

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:342895-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Iława: Usługi odśnieżania
2011/S 210-342895**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37
Osoba do kontaktów: Michał Bednarski
Iława
POLSKA
Tel.: +48 896485468
E-mail: pzdilawa4@op.pl
Faks: +48 896485468

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej http://http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników powiatowych na terenie powiatu iławskiego, w sezonie zimowym 2012.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce świadczenia usług: Teren powiatu iławskiego.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników powiatowych na terenie powiatu iławskiego, w sezonie zimowym 2012 – 6 zadań, każde z zadań stanowi odrębne zamówienie i obejmuje:

2.1. Zadanie 1 oznaczone PZD – b/342/1/1/2011 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława (bez miasta Iława), o łącznej długości 128,9 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 500 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku 1/1, na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/1.

2.2 Zadanie 2 oznaczone PZD – b/342/1/2/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Lubawa (bez miasta Lubawa) o łącznej długości 80,0 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 630 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/2 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/2.

2.3 Zadanie 3 oznaczone PZD – b/342/1/3/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice) o łącznej długości 143,4 km, polegające na:

- a) załadunku mieszanki na piaskarki, odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”)
- b) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja pługów i piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
- c) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

d) demontaż i konserwacja sprzętu zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/3 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/3.

2.4 Zadanie 4 oznaczone PZD – b/342/1/4/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo) o łącznej długości 78,3 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 300 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/4 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/4.

2.5 Zadanie 5 oznaczone PZD – b/342/1/5/2011 zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta Iława o łącznej długości

12,2 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 170 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków ulic powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

e) zamykanie ulic po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

— rejestru stanu pogody,

- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania dróg i mostów,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie ulic będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/5 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/5.

2.6 Zadanie 6 oznaczone PZD – b/342/1/6/2011 zimowe utrzymanie chodników powiatowych na terenie miasta Iława, łącznie 11 810 m², polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 50 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu wyznaczonych odcinków chodników powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na chodnikach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).
- e) zamiatanie chodników po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
- f) opróżnianie koszy betonowych 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
- g) samochód wywrotka i koparko – ładowarka używane będą wyłącznie na zgłoszenie przez zamawiającego w celu wywieżenia zalegającego śniegu na chodnikach

Zimowe utrzymanie chodników.

Zimowe utrzymanie chodników obejmować będzie chodniki wskazane w załączniku nr 2/6 do niniejszej SIWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni chodników na całej szerokości
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkakrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem (lub piaskiem z solą) oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni chodników o szerokości minimum 1,5 m śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych
 2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem lub piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymięcenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowacialej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.
- Chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojazdowych i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojazd oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej.

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości 10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu
5. uprzątnięcie z terenu przystanków wysypanego wcześniej piasku.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.
2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- meldunku dziennego o odśnieżaniu ręcznym,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania chodników,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie chodników będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/6 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/6.

Uwaga:

- sprzęt do zimowego utrzymania należy przygotować wg wyciągu ze specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 9,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości prowadzić zgodnie z "Zasadami odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach i chodnikach" załącznik nr 10,
- kierowcy i operatorzy sprzętu zobowiązani będą do przestrzegania zasad określonych w załączonej instrukcji - załącznik nr 11.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000, 90610000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników powiatowych na terenie powiatu iławskiego, w sezonie zimowym 2012 – 6 zadań, każde z zadań stanowi odrębne zamówienie i obejmuje:

2.1. Zadanie 1 oznaczone PZD – b/342/1/1/2011 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława (bez miasta Iława), o łącznej długości 128,9 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 500 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
 - b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
 - c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
 - d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)
 - e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.
- Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku 1/1, na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/1.

2.2 Zadanie 2 oznaczone PZD – b/342/1/2/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Lubawa (bez miasta Lubawa) o łącznej długości 80,0 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 630 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
 - b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
 - c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
 - d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)
 - e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.
- Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/2 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/2.

2.3 Zadanie 3 oznaczone PZD – b/342/1/3/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice) o łącznej długości 143,4 km, polegające na:

- a) załadunku mieszanki na piaskarki, odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”)
 - b) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja pługów i piasekarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
 - c) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)
 - d) demontaż i konserwacja sprzętu zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.
- Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/3 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/3.

