######

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dot. POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA

cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ

PONIŻEJ 221 000 EURO

*Sporządzona zgodnie z art. 36 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.*

**Znak postępowania: OSO.272.10.2018**

*Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą pzp*

*Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca*

 **Z A T W I E R D Z O N O,** dnia 18.07.2018 r.

 STAROSTA

 /-/ Marek Polański

 ....................................................................

 podpis Kierownika Zamawiającego

**Spis treści**

[Rozdział 1: Nazwa i adres Zamawiającego 4](#_Toc519839306)

[Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia 4](#_Toc519839307)

[Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc519839308)

[Rozdział 4: Termin wykonania zamówienia 4](#_Toc519839309)

[Rozdział 5: Warunki udziału w postepowaniu 4](#_Toc519839310)

[Rozdział 6: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 7](#_Toc519839311)

[Rozdział 7: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia 7](#_Toc519839312)

[Rozdział 8: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami 10](#_Toc519839313)

[Rozdział 9: Wadium 10](#_Toc519839314)

[Rozdział 10: Termin związania ofertą 10](#_Toc519839315)

[Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania ofert 11](#_Toc519839316)

[Rozdział 12: Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert 12](#_Toc519839317)

[Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny 13](#_Toc519839318)

[Rozdział 14: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 13](#_Toc519839319)

[Rozdział 15: Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy 15](#_Toc519839320)

[Rozdział 16: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 15](#_Toc519839321)

[Rozdział 17: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy. Przewidywane zmiany umowy 15](#_Toc519839322)

[Rozdział 18: Podwykonawcy 15](#_Toc519839323)

[Rozdział 19: Oferty wariantowe 16](#_Toc519839324)

[Rozdział 20: Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy 16](#_Toc519839325)

[Rozdział 21: Środki ochrony prawnej 16](#_Toc519839326)

[Rozdział 22: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 16](#_Toc519839327)

[Rozdział 23: Zwrot kosztów udziału w postępowaniu 17](#_Toc519839328)

[Rozdział 24: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych 17](#_Toc519839329)

[Rozdział 25: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych 17](#_Toc519839330)

[Rozdział 26: Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy prawo zamówień publicznych 17](#_Toc519839331)

[Rozdział 27: Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych 17](#_Toc519839332)

[Rozdział 28: Oferty częściowe 17](#_Toc519839333)

[Rozdział 29: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych 17](#_Toc519839334)

[Załącznik Nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia 19](#_Toc519839335)

[Załącznik Nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy 20](#_Toc519839336)

[Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego 22](#_Toc519839337)

[Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego 23](#_Toc519839338)

[Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego 25](#_Toc519839339)

[Załącznik Nr 4 do formularza ofertowego 26](#_Toc519839340)

[Załącznik Nr 3 do SIWZ 27](#_Toc519839341)

### Rozdział 1: Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia postepowania i udzielenia zamówienia: Powiat Iławski w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2A,
14-200 Iława; REGON 510742468; NIP 744-17-74-059; tel. 089/6490700; fax 089/6496600 lub 089/6490838; strona internetowa: bip.powiat-ilawski.pl; e-mail: przetargi@powiat-ilawski.pl.

### Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dalej zwanej pzp lub ustawą.

### Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest cyfryzacja zasobu geodezyjnego i kartograficznego Miasta Iława.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
3. W ramach prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia wyodrębnione zostały następujące etapy:
4. Etap I - Wprowadzenie i synchronizacja identyfikatora ewidencji zasobu w systemie OŚRODEK i na operacie technicznym w postaci nieelektronicznej wraz z oceną operatu i uzupełnieniem niektórych pól w ewidencji materiałów,
5. Etap II - Skanowanie papierowych operatów technicznych wraz ze stroną tytułową zawierającą naklejony identyfikator ewidencji zasobu nadany w ramach Etapu I wraz z ustalonym nazewnictwem i lokalizacją na dysku utworzonych plików, umożliwiającą automatyczne wczytanie zeskanowanych dokumentów do systemu OŚRODEK,
6. Etap III - opisanie metadanymi każdego zbioru kopii dokumentów utworzonych w ramach etapu II w sposób umożliwiający efektywne świadczenie e-usług.
7. Szacunkowa liczba stron A4 operatów – 108 000 stron.
8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV:79999100-4 Usługi skanowania, 72312000-5 Usługi wprowadzania danych, 72252000-6 Usługi komputerowe w zakresie archiwizowania
9. Zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp
w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp - poprzez wypełnienie pkt 9 formularza ofertowego.
10. Zgodnie z art. 24 aa ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.
11. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych (pzp) Zamawiający określił w rozdziale 24 SIWZ

### Rozdział 4: Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 10.12.2018 r.

### Rozdział 5: Warunki udziału w postepowaniu

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postepowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

**1. Nie podleganie wykluczeniu**

Na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda by Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp. Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem Nr 1 do formularza ofertowego

Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy prawo zamówień publicznych, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 pzp,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienianie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

2. **Warunki udziału w postepowaniu dotyczą**:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to
z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

**2.1. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca:**

2.1.1. w zakresie warunku wskazanego w pkt 2a dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

2.1.2. W zakresie warunku wskazanego w pkt 2b dotyczącego posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

2.1.3. W zakresie warunku wskazanego w pkt 2c dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

**2.1.3.1. posiada doświadczenie zawodowe –** Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi polegające na cyfryzacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda. Weryfikacja spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie wstępnego oświadczeniao spełnieniu warunku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do formularza ofertowego
a następnie na podstawiewypełnionego formularza stanowiącego załącznik Nr 3 do formularza ofertowego „wykaz usług” oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie - przedkładanych na wezwanie Zamawiającego.

