**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W IŁAWIE**

14-200 Iława

ul. Tadeusza Kościuszki 33A

**OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(OWZ)**

dotyczący udzielenia zamówienia na zadanie pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej ”** o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., Nr 113, poz. 907 z p. zm.)

**Sprawa znak: PZD.251.14.2014.5B**

Termin składania ofert **04.08.2014 r. do godz. 09:00**

Termin otwarcia ofert **04.08.2014 r. o godz. 09:10**

  **ZATWIERDZIŁ:**

Dyrektor

Powiatowego Zarządu Dróg w Iławie

mgr inż. Lech Tatarek

Iława, dnia 25.07.2014r.

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Nazwa zadania:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej”**

Postępowanie znak: **PZD.251.14.2014.5B**

1. **Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Zamawiający:Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie

Adres zamawiającego:ul.Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława

Telefon / faks: (0-89) 648 54 68

E-mail: pzd@powiat-ilawski.pl

NIP: 744 – 15 – 04 – 874

REGON: 510 854 569

Godziny pracy: pn.-pt. 700 do 1500.

Strona internetowa, na której publikowane będą: OWZ, zaproszenie do składania ofert oraz wyjaśnienia dotyczące zamówienia: <http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/> w zakładce postępowania do 30 tys. euro.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych

o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro w Powiatowym Zarządzie Dróg w Iławie”, z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
(Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z poźń. zm.) dla zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej ”**, zwanej w dalszej części Instrukcji
dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

**Zadanie nr 1: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1307N Susz - Zalewo na odc. Susz - Olbrachtówko"** odc. o dł. 5,0 km

**Zadanie nr 2: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1297N Różanki - Gałdowo - Gulb"** na odcinkach o dł. 1,9 km; 1,4 km; 0,65 km; 0,6 km; 0,65 km - łącznie 5,2 km

**Zadanie nr 3: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1208N Ogrodzieniec - Trupel - Laseczno - Szymbark - Gardzień na odc. Laseczno - Szymbark"** odc. o dł. 5,0 km + skrzyżowanie z drogą 1206N - 0,15 km - łącznie 5,15 km

***Opracowanie dokumentacji dla zadań 1,2,3 polegających na:***

- wykonaniu nowej nawierzchni jezdni (profilowanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną 75kg/m2 + wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno - bitumicznej gr. 4 cm)

-obustronna ścinka poboczy

-wykonanie poboczy z kruszywa 0-31,3 gr. 10 cm i szer. 0,5 m

-uzupełnienie poboczy gruntem rodzimym szer. 0,5 m

-usunięcie chwastów i zakrzaczeń z pasa drogowego oraz karp

-przebudowa skrzyżowań (przebudowa nawierzchni bez zmiany geometrii)

-przebudowa istniejących zjazdów

-odbudowa rowów przydrożnych

-przebudowa zatok autobusowych wraz z peronami

-oznakowanie przejść dla pieszych

-wymiana istniejącego i uzupełnienia brakującego oznakowania

-wymiana lub uzupełnienie barier energochłonnych

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
**1.**Dokumentację projektową w niezbędnym zakresie do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę - 4 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna:

-określenie zakresu inwestycji na kopi mapy zasadniczej z oznaczeniem lokalizacji skrzyżowań, zjazdów, zatok autobusowych i innych elementów objętych zakresem zadań.

- rysunki określające rozwiązania techniczne tj. przekroje jezdni, geometria i przekroje konstrukcyjne zjazdów i skrzyżowania, geometria i przekroje konstrukcyjne zatok autobusowych.

**2.** Przedmiar + kosztorys inwestorski - 2 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna edytowalna w formacie \*xls

**3.** Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich rodzajów robót objętych zakresem - 3 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna

**4.** Projekt stałej organizacji ruchu - 3 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna

1. Projekty budowlane zostaną sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późń. zm).
2. Kosztorys inwestorski zostanie sporządzony w układzie specyfikacyjnym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389.).
3. Przedmiar robót zostanie sporządzony w układzie specyfikacyjnym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
(Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z dnia 16 września 2004 z późn. zm.)
4. Dokumentację należy wykonać w oparciu o wykonaną we własnym zakresie mapę do celów projektowych, wykonane badania gruntu oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

Projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, celem uściślenia zakresu prac projektowych.

1. Do ceny oferty należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne dla realizacji zamówienia.
2. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.
3. **Termin wykonania zamówienia**
4. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy.
5. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia – **10.09.2014 r.** Jest to termin złożenia kompletu dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia, potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem przekazania dokumentacji.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
	1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów
		* 1. Wypełniony formularz ofertowy (**wg wzoru nr 1**)
			2. Podpisane oświadczenie wykonawcy (**wg wzoru 2**),
			3. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona (pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie).
7. **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**
8. Znak sprawy: **PZD.251.14.2014.5B**
**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
9. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
* Pan Radosław Augustyniak – w zakresie przedmiotu zamówienia;
* Pani Ewa Kamrowska **–** w zakresie potwierdzania wpływu ofert;
1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. Warunki formalne sporządzenia oferty:
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w OWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku wyboru oferty. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie).Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, wykazy, o których mowa w OWZ) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się, aby wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedno lub na każde z wybranych przez Wykonawcę zadań, w takim przypadku oferta musi być złożona oddzielnie dla każdego z zadań
9. Wszystkie załączniki do niniejszego OWZ stanowią jej integralną część.
10. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.
11. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie poufności jej treści i zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz oznakowana w sposób następujący:.
12. koperta zaadresowana i oznakowana jak niżej a ponadto powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.