2.4 Zadanie 4 oznaczone PZD – b/342/1/4/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo) o łącznej długości 78,3 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 300 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/4 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/4.

2.5 Zadanie 5 oznaczone PZD – b/342/1/5/2011 zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta Iława o łącznej długości

12,2 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 170 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków ulic powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).
- e) zmiatanie ulic po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania dróg i mostów,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie ulic będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/5 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/5.

2.6 Zadanie 6 oznaczone PZD – b/342/1/6/2011 zimowe utrzymanie chodników powiatowych na terenie miasta Łława, łącznie 11 810 m², polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 50 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu wyznaczonych odcinków chodników powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na chodnikach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).
- e) zamykanie chodników po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
- f) opróżnianie koszy betonowych 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
- g) samochód wywrotka i koparko – ładowarka używane będą wyłącznie na zgłoszenie przez zamawiającego w celu wywieżenia zalegającego śniegu na chodnikach

Zimowe utrzymanie chodników.

Zimowe utrzymanie chodników obejmować będzie chodniki wskazane w załączniku nr 2/6 do niniejszej SIWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni chodników na całej szerokości
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem (lub piaskiem z solą) oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni chodników o szerokości minimum 1,5 m śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych
2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem lub piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymięcenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowacialej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.

Chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojazdu i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojazd oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej.

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości 10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu
5. uprzątnięcie z terenu przystanków wysypanego wcześniej piasku.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.
2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- meldunku dziennego o odśnieżaniu ręcznym,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania chodników,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie chodników będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/6 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/6.

Uwaga:

- sprzęt do zimowego utrzymania należy przygotować wg wyciągu ze specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 9,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości prowadzić zgodnie z "Zasadami odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach i chodnikach" załącznik nr 10,
- kierowcy i operatorzy sprzętu zobowiązani będą do przestrzegania zasad określonych w załączonej instrukcji - załącznik nr 11.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 091 315,55 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Łława (bez miasta Łława)

1) Krótki opis

Zadanie 1 oznaczone PZD – b/342/1/1/2011 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Łława (bez miasta Łława), o łącznej długości 128,9 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 500 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
 - b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
 - c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
 - d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)
 - e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.
- Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku 1/1, na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/1.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90620000, 90630000

3) Wielkość lub zakres

Zadanie 1 oznaczone PZD – b/342/1/1/2011 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Łława (bez miasta Łława), o łącznej długości 128,9 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 500 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków

atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku 1/1, na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/1.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 257 152,50 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Część nr: 2

Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Lubawa (bez miasta Lubawa).

1) **Krótki opis**

Zadanie 2 oznaczone PZD – b/342/1/2/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Lubawa (bez miasta Lubawa) o łącznej długości 80,0 km, polegające na:

a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 630 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)

b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),

c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)

d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/2 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/2.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 2 oznaczone PZD – b/342/1/2/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Lubawa (bez miasta Lubawa) o łącznej długości 80,0 km, polegające na:

a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 630 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)

b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),

c) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)

d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

e) demontaż i konserwacja sprzętu Zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/2 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/2.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 335 610,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Część nr: 3

Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice).

1) **Krótki opis**

Zadanie 3 oznaczone PZD – b/342/1/3/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice) o łącznej długości 143,4 km, polegające na:

a) załadunku mieszanki na piaskarki, odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”)

b) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja pługów i piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)

c) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

d) demontaż i konserwacja sprzętu zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/3 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/3.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 3 oznaczone PZD – b/342/1/3/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice) o łącznej długości 143,4 km, polegające na:

a) załadunku mieszanki na piaskarki, odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”)

b) zamontowanie sprzętu Zamawiającego na nośniki Wykonawcy, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej (bieżąca konserwacja pługów i piaskarek Zamawiającego, np. wymiana pasków, oleju itp.)

c) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków

atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe)

d) demontaż i konserwacja sprzętu zamawiającego po zakończonym sezonie wraz z odwiezieniem.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/3 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/3.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 144 810,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Część nr: 4

Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo).