**2.1.3.2.** **zdolność techniczna** – Zamawiający nie ustala warunku udziału w tym zakresie.

**3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu** **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.**

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Sytuacja o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ppzp.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków zawartych w pkt 2.1.3. nastąpi
w szczególności na podstawie złożonego przez Wykonawcę pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia. Z treści powyższego dokumentu musi jasno wynikać kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie (oświadczenie) należy dołączyć do oferty w formie oryginału. Wykonawca przedkłada również dokumenty dotyczące sytuacji innego podmiotu żądane przez Zamawiającego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 pzp określone w części 7 niniejszej siwz.

Zakres pisemny zobowiązania: zobowiązanie powinno zawierać najmniej informacje wynikające z § 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia. Dopuszczalne jest zastosowanie wzoru zobowiązania do udostepnienia zasobów stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ lub przedłożenie dokumentu spełniającego ww. wymagania.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, których wymaga Zamawiający.

### Rozdział 6: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) pzp z postepowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

### Rozdział 7: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia

**I. W dniu składania ofert Wykonawcy zobowiązani są złożyć:**

1. Formularz ofertowy na załączniku Nr 2 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postepowaniu, złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 2** do formularza ofertowego; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.
3. Ponadto w poniższych przypadkach z ofertą Wykonawca składa:
4. pełnomocnictwo lub inny dokument dla osoby podpisującej wszystkie dokumenty składające się na ofertę o ile prawo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG),
5. w przypadku wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania i podpisania umowy.

**II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 pzp:
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 pzp:
4. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

*Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentu o którym mowa w części II 1a
a dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia a który nie jest podmiotem na którego zdolności Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych*.

**III**. **Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów:**

**1) W dniu składania ofert składa:**

1. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 4** do formularza ofertowego lub inny dokument z którego będzie wynikać oddanie do dyspozycji Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego.

2) **dokumenty składane na wezwanie zamawiającego: zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów dotyczących podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega:**

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**Grupa kapitałowa:**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy** **o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy składający oferty w ww. postepowaniu.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (oświadczenie można złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do formularza ofertowego).

**IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. II.1a składa dokument lub dokumenty wystawione
w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. jeżeli w kraj, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy– nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia określonych w pkt a.

**V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku o którym mowa w pkt. a., zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do:
* reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo
* reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
1. Treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna identyfikować wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
a także wskazywać jakiego postępowania dotyczy, nadto musi wskazywać ustanowionego pełnomocnika oraz określać zakres umocowania pełnomocnika. W przypadku, gdy pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać
z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców ustanawiających pełnomocnika.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt c musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. **Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:**
	* + dokumenty i oświadczenia dotyczące własnej firmy w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postepowania składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną
		+ dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy, formularze sprzętowe, formularze asortymentowo – cenowe, wykaz robót, wykaz dostaw, wykaz osób itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie,
		+ wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Jeżeli Wykonawca składa wadium w formie innej niż pieniężna samodzielnie, wówczas dokument wadialny winien zawierać zapis zgody
		z rozdziałem 9 niniejszej SIWZ,
		+ oferta składana przez spółkę cywilną na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt II każdy ze wspólników spółki cywilnej składa we własnym imieniu dokumenty w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postepowania.

**Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej tekst bądź inny znak graficzny i podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną. Podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko), w przypadku parafowania strony należy przystawić pieczątkę imienną.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

**Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**

**Dokumenty wymagane przez Zamawiającego inne niż oświadczenia, o których mowa
w części 7 pkt I.2. SIWZ składane są w oryginale lub kopii „poświadczonej za zgodność
z oryginałem”**

**Pełnomocnictwo „za zgodność z oryginałem” poświadcza udzielający pełnomocnictwa do udziału w postępowaniu bądź notariusz.**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje Zamawiającemu w formularzu ofertowym (pkt 10) adresy internatowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie może pobrać wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli Wykonawca wskaże Zamawiającemu aby samodzielnie pobrał wzmagane dokumenty, które będą w innym języku niż polski wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

### Rozdział 8: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

**Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są:**

1. Krzysztof Wagner – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
2. Dorota Rynkowska – w sprawach dotyczących procedury;

Godziny pracy urzędu: poniedziałek – piątek w godz. 7.15 – 15.15

Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa siępisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy prawo pocztowe, osobiście, pośrednictwem posłańca, faxu na numer **89/6490838** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną) na adres e-mail: **przetargi@powiat-ilawski.pl**.

W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli ww. dokumenty są przekazywane za pomocą faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 24 godzin od dnia nadania ww. dokumentów Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych. Dokumenty tak przesłane należy następnie przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej.

**Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi być złożona w formie pisemnej.**

### Rozdział 9: Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### Rozdział 10: Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na okres nie dłuższy niż 60 dni.

### Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 2** do SIWZ.
2. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane w SIWZ – rozdział 7 pkt I.
3. Wykonawca wypełnia pola wskazane w formularzu ofertowym.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych w punkcie 12. formularza ofertowego Wykonawca informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wykonawca w ofercie wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni pozycji 12. formularza ofertowego, Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów
i usług.
5. Przygotowanie formularza oferty:
6. pkt od 1 do 3 – wypełnić zgodnie z opisem kryteriów w rozdziale 14 SIWZ
7. w pkt 10 – jeżeli wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia są dostępne
w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
i bezpłatnych baz danych Wykonawca wskazuje miejsce ich dostępności tj. adres internetowy. Wykonawca wskazuje jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać ze wskazanych poprzez niego nieodpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
8. w pkt 11 – Wykonawca wskazuje, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa,
9. w pkt 13 – należy zaznaczyć właściwe.
10. Należy ponumerować kartki oferty.
11. Do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych.
12. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania (z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania np.: składanie oświadczeń; potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw itp. a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno określać czy pełnomocnik ma prawo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu czy reprezentowania i podpisania umowy) musi być w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
* osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze,
* osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.
1. Oferta, złożone oświadczenia, dokumenty i inne załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo
nieścieralnym atramentem, oferta może mieć także postać wydruku  komputerowego.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane  przez osoby podpisujące ofertę.
6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
7. Oferta winna być umieszczona w zabezpieczonej kopercie w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie jej nienaruszalności do czasu komisyjnego, publicznego otwarcia. Wymaga się oznakowania koperty poprzez następujący opis:

|  |
| --- |
| Przetarg nieograniczony poniżej 221000 euro na cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto IławaNie otwierać przed 30.07.2018 r., godz. 10:00 |

16.1. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.

1. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Informacje mogą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert.
2. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli wykaże, iż są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, co wynika z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty zgodnie z uchwałą SN z 20.10.2005 r. (sygn. III CZP 74/05).
5. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postepowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.
6. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

### Rozdział 12: Określenie miejsca, terminu składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:**

**Starostwo Powiatowe w Iławie**

**ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława**

**pokój 115 (sekretariat), I piętro**

1. **Termin składania ofert:**
2. Termin składania ofert upływa o godz. **09.00** w dniu **30.07.2018 r.**
3. Zamawiający przedłuży termin składnia ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej;
5. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. **Zmiana lub wycofanie oferty**
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
8. W celu dokonania zmiany oferty, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie
o zmianie oferty określając zakres i rodzaj tych zmian. Jeżeli wprowadzona zmiana spowoduje konieczność wymiany bądź przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć w kolejnej zamkniętej kopercie, oznaczonej jak przy składaniu ofert,
z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty;
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę
z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert przed upływem terminu do ich składania pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia
o wycofaniu oferty do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, pełnomocnictwo).
10. **Otwarcie ofert**
11. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **30.07.2018 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1, ul. Andersa 2A, Iława;
12. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
13. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
14. Informacje wskazane w pkt b i c Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej.

### Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny

1. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje łączną cenę brutto tj. z podatkiem VAT (cyframi) za cały przedmiot zamówienia. Wynagrodzenie ustalone przez Wykonawcę winno uwzględniać zaoferowaną w ofercie wysokość wartości niedoszacowania stron operatów.
2. Cena oferty jest ceną ustaloną na okres obowiązywania umowy z wybranym Wykonawcą i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem pkt. 17.3. SIWZ.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
5. Stawkę podatku VAT należy uwzględnić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004, Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
6. Cenę należy określić w walucie polskiej.
7. Cenę brutto podaną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
9. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.
10. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy. Jednakże Zamawiający poprawia w ofercie omyłki wyszczególnione w art. 87 ust. 2 ustawy,
w szczególności:- omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach.

### Rozdział 14: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

**A: Cena – 60%**

**B: Okres gwarancji – 25%**

**C: Wartość niedoszacowania – 15%**

**Kryterium A:** W zakresie kryterium „**cena”** oferta może uzyskać 60 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

 **Cena oferowana najniższa brutto**

**ilość punktów = x 100 x 60%**

**badanej ceny oferty Cena oferty badanej brutto**

Maksymalną ilość punktów w ww. kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

**Kryterium B: Okres gwarancji** o wadze 25%.W zakresie kryterium „Okres gwarancji” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na wykonaną usługę w następujący sposób:

a) 1 rok gwarancji - 0 punktów,

b) 2 lata gwarancji - 5 punktów,

c) 3 lata gwarancji - 10 punktów,

d) 4 lata gwarancji - 15 punktów,

e) 5 lat gwarancji - 25 punktów

2) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego.
W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego okresu gwarancji Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 1 rok.

3) Oferta z okresem 5 lat i więcej gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

4) Zapisy §6 istotnych postanowień umowy zawierają warunki dotyczące gwarancji.

**Kryterium C: Wartość niedoszacowania** o wadzie 15%. Punkty zostaną przyznane w oparciu
o treść wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego. Punkty zostaną przyznane
w następujący sposób:

* za 1% wartości niedoszacowania – 0 pkt
* za 2% wartości niedoszacowania – 5 pkt
* za 3% wartości niedoszacowania – 7 pkt
* za 4% wartości niedoszacowania – 10 pkt
* za 5% wartości niedoszacowania – 15 pkt

Uwaga:

* ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w formularzu oferty – pkt 3,
* minimalny procent niedoszacowania – 1%,
* maksymalny procent niedoszacowania wynosi 5%,
* wartość niedoszacowania należy podać w %,
* za wartość niedoszacowania Zamawiający rozumie wartość niedoszacowania przez Zamawiającego liczby stron A4 podlegających skanowaniu i dalszemu przetworzeniu. Zmawiający oszacował liczbę stron operatów na poziomie 108 000 stron. Zamawiający uznaje, że oszacowana wartość stron operatów jest wartością orientacyjną i może być większa niż przewiduje. Za wartości niedoszacowania wyższe od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z punktacją podaną w kryterium. Zaoferowana Zamawiającemu wartość niedoszacowania ilości stron operatów winna być wliczona w cenę oferty. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia do wartości niedoszacowania zadeklarowanej w ofercie,
* w przypadku zaproponowania w ofercie wartości niedoszacowania niższej niż minimalny wymagany procent niedoszacowania tj. 1% oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią siw. Podanie wartości niedoszacowania powyżej 5% spowoduje przyznanie ofercie maksymalnej liczby punktów przewidzianej dla tego kryterium,
* brak wskazania w ofercie wartości niedoszacowania zostanie uznany przez Zamawiającego jako wskazanie 1% i Wykonawca otrzyma w kryterium 0 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów
i wag otrzyma najwyższą punktację. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**P n = KA + KB +Kc**

gdzie:

**Pn** – suma punktów uzyskana przez ofertę n

**n -** numer oferty

**Ka** - ilość punktów uzyskanych w kryterium **A**

**Kb**– ilość punktów uzyskanych w kryterium **B**

**Kc** – ilość punktów uzyskanych w kryterium **C**

### Rozdział 15: Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej jeżeli zawiadomienie zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa
w art. 93 ust.1 Prawa zamówień publicznych.
5. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

### Rozdział 16: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Rozdział 17: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy. Przewidywane zmiany umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w **załączniku Nr 3 do SIWZ**.
2. Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji warunków umowy zawarte jest na formularzu ofertowym,
a zatem podpisanie tego formularza jest jednocześnie złożeniem oświadczenia przez Wykonawcę
o akceptacji treści i warunków przyszłej umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacjach wymienionych w istotnych postanowieniach umowy § 11. Wszystkie postanowienia § 11 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Zmiany te nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycje zmian leży udokumentowanie powstałych okoliczności.

### Rozdział 18: Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### Rozdział 19: Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### Rozdział 20: Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

### Rozdział 21: Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określone przez Dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**I. ODWOŁANIE**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W przypadku postępowań, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
* określenia warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty odwołującego;
* opisu przedmiotu zamówienia;
* wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
w terminach określonych w art. 182 ustawy.

**II. INFORMOWANIE O NARUSZENIU USTAWY:**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany
w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności wymienione w pkt 2. nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

### Rozdział 22: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

* + - 1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywają się w złotych polskich.
			2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### Rozdział 23: Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

### Rozdział 24: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający stosowanie do art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych wymaga, by wszystkie prace, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących
w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: przetwarzanie bazy danych zasobu geodezyjnego i kartograficznego, skanowanie dokumentów, opis i dołączanie skanów cyfryzowanych dokumentów.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje
z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 3 do siwz (§ 7).

Art. 22 § 1 ustawy kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

### Rozdział 25: Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie stawia Wykonawcom wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

### Rozdział 26: Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewidział kryterium ceny jako jedynego kryterium lub kryterium o wadze przekraczającej 60%.

### Rozdział 27: Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

### Rozdział 28: Oferty częściowe

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

### Rozdział 29: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Iławskiego*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Iławie jest Pani Alicja Wiśniewska,adres e-mail alicja.wisniewska@powiat-ilawski.pl*,* 89/6490817;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ubezpieczenie mienia
i odpowiedzialności Zamawiającego OSO.272.10.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W tym celu Wykonawca w ofercie składa oświadczenie o treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

**Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik Nr 1** | Opis przedmiotu zamówienia  |
| **Załącznik Nr 2** | Formularz ofertowy |
| **Załącznik Nr 3** | Istotne postanowienia umowy  |

# Załącznik Nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

### Załącznik Nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy

*Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\* \* (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu Oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość:……………………………….Kod pocztowy:……………………… Adres:…………………………………………………………………………

Kraj:…………………………………………….Tel.:…………………………Fax:…………………………..e-mail: ……………………………………................

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym poniżej 221000 euro **na cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława** składamy niniejszą ofertę i **OŚWIADCZAMY, ŻE**:

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę brutto ……………………… zł

oferowany okres gwarancji wynosi ……….. lat/lata (podać ilość lat: 1,2, 3, 4 lub 5)

oferujemy wartość niedoszacowania w wysokości ……..% (1%,2%, 3%,4%, 5%)

**PONADTO OŚWIADCZAMY, ŻE:**

przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy ją  i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się do ścisłego przestrzegania określonych w  niej warunków;

uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Postanowienia te akceptujemy.
W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, do zawarcia umowy przy uwzględnieniu wymienionych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

uprawnionym przedstawicielem do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani ……………………......................................................................................................,
tel. …………….……………...............; fax: ......................................................., adres
e-mail:.....................................................

zamówienie wykonamy samodzielnie / z udziałem podwykonawców\* **(\*niepotrzebne skreślić);**

1. *podwykonawca wykona część zamówienia*:

................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(wymienić jaka cześć zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy, wskazać nazwę (firmę) podwykonawcy)*

Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj. …………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..(należy wpisać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać zgodnie z rozdział 7 pkt II i III)

Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera **z ogólnodostępnej** **i bezpłatnej bazy danych pod adresem, internetowym**: ………………………………………………… (podać adres internetowy z którego Zamawiający winien pobrać przedmiotowe dokumenty).

oferta nie zawiera / zawiera\* **(\*niepotrzebne skreślić)** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Wybór naszej oferty spowoduje/nie spowoduje\* **(\*niepotrzebne skreślić)** powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)*

Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

[ ]  małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

[ ]  średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

[ ]  dużym przedsiębiorstwem

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Załącznikami do niniejszej oferty są:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1  | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  |
| Załącznik Nr …. | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| Załącznik Nr .... | ........................................................................................................................................................................................................................................................................... |

Nasza oferta zawiera …….......... ponumerowanych kart.

