**Załącznik**

 **do uchwały Nr …. /.… /2018**

 **Zarządu Powiatu Iławskiego**

 **z dnia ……....… 2018 r.**

**ROZLICZENIE**

**wykonania zadania publicznego**

z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

polegającego na zorganizowaniu w roku 2018 turnieju w koszykówkę

o puchar Starosty Powiatu Iławskiego

ZLECENIOBIORCA: Uczniowski Koszykarski Klub Sportowy „Basket” z siedzibą w Iławie

ZLECENIODAWCA: Powiat Iławski

Tytuł zadania: „Zorganizowanie turnieju w koszykówkę o puchar Starosty Powiatu
 Iławskiego”

Nr umowy: EKSP/4/2018

Data zawarcia: 29 marca 2018 r.

Termin realizacji zadania: 01.08.2018 r. – 31.10.2018 r.

Całkowita kwota dotacji: 2000,00 zł

Zgodnie z warunkami określonymi w umowie sprawozdanie powinno zostać złożone
w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Zleceniobiorca 19.11.2018 r. złożył sprawozdanie końcowe z wykonania ww. zadania publicznego. Zostało ono sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert
i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

Zakładane cele realizacji zadania:

1. popularyzacja koszykówki jako sportu dla każdego poprzez organizację Turnieju o puchar Starosty Powiatu Iławskiego;
2. propagowanie zdrowego stylu życia;
3. aktywizowanie do zachowań prosportowych i prozdrowotnych wśród młodzieży oraz osób dorosłych;
4. propagowanie postaw proaktywnych i prozdrowotnych;
5. angażowanie do roli kibica i zawodnika;
6. zapobieganie patologii i dyskryminacji społecznej.

Zakładane rezultaty realizacji zadania:

1. organizacja i promocja Turnieju w koszykówkę o puchar Starosty Powiatu Iławskiego;
2. przeprowadzenie Turnieju w koszykówkę o puchar Starosty Powiatu Iławskiego
z udziałem minimum 4 drużyn;
3. podsumowanie i zakończenie Turnieju.

Zleceniobiorca wykonał zadanie publiczne zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz zaktualizowanym harmonogramem i kalkulacją przewidywanych kosztów realizacji zadania. W sprawozdaniu końcowym informuje, że zakładane cele
oraz zamierzone rezultaty zostały osiągnięte.

Zadanie polegało na zorganizowaniu turnieju w koszykówkę. Turniej koszykówki o puchar Starosty Powiatu Iławskiego w odbył się 28 października 2018 r. w hali sportowej „Mechanik” przy Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie. W imprezie uczestniczyło 5 zespołów koszykówki. Podczas turnieju przeprowadzono konkurs rzutów osobistych, rzutów za 3 punkty oraz rzutów z połowy boiska.

Zgodnie z umową nr EKSP/4/2018 z dnia 29.03.2018 r. organizacja otrzymała transzę w wysokości 100% środków dotacji tj. 2.000,00 zł w dniu 03.08.2018 roku.

 Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania (całkowite rozliczenie księgowe stanowi załącznik nr 1 do rozliczenia z wykonania ww. zadania):

|  |  |
| --- | --- |
| **KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI**  | 2.000,00 zł |
| **CAŁKOWITY KOSZT W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM**  | 2.633,01 zł  |
| w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji  | 2.000,00 zł |
| w tym środki własne  | 333,01 zł |
| w tym wkład osobowy | 300,00 zł |
|  |  |
|  |  |

Pracownik Wydziału Budżetu i Finansów dokonał weryfikacji sprawozdania końcowego pod względem finansowym, wobec której stwierdzono:

* zgodność wszystkich dokumentów z układem zawartym w kosztorysie ofertowym;
* z zestawienia faktur/rachunków wynika, że istnieją dokumenty potwierdzające koszty pokryte z otrzymanej dotacji oraz poniesione w ramach środków własnych;
* Zleceniobiorca zakładał w kosztorysie ofertowym, że środki własne przeznaczone na realizację zadania wyniosą kwotę 300,00 zł. W rezultacie całkowity koszt zadania uległ zwiększeniu o kwotę 33,01 zł;
* zgodnie z § 2 ust. 1 Zleceniobiorca wykonał zadanie publiczne w terminie do dnia 31.10.2018 r., jako termin końcowy wykonania zadania. Z zestawienia faktur/rachunków wynika, że wykazane dokumenty potwierdzają terminowe wykorzystanie środków.

 Zleceniobiorca poinformował w sprawozdaniu końcowym, że nie uzyskał żadnych przychodów z przyznanej dotacji.

Zgodnie ze złożonym sprawozdaniem końcowym procentowy udział dotacji
w całkowitych kosztach zadania publicznego wyniósł 75,96%, z zachowaniem postanowień umowy.

Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji (przy uwzględnieniu faktycznie poniesionych wydatków) wyniósł: 16,65%.

Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji (przy uwzględnieniu faktycznie poniesionych wydatków) wyniósł:15,00%

Sprawozdanie końcowe pod względem merytorycznym sprawdził pracownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji – Agnieszka Zabłotna. Sprawozdanie końcowe pod względem finansowym sprawdził pracownik Wydział Budżetu
i Finansów – Anna Granica.

 EKSP BF

Naczelnik EKSP Skarbnik

………………………..

 /Starosta/