**Załącznik**

 **do uchwały Nr 54 /239/2015**

 **Zarządu Powiatu Iławskiego**

 **z dnia 03 listopada 2015 r.**

**PROTOKÓŁ**

**z wykonania zadania publicznego**

z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego polegającego
na zorganizowaniu imprezy o zasięgu ponadgminnym dotyczącej kultywowania folkloru, upowszechniającej i promującej twórczość kulturalną mieszkańców powiatu iławskiego

Zleceniobiorca: Stowarzyszenie Przyjaciół Szałkowa „AGRO-TUR” z siedzibą w Szałkowie

Zleceniodawca: Powiat Iławski

Tytuł zadania: „XVIII Spotkania z Folklorem – festiwal folklorystyczny Szałkowo 2015”

Nr umowy: EKSP/9/2015

Data zawarcia: 9 kwietnia 2015 r.

Termin realizacji zadania: 01.06.2015 r. – 31.08.2015 r.

Całkowita kwota dotacji: 2 000,00 zł

 Zgodnie z warunkami określonymi w umowie sprawozdanie powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Zleceniobiorca 21.09.2015 r. złożył sprawozdanie końcowe z wykonania ww. zadania publicznego. Zostało ono sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy
i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Adresaci zadania publicznego:

Mieszkańcy powiatu iławskiego, turyści.

Zakładane cele realizacji zadania:

1. popularyzacja folkloru Warmii i Mazur, innych regionów Polski;
2. kultywowanie tradycji folklorystycznej oraz integracja zespołów ludowych;
3. nabywanie nowych umiejętności i doświadczeń poprzez konfrontację artystyczną;
4. popularyzacja muzyki folklorystycznej na obszarze powiatu iławskiego.

Zakładane rezultaty realizacji zadania:

1. prezentacja muzyki folklorystycznej publiczności imprezy;
2. podniesienie świadomości artystycznej mieszkańców Szałkowa i okolic;
3. aktywizacja artystyczna i społeczna uczestników wydarzeń artystycznych;
4. promocja powiatu iławskiego;
5. integracja społeczności wiejskiej;
6. poprawa jakości życia na terenach wiejskich poprzez zaspokojenie potrzeb społeczno – kulturalnych mieszkańców Szałkowa i okolic;
7. zachowanie dziedzictwa kulturowego i oryginalności obszarów wiejskich.

Zleceniobiorca wykonał zadanie publiczne zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik
nr 1 do umowy. Zakładane cele oraz zamierzone rezultaty zostały osiągnięte.

XVIII Spotkania z Folklorem odbyły się 26 lipca 2015 r. w Szałkowie. Podczas festiwalu folklorystycznego zaprezentowało się 12 zespołów: „Ostródzianie” z Ostródy, „Anibabki” z Kurzętnika”, „Dzieci Ziemi Iławskiej” z Ząbrowa, „Gosposie” z Rudzienic, „Kalina” z Jędrychowa, „Pomerania” z Kisielic”, „Dąbrowa” z Dąbrówna, „Sami Swoi” z Tylic, „Dybzaki” z Gietrzwałdu, „Szuwary” ze Sztumu, „Kosejder” ze Stawigudy oraz „Złoty Krąg”
z Bobrowa.

Zgodnie z § 8 umowy o wsparcie realizacji zadania Zleceniobiorca był zobowiązany do następujących czynności:

a) informowania we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów,
 ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania
 publicznego, że jest ono współfinansowane ze środków otrzymanych
 od Zleceniodawcy (Powiatu Iławskiego),

b) umieszczania herbu Powiatu Iławskiego na wszystkich materiałach, w szczególności
 promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących
 realizowanego zadania.

Po analizie załączonej do sprawozdania końcowego dokumentacji tj. plakatu, zaproszenia, dyplomu stwierdzono, że:

1. na ww. materiałach został umieszczony herb Powiatu Iławskiego,
2. na plakacie oraz dyplomie umieszczono informację „zadanie zrealizowano ze środków Starostwa Powiatowego w Iławie”.

Zgodnie z zawartą umową Zleceniodawcą realizacji zadania jest Powiat Iławski.
W związku z tym Zleceniobiorca podczas realizacji zadania powinien stosować odpowiednią nazwę Zleceniodawcy.

Po przeanalizowaniu sprawozdania pod względem merytorycznym
nie stwierdzono uchybień, które wskazywałyby na nienależyte wykonanie zadania.

 Zgodnie z umową nr EKSP/9/2015 z dnia 09.04.2015 r. jednostka organizacyjna otrzymała transzę w wysokości 100% środków dotacji tj. 2.000,00 zł w dniu 01.06.2015 roku.

 Rozliczenie ze względu na źródło finansowania za okres realizacji zadania przedstawia się następująco: koszty pokryte z dotacji 89,29%, wkład osobowy 10,71%.

Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania:

|  |  |
| --- | --- |
| **KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI**  | 2.000,00 zł |
| **CAŁKOWITY KOSZT W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM**  | 2.240,00 zł  |
| w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji  | 2.000,00 zł |
| w tym wkład osobowy | 240,00 zł |
|  |  |

W kontrolowanym ostatecznym sprawozdaniu końcowym sprawdzono i stwierdzono:

* Zgodność wszystkich dokumentów z układem zawartym w kosztorysie ofertowym;
* Prawidłowość faktur i dokumentów rozliczających przyznaną dotację związaną
z realizacją zadania pod względem merytorycznym i rachunkowym;
* w Zestawieniu faktur/rachunków ujęto wszystkie dokumenty księgowe związane
z realizacją zadania potwierdzające koszty pokryte z otrzymanej dotacji;
* Zgodnie z § 12 ust. 1 przyznane środki finansowe Zleceniobiorca był zobowiązany wykorzystać do dnia 31.08.2015 r. jako termin końcowy wykonania zadania. Wszystkie złożone dokumenty potwierdzają terminowe wykorzystanie środków z dotacji, co potwierdza załącznik do protokołu;
* Zleceniobiorca dołączył do sprawozdania kserokopię potwierdzenia dokonanego przekazania podatku dochodowego do Urzędu Skarbowego.

Procentowy udział dotacji wyniósł 89,29% z zachowaniem postanowień umowy.

Zleceniobiorca poinformował w sprawozdaniu końcowym, że nie uzyskał żadnych przychodów z przyznanej dotacji.

 Kontroli merytorycznej sprawozdania końcowego dokonano w Wydziale Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji – sprawdzający: Agnieszka Zabłotna. Kontroli finansowej sprawozdania końcowego dokonano w Wydziale Budżetu i Finansów – sprawdzający: Anna Granica.

Kontrolujący:

Dyrektor EKSP

Skarbnik

 ………………………………….

 /Starosta/