1) **Krótki opis**

Zadanie 4 oznaczone PZD – b/342/1/4/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo) o łącznej długości 78,3 km, polegające na:

a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 300 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)

b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),

c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej

d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/4 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/4.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 4 oznaczone PZD – b/342/1/4/2011 zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo) o łącznej długości 78,3 km, polegające na:

a) przygotowaniu 10 % mieszanki piasku z solą w ilości 300 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)

b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),

c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej

d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków

atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/4 na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/4.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 161 490,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Część nr: 5

Nazwa: Zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta Iława.

1) **Krótki opis**

Zadanie 5 oznaczone PZD – b/342/1/5/2011 zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta Iława o łącznej długości 12,2 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 170 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków ulic powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),
- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

e) zamykanie ulic po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania dróg i mostów,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie ulic będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/5 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/5.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000, 90610000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 5 oznaczone PZD – b/342/1/5/2011 zimowe utrzymanie ulic powiatowych na terenie miasta Iława o łącznej długości 12,2 km, polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 170 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
- b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków ulic powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach”),

- c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
- d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).

e) zmiatanie ulic po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania dróg i mostów,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie ulic będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/5 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/5.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 99 947,55 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Część nr: 6

Nazwa: Zimowe utrzymanie chodników powiatowych na terenie miasta Iława.

1) **Krótki opis**

Zadanie 6 oznaczone PZD – b/342/1/6/2011 zimowe utrzymanie chodników powiatowych na terenie miasta Iława, łącznie 11 810 m², polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 50 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzmy folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
 - b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu wyznaczonych odcinków chodników powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na chodnikach”),
 - c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
 - d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).
 - e) zmiatanie chodników po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
 - f) opróżnianie koszy betonowych 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
 - g) samochód wywrotka i koparko – ładowarka używane będą wyłącznie na zgłoszenie przez zamawiającego w celu wywieżenia zalegającego śniegu na chodnikach
- Zimowe utrzymanie chodników.

Zimowe utrzymanie chodników obejmować będzie chodniki wskazane w załączniku nr 2/6 do niniejszej SIWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

- 1. oczyszczenie powierzchni chodników na całej szerokości

2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem (lub piaskiem z solą) oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni chodników o szerokości minimum 1,5 m śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych
2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem lub piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowacialej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.

Chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojazdu i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojazd oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej.

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości 10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu
5. uprzątnięcie z terenu przystanków wysypanego wcześniej piasku.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowacialej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.
2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowacialej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- meldunku dziennego o odśnieżaniu ręcznym,
- rejestru zużycia materiałów do posypywania chodników,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie chodników będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/6 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/6.

Uwaga:

- sprzęt do zimowego utrzymania należy przygotować wg wyciągu ze specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 9,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości prowadzić zgodnie z "Zasadami odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach i chodnikach" załącznik nr 10,
- kierowcy i operatorzy sprzętu zobowiązani będą do przestrzegania zasad określonych w załączonej instrukcji - załącznik nr 11.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000, 90610000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 6 oznaczone PZD – b/342/1/6/2011 zimowe utrzymanie chodników powiatowych na terenie miasta Iława, łącznie 11 810 m², polegające na:

- a) przygotowaniu 20 % mieszanki piasku z solą w ilości 50 t (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie przyzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
 - b) odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu wyznaczonych odcinków chodników powiatowych (wg zasad określonych w załączonej tabeli „Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na chodnikach”),
 - c) zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej
 - d) zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe).
 - e) zmiatanie chodników po sezonie zimowym wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
 - f) opróżnianie koszy betonowych 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) wraz z wywiezieniem i kosztami utylizacji
 - g) samochód wywrotka i koparko – ładowarka używane będą wyłącznie na zgłoszenie przez zamawiającego w celu wywieżenia zalegającego śniegu na chodnikach
- Zimowe utrzymanie chodników.

Zimowe utrzymanie chodników obejmować będzie chodniki wskazane w załączniku nr 2/6 do niniejszej SIWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni chodników na całej szerokości
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem (lub piaskiem z solą) oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni chodników o szerokości minimum 1,5 m śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych

2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem lub piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.

Chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojazdu i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojazd oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej.

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości 10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu
5. uprzątnięcie z terenu przystanków wysypanego wcześniej piasku.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.

