z aktualną treścią stanowiłoby naruszenie ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez skutków finansowych wynikających z § 7.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Zamawiającego mimo wezwania do zaniechania naruszeń.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 8.**

##### **POZOSTAŁE ZAPISY**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust 2 i 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 9.**

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10.**

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**