|  |
| --- |
| Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława,Oferta w postępowaniu **PZD.251.14.2014.5B** na zadanie pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczy zadania Nr……..”** nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 4.08.2014 r. godz. 09:10. |

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom ofertę, która została złożona po upływie terminu do składania ofert.
3. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława,
pok. **nr 4**, w terminie do dnia **4.08.2014 r.** do godziny **09:00**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława,
pok. **nr 01**, w dniu **04.08.2014 r.** o godzinie **09:10.**

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
2. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym koszty uzgodnień dokumentacji i opłat nałożonych na Wykonawcę przez instytucje uzgadniające lub opiniujące.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej OWZ
4. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w formie ryczałtuwyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
5. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,*

 *§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

1. W związku z sytuacją określoną w ust. 3, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, a cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535).
3. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym, oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ostateczną cenę oferty stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym.
5. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
6. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty ( art. 89 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
7. Każdy z wykonawców powinien odwiedzić miejsce realizacji zadania celem sprawdzenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
8. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji zadania poniesie Wykonawca.
9. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona z przeprowadzonej wizji lokalnej miejsca realizacji zadania oraz niniejszych OWZ.
10. Tak zaoferowana cena (z podatkiem i bez podatku VAT) dla zakresu rzeczowego ustalonego w niniejszym OWZ oraz po dokonanej wizycie na miejscu realizacji zadnia jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania.
Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
11. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,
 wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
12. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.

Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie kryterium cena = 100%

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów – ocena ofert zostanie wyliczona wg wzoru

 cena brutto oferty najniższej

 ilość punktów badanej ceny oferty = ------------------------------------ x 100 pkt

 cena brutto oferty badanej

1. Uzyskana ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. #Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
3. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym niniejszym OWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o wyborze wykonawcy podając
6. nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
7. termin podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego

oraz zamieści informacje, o wyborze oferty najkorzystniejszej) na stronie internetowej <http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/> w zakładce postępowania do 30 tys. euro oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy i dołączyć do umowy:
	* 1. kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby inżynierów Budownictwa osób, które będą realizować przedmiot zamówienia, pod rygorem nie zawarcia umowy w przypadku ich nie dostarczenia.

### XV. Wizyta na miejscu realizacji przedmiotu projektu.

1. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji miejsca dla którego będzie wykonywał przedmiot zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na miejscu dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia.
	* 1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – załącznik Nr 1 do OWZ

Załącznik Nr 1 do OWZ

UMOWA Nr……/U/2014 (projekt)

Zawarta w dniu…… w Iławie pomiędzy Powiatowym Zarządem Dróg w Iławie, z siedzibą
ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława; NIP 744-15-04-874, REGON 510854569 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**1) Lech Tatarek – Dyrektor**

**2) Halina Waszczak – Główny Księgowy**

a..................................................................................................................................................

nr KRS:........................................NIP:……................................REGON:……..…………………

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ............................................................................
2. ............................................................................

o następującej treści:

Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej" dla zadania Nr................**

1. Wykonawca zobowiązuje do wykonania i oddania następujących opracowań:

**1.**Dokumentację projektową do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę - 4 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna:

-określenie zakresu inwestycji na kopi mapy zasadniczej z oznaczeniem lokalizacji skrzyżowań, zjazdów, zatok autobusowych i innych elementów objętych zakresem zadań.

**2.** Przedmiar + kosztorys inwestorski - 2 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna

**3.** Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich rodzajów robót objętych zakresem - 3 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna

**4.** Projekt stałej organizacji ruchu - 3 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się również do:
2. wystąpienie w imieniu zamawiającego i uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci (warunki wydane przez gestorów sieci muszą uzyskać akceptację Zamawiającego), jak również uzyskanie wszelkich uzgodnień i decyzji niezbędnych do wykonania dokumentacji- jeżeli będą konieczne,
3. sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Przedmiot umowy określony w ust. 1 zostanie wykonany warunkami określonymi w Opisie Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą i będzie zawierać wszelkie uzgodnienia i opinie.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonaną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy wraz z wykazem opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemnym oświadczeniem, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Wykonawca przekazując dokumentację projektową zamawiającemu, przenosi na niego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do utworów, w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 2006 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. Nr 90, poz. 631 ze zm.) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
	1. w zakresie używania,
	2. w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
	3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
	4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono
	 - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
	5. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 4)
	- publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

**§ 2. Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia – **10.09.2014 r.** Jest to termin złożenia kompletu dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia, potwierdzonych przez zamawiającego protokołem przekazania dokumentacji.