2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:

- rejestru stanu pogody,
- meldunku dziennego o pracy sprzętu i indywidualnych kart pracy sprzętu,
- meldunku dziennego o odśnieżaniu ręcznym,

- rejestru zużycia materiałów do posypywania chodników,
- rejestru faktycznie przepracowanych godzin pracy sprzętu.

Zimowe utrzymanie chodników będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/6 na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/6.

Uwaga:

- sprzęt do zimowego utrzymania należy przygotować wg wyciągu ze specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 9,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości prowadzić zgodnie z "Zasadami odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach i chodnikach" załącznik nr 10,
- kierowcy i operatorzy sprzętu zobowiązani będą do przestrzegania zasad określonych w załączonej instrukcji - załącznik nr 11.

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 92 305,50 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części (zadań) zamówienia – zadania od 1 do 6.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium w wysokości:

Zadanie nr 1 – kwota wadium 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).

Zadanie nr 2 – kwota wadium 7 000 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych).

Zadanie nr 3 – kwota wadium 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

Zadanie nr 4 – kwota wadium 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

Zadanie nr 5 – kwota wadium 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych).

Zadanie nr 6 – kwota wadium 1 900 PLN (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych).

3. Wykonawca wnosi wadium następujących formach: w pieniądzu: przelewem na konto zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie,

BGŻ S.A. Oddział w Iławie Nr 65 2030 0045 1110 0000 0167 0730.

Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących poniżej formach.

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: dane i numer rachunku bankowego zamawiającego dla wadium z adnotacją „wadium - Nazwa zadania”

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

1. Rozliczenie za wykonane usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg będzie odbywało się na podstawie faktur. Do faktur należy dołączyć potwierdzony przez Zamawiającego wykaz pracy sprzętu i wykaz zużytych materiałów z wyliczeniem kwoty.
2. Fakturowanie usług odbywać się będzie w okresach nie krótszych niż dwutygodniowych.
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy odbywać się będzie przelewem na konto Wykonawcy.
4. Zapłaty należności, która będzie regulowana za poszczególne miesiące przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. Faktura za wykonanie miesięczne robót będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac oraz zgodności ich wykonania z umową i obowiązującymi przepisami zimowego utrzymania dróg. Zamawiający nie płaci za źle wykonaną usługę (niedotrzymanie warunków jakościowych).

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – wg zał. Nr 8.

F.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. B.1), B.2), B.3), B.4), B.5), B.6) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

G. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

G.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

G.2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. G.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty

G.3) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

G.4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

G.5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W zakresie tego warunku wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z zał. Nr 3, o którym mowa w § VI pkt. A.3). Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na

podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z zał. Nr 3, o którym mowa w § VI pkt.

A.3)

2) posiadania wiedzy i doświadczenia. W zakresie tego warunku wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji usług w zakresie zimowego utrzymania dróg w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, to jest zrealizowanie minimum

1 usługi (jeden sezon zimowy) o podobnym charakterze. Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez wykonawcę wypełnionego formularza „Doświadczenie zawodowe” – zał. Nr 7, o którym mowa w § VI pkt. B.1. c) oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z zał. Nr 3, o którym mowa w §

VI pkt. A.3). Do formularza „Doświadczenie zawodowe” należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należyście.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W zakresie tego warunku wykonawca składa kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z zał. Nr 3, o którym mowa w § VI pkt. A.3). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonej kserokopii dokumentu, o którym mowa w § VI pkt. C.1) oraz załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VI pkt. A.3).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania do dyspozycji niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń (rodzaj i minimalna ilość wg zapisu w punkcie.

III SIWZ Wymagany sprzęt). Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez wykonawcę wypełnionego formularza – zał. Nr 5, o którym mowa w § VI pkt. C.2

— W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania do dyspozycji wykwalifikowanego potencjału kadrowego niezbędnego do realizacji zamówienia.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez wykonawcę wypełnionego formularza – zał. Nr 6, o którym mowa w § VI pkt. C.1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

PZD – b / 342 / 1 / 1 – 6 / 2011

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 12.12.2011 - 08:59

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

12.12.2011 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 od ustalonej daty składania ofert

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 12.12.2011 - 09:10

Miejscowość

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37, 14-200 Iława, pok. 35.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Sierpień 2011.

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - adres strony internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5, 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

28.10.2011