

Zarządzenie Nr 68/2020
Starosty Powiatu Iławskiego
z 9 października 2020 r.

w sprawie wykazu planowanych dyżurów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu iławskiego w 2021 r.

Na podstawie art. 9 ust. 3 ustawy z 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 294) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. następujące dni i godziny dyżurów w punktach, których lokalizacja jest określona w § 5:

1. Punkt numer 1:
 - a) w poniedziałki w godzinach 12.00 do 16.00,
 - b) we wtorki, środy w godzinach 8.00 do 12.00.
 - c) w czwartki w godzinach 9.00 do 13.00.
 - d) w piątki w godzinach 12.00 do 16.00.
2. Punkt numer 2:
 - a) w poniedziałki w godzinach 12.00 do 16.00,
 - b) we wtorki i środy w godzinach 13.00 do 17.00,
 - c) w czwartki w godzinach 8.00 do 12.00.
 - d) w piątki w godzinach 8.00 do 12.00.
3. Punkt numer 3:
 - a) w poniedziałki i piątki w godzinach 13.00 do 17.00,
 - b) we wtorki w godzinach 13.00 do 17.00,
 - c) w środy i czwartki w godzinach 9.00 do 13.00,
4. Punkt numer 4:
 - a) w poniedziałki w godzinach 13.00 do 17.00,
 - b) we wtorki, środy i czwartki w godzinach 9.00 do 13.00,
 - c) w piątki w godzinach 9.00 do 13.00.

§ 2. Dyżury punktów numer 1, 2, 4 przeznaczone są na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, a dyżury punktu nr 3 przeznaczone są na udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

§ 3. W przypadku nieodpłatnej mediacji zakłada się, że będzie ona prowadzona w zależności od bieżącego zapotrzebowania czyli zgłoszonych przez osoby uprawnione potrzeb. Nieodpłatna mediacja ma być przeprowadzana w razie potrzeb po telefonicznym zarejestrowaniu, w punktach i dyżurach o których mowa w §1 pkt 1 lit.a; pkt.2 lit.c oraz pkt. 3 lit.c.

§ 4. 1. W punktach numer 1 i 2 nieodpłatnej pomocy prawnej udzielać będą radcowie prawni i adwokaci.

2. W punkcie numer 3 nieodpłatne poradnictwo obywatelskie świadczyć będzie organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego.

3. W punkcie numer 4 nieodpłatnej pomocy prawnej udzielać będzie organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego.

§ 5. Określa się następujące lokale, w których będą usytuowane punkty nieodpłatnej pomocy prawnej:

STAROSTA
/-/ Bartosz Bielawski

- a) w budynku Urzędu Miejskiego w Zalewie przy ul. Częstochowskiej 8 realizowane będą dyżury, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. c, oraz ust. 2 lit. a;
- b) w budynku Starostwa Powiatowego w Iławie przy ul. Gen. Wł. Andersa 2a, realizowane będą dyżury, o których mowa w § 1 ust. 1 lit a, b, i d, oraz ust. 2 lit. b-d;
- c) w budynku Zespołu Szkół im. I. Kosmowskiej w Suszu przy ul. Wiejskiej 1 realizowane będą dyżury, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. c, oraz ust. 4 lit. a;
- d) w budynku Zespołu Szkół Rolniczych w Kisielicach przy ul. Daszyńskiego 12 realizowane będą dyżury, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. b, oraz ust. 4 lit. c;
- e) w budynku internatu Zespołu Szkół w Lubawie przy ul. Kupnera 12 realizowane będą dyżury, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. a, oraz ust. 4 lit. b.

§ 6. 1. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w punktach działających na terenie powiatu iławskiego odbywa się według kolejności zgłoszeń przyjmowanych telefonicznie pod numerem 89 6490848 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, z uwzględnieniem § 3.

2. Kobiecie, która jest w ciąży, udziela się nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego poza kolejnością.

3. zgłoszenia telefoniczne przyjmowane są w następujących dniach i godzinach:

- a) poniedziałek w godz. 8.00 – 10.00
- b) środa w godz. 13.00 - 15.00
- c) piątek w godz. 8.00 – 10.00

4. Zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej należy kierować na adres e-mail: poradnia.prawna@powiat-ilawski.pl.

5. Osoby ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście, oraz osoby doświadczające trudności w komunikowaniu się, o których w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania mogą zgłosić potrzebę udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

6. Rejestracja zgłoszenia zostaje potwierdzona poprzez ustalenie i przekazanie osobie zgłaszającej informacji o:

- a) punkcie, w którym udzielona będzie pomoc prawna, poradnictwo obywatelskie, mediacja;
- b) dniu i godzinie udzielenia pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego, mediacji;
- c) numerze ustalającym kolejność, przydzielonym rejestrowanej osobie, potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia;
- d) po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, ustala się z osobą zgłaszającą termin oraz sposób świadczenia, na zasadach określonych w ustawie w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania.

7. Informacji, o której mowa w ust. 6 udziela się w sposób zgodny ze zgłoszeniem: telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

8. Osoby rejestrowane są kolejno, na najbliższy wolny termin przypadający po dniu zgłoszenia.

9. Informacje o zarejestrowanych kolejnych osobach przekazywane są niezwłocznie – w dniu zarejestrowania, do właściwych punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.