 ..............................................

 (pieczęć i podpis Wykonawcy/-ów)

**\*niepotrzebne skreślić**

### Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego

 **Wykonawca:**

……………………………………

*(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

Postepowanie Nr OSO.272.10.2018

*/Oświadczenie składane przez Wykonawcę po otwarciu ofert w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp/*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych**

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

Na podstawie art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

* 1. nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów\*\*,
	2. nie należymy do grupy kapitałowej\* o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy prawo zamówień publicznych z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty\*\*,
	3. należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wraz z Wykonawcą\*\*:
* …………………………………………………………………………………………………………………………………..……/podać nazwę, adres/,
* ………………………………………………………………………………………………………………………..……………../podać nazwę, adres/,
* …………………………………………………………………………………………………………………………..…………../podać nazwę, adres/.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w ww. postepowaniu: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

................................. ……………………………………..

miejscowość i data podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

\*Wpisać właściwa część zamówienia

\*\* niepotrzebne skreślić, *Wykonawca skreśla punkty go nie dotyczące*

*UWAGA:*

*\*Zgodnie z Ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

### Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………… *(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

**Postępowanie znak: OSO.272.10.2018**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221000 euro na
cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWCY**

oświadczam(-my), że **spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………………..

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………….…………….. [*podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu*] w następującym zakresie: …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
[wskazać odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu]

*Uwaga!*

*Jeżeli wykonawca powołuje się na zdolności innych podmiotów wraz z ofertą składa pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr**2 do formularza ofertowego*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz**

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWCY**

oświadczam, że:

1. **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp**
2. **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………………………………..…… [*podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu]***nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………. r. ……………………

*(podpis)*

### Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pieczęć lub pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot | Daty wykonania od …. do …. [dzień-miesiąc-rok] | Podmiot na rzecz którego usługi były wykonane | Doświadczenie Wykonawcy/doświadczenie innego podmiotu\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Do Wykazu usług należy dołączyć dowody, określające, czy usługi te zostały wykonane
w sposób należyty.**

**Dowodami, o których mowa powyżej są:**

1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego, usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
2. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
3. w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**\*wpisać prawidłowe**

**UWAGA: niniejszy załącznik wykonawca składa na wezwanie zamawiającego. Dokumentu nie należy składać razem z ofertą.**

................................. ……………………………………..

miejscowość i data podpis i pieczęć Wykonawcy/-ów

###

### Załącznik Nr 4 do formularza ofertowego

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Podmiot:

........................................................................................................................................

 *(pieczęć / nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązuje się udostępnić do dyspozycji Wykonawcy: ……………………………………………………

(podać nazwę Wykonawcy przyjmującego zasoby)

swoje zasoby w zakresie doświadczenia zdobytego przy realizacji usług polegających na cyfryzacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgodnie z treścią załącznik Nr 3 do formularza ofertowego na potrzeby wykonania zamówienia polegającego na: cyfryzacji zasobu geodezyjnego
i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

Oświadczamy, że Podmiot który reprezentuję:

1. udostępnione zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę w następujący sposób: ………………………………….……………………………………………………………………………………… [wskazać w jaki sposób firma będzie brała udział w realizacji przedmiotu zamówienia]
2. zgodnie z art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych zrealizuje usługę będącą przedmiotem zamówienia
3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą jest/będzie następujący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie uczestniczyć w cały okresie

*\*wpisać właściwe*

*...................................................................*

 *podpisy osoby upoważnionej do składania oświadczeń
w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby*

### Załącznik Nr 3 do SIWZ

**Istotne postanowienia umowy**

cyfryzację zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

zawarta w Iławie ……………. r. pomiędzy :

Powiatem Iławskim w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe
ul. gen. Wł. Andersa 2A, 14-200 Iława,
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM" reprezentowanym przez:

Marka Polańskiego – Starostę Powiatu Iławskiego

…………………………………

przy kontrasygnacie Beaty Szoka – Skarbnika Powiatu Iławskiego

a

……………………………………………..

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 221000 euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dalej zwanej Pzp biorąc pod uwagę, że:

* Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy,
* oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
* intencją Stron umowy jest osiągnięcie w wyniku jej realizacji rezultatu w postaci cyfryzacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława

zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na cyfryzacji zasobu geodezyjnego
i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława. Opis przedmiotu umowy, szczegółowy sposób jego realizacji określa załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W ramach prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia wyodrębniono następujące etapy:
3. Etap I - wprowadzenie i synchronizacja identyfikatora ewidencji zasobu w systemie OŚRODEK i na operacie technicznym w postaci nieelektronicznej wraz z oceną operatu i uzupełnieniem niektórych pól w ewidencji materiałów,
4. Etap II - skanowanie papierowych operatów technicznych wraz ze stroną tytułową zawierającą naklejony identyfikator ewidencji zasobu nadany w ramach Etapu I wraz z ustalonym nazewnictwem i lokalizacją na dysku utworzonych plików, umożliwiającą automatyczne wczytanie zeskanowanych dokumentów do systemu OŚRODEK,
5. Etap III - opisanie metadanymi każdego zbioru kopii dokumentów utworzonych w ramach etapu II w sposób umożliwiający efektywne świadczenie e-usług.
6. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i przyjmuje do wiadomości, że wszystkie koszty związane z realizacją umowy są po jego stronie.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
8. wykonać powierzone prace według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z obowiązującymi standardami,
9. zapewnić poprawność merytoryczną oraz wysoką jakość świadczonych usług
i dostarczanych produktów, poprzez powierzenie wykonania przedmiotu umowy osobom, które posiadają fachową wiedzę oraz doświadczenie,
10. informować w formie pisemnej, na każde żądanie Zamawiającego, o przebiegu wykonywania umowy,
11. zapewnić należyty dozór i koordynację działań wchodzących w zakres umowy, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji umowy,
12. w przypadku zniszczenia dokumentów w trakcie realizacji umowy naprawić powstałe uszkodzenia, przywrócić czytelność dokumentu na swój koszt w sposób wskazany przez Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że:
14. dysponuje wszelkimi niezbędnymi narzędziami, oprogramowaniem oraz innymi zasobami koniecznymi do należytej realizacji umowy,
15. realizując przedmiot niniejszej umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich oraz posiada bądź uzyska wszelkie prawa autorskie, niezbędne do należytej realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zapewnia, że zrealizowany przedmiot umowy pozbawiony będzie wad prawnych,
16. jeśli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zostanie wytworzony jakikolwiek utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wszelkie prawa autorskie związane z tym utworem zostaną przeniesione na Zamawiającego, w ramach realizacji niniejszej umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia,
17. odpowiada za działania i zaniechania osób za których pomocą realizuje umowę w tym podwykonawców.

**§ 2**

**Przedstawiciele stron**

1. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację jest …………………………….
2. Zamawiający wyznacza Pana/Panią ........................... jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.
3. Lider Konsorcjum tj. ………. jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum
w zakresie wskazanym w pełnomocnictwie potrzebnym do realizacji niniejszej umowy. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne wobec Zamawiającego za wykonanie umowy./*zapisy ust. 3 zostaną wprowadzone w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum*/

**§ 3**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do 10.12.2018 r.

**§ 4**

**Odbiór prac**

1. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do ich odbioru oraz przekazania operatu wraz z danymi zapisanymi na nośniku elektronicznym.
2. Zamawiający przeprowadzi w okresie do 10 dni kalendarzowych czynności odbiorowe.
3. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół, który po podpisaniu przez strony doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Protokół tej jest podstawą do dokonania rozliczeń Stron.
4. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wad i/lub częściowego niewykonania prac Zamawiający uzna, iż przedmiot umowy nie został wykonany należycie. Zamawiający odnotuje wynik odbioru w protokole odbioru zawierającym między innymi wykaz stwierdzonych wad, usterek, nieprawidłowości a także opis niewykonanych części prac wyznaczając termin na ich usunięcie, wykonanie bądź uzupełnienie. Wykonawca przedłoży dokumenty lub zgłosi Zamawiającemu usunięcie stwierdzonych wad lub wykonanie niewykonanej części przedmiotu zamówienia. Usunięcie wad i/lub wykonanie brakującej części prac zostanie stwierdzone protokolarnie. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nadal nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia, nie usunął wad, usterek i nieprawidłowości, Zamawiający wymieni w protokole wszystkie braki, usterki
i nieprawidłowości wyznaczając kolejny termin na ich usunięcie. W przypadku niewykonania należycie przedmiotu zamówienia, mimo upływu ponownie wyznaczonego terminu, Zamawiający może:
5. zlecić wykonanie przedmiotu umowy lub jego odpowiedniej części od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
6. odstąpić od części umowy z winy Wykonawcy.W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy do wynagrodzenia za wykonane roboty będą miały zastosowanie zapisy § 13 ust. 5 umowy.
7. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie gwarancji wad nienadających się do usunięcia, a powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać należytego wykonania umowy na koszt Wykonawcy, który ponadto naprawi wszelkie szkody wynikłe
z opóźnienia.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i rozliczenia**

1. Rozliczenie finansowe za wykonanie pracy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonanym przez strony podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie netto ……………………. brutto….., w tym należne podatki. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia liczbę stron dokumentacji przyjętą dla wartości niedoszacowania określonej w ust. 3 .
3. Wartość niedoszacowania przewidywanej liczby stron dokumentacji wynosi …..% *[ min. 1% - wartość zostanie wpisana po otwarciu ofert]*.
4. Przewidywana liczba stron A4 dokumentacji podlegającej cyfryzacji wynosi 108 000 sztuk. Przy uwzględnieniu wartości niedoszacowania określonej w ust. 3 liczba stron A4 dokumentacji podlegającej cyfryzacji wynosi ……………. *[wartość zostanie wpisana po otwarciu ofert].* Wykonanie przedmiotu zamówienia dla ilości stron ponad wskazaną w zdaniu drugim nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.
6. W przypadku powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcom przed zapłatą Wykonawcy faktury, o której mowa w ust. 5 Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy, wystawione najpóźniej w dacie wystawienia faktury przez Wykonawcę, o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu umowy z Wykonawcą. W przypadku nie zapłacenia jakichkolwiek należności wynikających z przedstawionych faktur, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio Podwykonawcom i o tę kwotę pomniejszy należne do zapłaty wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z przedstawionej przez niego faktury. Dokonanie zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcy, także w sytuacji, gdy należność została zapłacona przez Wykonawcę, jednakże nie przedłożył on we właściwym terminie Zamawiającemu dowodu zapłaty, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty tej kwoty Wykonawcy.
7. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia odbędzie się jednorazowo po wykonaniu całości prac objętych przedmiotem umowy.
8. Wynagrodzenie za odebrane prace płatne będzie w terminie 21 dni, od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
9. Dane do faktury: Nabywca - Powiat Iławski, ul. Gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059; Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Iławie, ul. Gen. Wł. Andersa 2a, 14-200 Iława, (SP).
10. Za zwłokę w zapłacie przez Zamawiającego należności wynikających z wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie na podstawie ustawy Kodeks cywilny.