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, wykonawca zobowiązany jest do podania, co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń lub urządzeń wraz parametrami technicznymi umożliwiającymi zastosowanie rozwiązań równoważnych.
2. Do konsultacji z zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej
3. Wykonania przedmiotu umowy określonego § 1 zgodnie z opisem warunków zamówienia, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.
4. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego
5. W sprawach mających istotne znaczenie dla prowadzenia prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do stałych konsultacji z Zamawiającym.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji zamówienia.

**§ 4. Odbiór**

1. Miejscem odbioru prac będących przedmiotem umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarcza przedmiot umowy do Zamawiającego osobiście.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest: tel..................................................................................
4. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
Pan Radosław Augustyniak, tel. (89) 648 54 68.
5. Dokumentem stwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony. Datę podpisania przez zamawiającego protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę końcowej faktury należnej za wykonane prace projektowe będące przedmiotem umowy.
7. Do projektu wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową powodujących potrzebę dokonania w nim uzupełnień lub zmian, Zamawiający zwróci Wykonawcy wadliwy przedmiot zamówienia określając jednocześnie termin wprowadzenia zmian lub uzupełnień.
9. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia objętego niniejszą umową, Wykonawca ujawnione wady usunie bezpłatnie. Za wady uważa się również ewidentne braki w dokumentacji.
10. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
11. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub okresie rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może, jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

**§ 5. Wynagrodzenie**

1. Cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę i wynosi: ………...............................………....zł,
słownie brutto:……................................…………………............................…............…...., w tym podatek VAT w wysokości ..........%, wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi:…..........................….....zł.
słownie netto: ………………………………………………....……………..zł.
2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie bez względu na faktyczny zakres prac niezbędny do wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzgodnieniami.
3. Zapłata należności za prace będące przedmiotem umowy nastąpi w terminie 21 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru robót potwierdzonym przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, na konto Wykonawcy Nr …………………………………………………
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 6. Gwarancja**

1. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi skończy się z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 7. Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminy umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,3% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wartości umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 8. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 9. Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
	* + 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
			2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
			3. Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
			4. Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
	* 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
		2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru wykonanej dokumentacji lub odmawia podpisania protokołu odbioru .
		3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	* + 1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół usług w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
			2. Wykonawca zabezpieczy wykonanie zastępcze w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
6. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo do formułowania zaleceń dla Wykonawcy w każdej fazie projektowania i zatwierdzania projektu.
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią: oferta Wykonawcy oraz Opis Warunków Zamówienia.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

#### *Wzór Nr 1 - formularz ofertowy*

#### FORMULARZ OFERTY

|  |
| --- |
| Ja (My), niżej podpisany (ni)............................................................................................................................................ działając w imieniu i na rzecz:.................................................................................................................................(pełna nazwa wykonawcy)................................................................................................................................................................................ (adres siedziby wykonawcy)REGON.......................................................... Nr NIP .................................................................Nr konta bankowego:..................................................................................................................nr telefonu ....................................................... nr faxu..............................................................Odpowiadając na przekazane pisemne rozeznanie cenowe na **"Opracowanie dokumentacji projektowej"** dla:Zadania Nr 1 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1307N Susz - Zalewo na odc. Susz - Olbrachtówko"** postępowanie znak:  **PZD.251.14.2014.5B**Brutto: ...……………………………………………złSłownie brutto:…………………….. …………………………………………………………………..……………….…zł \*Zadania Nr 2 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1297N Różanki - Gałdowo - Gulb"**   postępowanie znak:  **PZD.251.14.2014.5B**Brutto: ...……………………………………………złSłownie brutto:…………………….. …………………………………………………………………..……………….…zł \*Zadania Nr 3 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1208N Ogrodzieniec - Trupel - Laseczno - Szymbark - Gardzień na odc. Laseczno - Szymbark"**postępowanie znak:  **PZD.251.14.2014.5B**Brutto: ...……………………………………………złSłownie brutto:…………………….. …………………………………………………………………..……………….…zł \***\* wybrać zadanie którego dotyczy oferta**Ponadto 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze opisem warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
2. Oświadczam(y), że zawarty w opisie warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w OWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy

 ..........................................................................................................................................1. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera **(niepotrzebne skreślić)** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .................................................................................

  Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach. ...................................................................................... ........................................(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika) |

pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

#### *Wzór Nr 2 - oświadczenie wykonawcy*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE**

Odpowiadając na przekazane pisemne rozeznanie cenowe na zadanie pn.:

**1.** Zadania Nr 1 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1307N Susz - Zalewo na odc. Susz - Olbrachtówko"**

**2.**Zadania Nr 2 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1297N Różanki - Gałdowo - Gulb"**

**3.** Zadania Nr 3 – pn.: **"Przebudowa drogi powiatowej Nr 1208N Ogrodzieniec - Trupel - Laseczno - Szymbark - Gardzień na odc. Laseczno - Szymbark"**

**\* wybrać zadanie którego dotyczy oferta**

w imieniu reprezentowanej/ych**\*** przeze mnie

1. ......................................................................................................................................

 (nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie)

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze**

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy

1. posiada stosowne uprawnienia
2. posiada stosowną wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297kk oraz 305 kk.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

####