**§ 6**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu …… *[wartość zostanie wpisana po otwarciu ofert]* – letniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Zamawiający wskaże termin i sposób usunięcia wady.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie usuwać zaistniałe wady.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę we wskazanym terminie, usunie je Zamawiający obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.
6. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja przedłuża się o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia.
7. Niezależnie od gwarancji określonej w umowie Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Okres rękojmi ustala się na 36 miesięcy. Termin liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę na piśmie. Zamawiający wskaże termin i sposób usunięcia wady.
9. Wykonawca usunie wady w ramach rękojmi na własny koszt. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, usunie je Zamawiający obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

**§ 7**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy osoby wykonujące prace fizyczne w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: przetwarzanie bazy danych zasobu geodezyjnego i kartograficznego, skanowanie dokumentów, opis i dołączanie skanów cyfryzowanych dokumentów.
2. Wykonawca w terminie 20 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności określone w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Wykaz osób zawiera w szczególności: datę, wskazanie z imienia i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju umowy o pracę, czynności wykonywanych przez osoby wymienione. Wykaz winien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż
7 dni, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowody potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w ust. 1. Wykonawca lub Podwykonawca udostępnia Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób przez niego wskazanych. Za dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę Zamawiający rozumie w szczególności: poświadczone „za zgodność z oryginałem” kopie umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczone „za zgodność z oryginałem” dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Ww. dokumenty składane Zamawiającemu winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Powyższe dotyczy wszelkich danych osobowych pracownika (w szczególności pesel, adres zamieszkania, nip) z wyłączeniem jego imienia i nazwiska.
4. Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę zatrudnienia na miejscu świadczenia bądź,
w przypadku powzięcia wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wystąpić do właściwego inspektoratu pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy lub Podwykonawcy celem sprawdzenia czy strona wykonuje nałożone na nią niniejszą umową obowiązki w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

 [poniższe zapisy znajdą się w umowie w przypadku powierzenia podwykonawcy realizacji części zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą]

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie zamówienie wykona [*wpisane po otwarciu ofert*]:
2. *bez udziału Podwykonawców,*
3. *przy udziale Podwykonawców w zakresie prac …………………………………………………….*
4. *przy udziale ………………………. [nazwa] tj. podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie robót ……………………………………………………………………* .
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania
o udzielenie zamówienia.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić
w szczególności, iż:
8. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
9. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
10. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ,
11. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
12. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
14. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
15. terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy faktury potwierdzającej zleconą Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
16. wymogów dotyczących rękojmi innych niż określone w umowie Zamawiającego z Wykonawcą.
17. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo nie później niż 10 dni roboczych przed jej planowanym zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
19. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
20. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
21. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni roboczych od jej przedłożenia, w szczególności w przypadkach określonych w ust. 4 i 5 oraz niezgodności umowy z przepisami prawa, w tym kodeksu cywilnego.
22. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
23. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy
o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
24. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
25. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych niniejszą umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
26. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo - tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego umowy na język polski.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
	1. 200 (dwieście) zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu prac,
	2. 200 (dwieście) zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, licząc od terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
	3. 2000 (dwa tysiące) zł - za każdy przypadek nie złożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zawartej w celu realizacji niniejszej umowy,
	4. 1000 (jeden tysiąc) zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dokonaniu wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, o którym mowa § 8 ust. 4 pkt 1),
	5. 1000 (jeden tysiąc) zł - za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
	6. 200 (dwieście) zł - za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczone od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty lub do dnia wszczęcia przez Zamawiającego czynności związanych z bezpośrednią płatnością na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
	7. iloczynu 1/30 kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności określone w § 7 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, liczone odrębnie za każdego niezgłoszonego pracownika - za każde niewypełnienie wymogu zatrudnienia pracownika wykonującego co najmniej jedną z czynności wskazanych w § 7 ust. 1 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy,
	8. 100 (sto) zł - za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia upływu terminu wyznaczonego na jego złożenie,
	9. 10% ceny brutto zamówienia określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy - za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
	10. 5000 (pięć tysięcy) zł - za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia osobie nieuprawnionej danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego.
		1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
		2. 10% przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego;
		3. za zwłokę w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbioru w terminie określonym umową, w wysokości 200 (dwieście) zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
		4. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia Stronie umowy pisemnego oświadczenia o zastosowaniu kary. W przypadku niepodjęcia przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się czternasty dzień od awizowania przesyłki przez operatora pocztowego.
		5. Za nieuregulowanie zobowiązań wynikających z naliczonych kar umownych w terminie określonym w ust. 4, naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
		6. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami Wykonawcy.
		7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wierzytelności Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub realizacji innych zobowiązań wynikających z umowy.
		8. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 10**

**Prawa własności**

1. Wszelkie dokumenty oraz dane udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego związane z przedmiotem umowy zostają objęte tajemnicą i stanowią własność Zamawiającego a Wykonawca na mocy niniejszej umowy nie nabywa prawa do udostępniania ich w jakikolwiek sposób oraz w jakiejkolwiek formie osobom trzecim.
2. Za wynagrodzeniem określonym w § 5 ust. 1 z chwilą podpisania protokołu odbioru Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych przez siebie utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje prawa do rozporządzania każdego z utworów
i następuje na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 prawa autorskiego.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający przejmuje na własność wszelkie nośniki, na których utrwalono utwory lub produkty i przekazano je do odbioru Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z praw przyznanych Zamawiającemu na podstawie umowy nie narusza praw osób trzecich.

**§ 11**

**Warunki zmiany Umowy**

Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość zmian umowy
w następujących przypadkach:

1. zmiana trybu, zasad, terminów oraz sposobu rozliczeń - w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków, terminu płatności oraz sposobu rozliczeń jest konieczna, w szczególności wszelkie zmiany wynikające z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo - finansowego Zamawiającego oraz zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;
2. zmiany Podwykonawcy: Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie
o zmianie Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub zaprzestaniu realizacji zamówienia przez Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego wskazując nowego Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę bądź chęć realizacji zamówienia we własnym zakresie. W takiej sytuacji zapisy § 8 umowy mają zastosowanie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. zmiana dokonana na wiosek Wykonawcy zgodnie z § 8 ust. 3 umowy.
3. zmiany zakresu prac wykonywanych przez Podwykonawcę: Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca złoży oświadczenie o zmianie zakresu prac powierzonych Podwykonawcy zmianie ulegnie zakres prac powierzonych Podwykonawcy. W takiej sytuacji zapisy § 8 mają zastosowanie.
4. jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy złoży oświadczenie o konieczności jej realizacji przy udziale Podwykonawców Zamawiający dokona zmian umowy w powyższym zakresie.
5. zmiany zapisów dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Nie stanowi okoliczności uzasadniającej zastosowanie ust. 1 niedoszacowanie liczby materiałów źródłowych, obiektów oraz danych niezbędnych do dostosowania baz danych EGiB do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach w zakresie nieprzekraczającym 1%
w stosunku do informacji zawartych w załącznikach nr 1 do OPZ.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

1. opis propozycji zmiany,
2. uzasadnienie zmiany.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
		1. likwidacji firmy Wykonawcy w trybie innym niż ogłoszenie upadłości;
		2. zajęcia majątku Wykonawcy w toku egzekucji komorniczej przeciw niemu prowadzonej;
		3. naruszenia postanowień umownych mimo wezwania do zaniechania naruszeń;
		4. realizacji prac przewidzianych niniejszą umową w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia i wskazaniami Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i upływie oznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia niezgodności,
		5. przetwarzania danych osobowych w sposób niezgodny z umową,
		6. powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
	2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a kara umowna z tytułu odstąpienia w tym przypadku nie będzie miała zastosowania.
	3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

**§ 13**

**Obowiązki stron w związku z odstąpieniem od umowy**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac przerwanych. W przypadku nie zgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru prac przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za właściwie i zgodnie z umową prace wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz znane mu roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji.
5. Wszelkie uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, po której leży przyczyna odstąpienia. Jeżeli przyczyna nie leży po żadnej ze stron koszty te Strony ponoszą równo.

**§ 14**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na polecenie Administratora Danych Osobowych (ADO)
w Starostwie Powiatowym w Iławie przetwarzanie danych osobowych zawartych w zbiorach danych ewidencji gruntów i budynków.
2. Wykonawca powierzone do przetwarzania dane osobowe będzie przetwarzać wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy polegającego na cyfryzacji zasobu geodezyjnego
i kartograficznego jednostki ewidencyjnej 280701\_1 Miasto Iława.
3. Zamawiający powierza dane osobowe na czas realizacji przedmiotowej umowy określony w § 3.
4. Zakres danych zawartych w zbiorach danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, powierzonych Wykonawcy obejmuje wszystkie dane osobowe w nich zgromadzone tj. Imię i nazwisko, adres, numer księgi wieczystej, numer ewidencyjny pesel.
5. Wykonawca oświadcza, że:
6. przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, podejmie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej Rozporządzeniem,
7. nada upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy i które zobowiązały się do zachowania tajemnicy;
8. osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostaną zobowiązane do zachowania tajemnicy o tych danych zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy jak
i po jego ustaniu,
9. po wykonaniu przedmiotu zamówienia usunie wszelkie dane osobowe.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dalej powierzać przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach, o których mowa w ust. 1 innemu podmiotowi.
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
	2. zachowania w poufności wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy, a także zachowania w poufności informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po rozwiązaniu umowy lub zakończeniu jej realizacji;
	3. dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
	4. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania,
	5. udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
	6. niezwłocznego przekazania ADO powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz usunięcia ich z nośników Wykonawcy, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie lub wykorzystanie;
	7. pomocy ADO w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia
	8. naprawienia szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą, na skutek przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach, o których mowa w ust. 1 niezgodnie z postanowieniami umowy, jak też z naruszeniem przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia.
12. Wykonawca udostępnia ADO wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ADO danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących
z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy
w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 15**

**Pozostałe zapisy**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z umowy na osoby trzecie (w tym cesja wierzytelności) wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.