**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do przetargu nieograniczonego nr DT4B.260.14.2020 o wartości szacunkowej poniżej   
kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia   
29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych**

**„Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego”**

***Ogłoszenie*** *o przetargu ukazało się w biuletynie informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Iławie (*[*http://bip.warmia.mazury.pl/powiat\_ilawski/*](http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/)*), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 20.10.2020 r. poz. nr 600020-N-2020.*

***Termin składania ofert 28.10.2020 r., godz. 09.00***

***Termin otwarcia ofert 28.10.2020 r., godz. 09.10***

**Sporządził Zatwierdził:**

Michał Bednarski mgr inż. Lech Tatarek

Specjalista Działu Technicznego Dyrektor

w Powiatowym Zarządzie Dróg w Iławie Powiatowego Zarządu Dróg w Iławie

**Iława, dnia 20.10.2020 r.**

**§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Zamawiający:** Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie

Adres kontaktowy: ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława

Telefon / faks (0-89) 648 54 68 / (0-89) 644 80 66.

Godziny urzędowania: Poniedziałek-piątek od godz. 700 do 1500.

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. t.j. z 2019, poz. 1843. ze zm.) (dalej: ustawy Pzp).

**§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie nasadzeń kompensacyjnych za wycięte drzewa   
   w pasie drogowym dróg i ulic powiatowych na terenie powiatu iławskiego. Zamówienie obejmuje:
2. roboty przygotowawcze: zakup sadzonek drzew, dostawa sadzonek na miejsce nasadzeń, oczyszczenie miejsca posadzenia z darniny i innych zanieczyszczeń, dowóz ziemi urodzajnej, wyznaczenie miejsc sadzenia,
3. posadzenie drzewa wraz z całkowitą zaprawą dołu ziemią urodzajną,
4. podlanie i nawiezienie nawozem mineralnym,
5. zabezpieczenie drzewa palikami drewnianymi,
6. wykonanie miski retencyjnej przy drzewie,
7. udzielenie gwarancji zachowania żywotności posadzonego materiału roślinnego   
   po posadzeniu
8. Szczegółowy wykaz obowiązków ciążących na wykonawcy określa załącznik nr 1,2,3,5 do niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w opisie warunków zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i zamawiający podejmie taką decyzję. Usługi dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem cen z oferty wykonawcy, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (cena, zakres świadczonych usług, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 67 ust. 1 pkt. 6).
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV

Nazwa: Kod:

Usługi sadzenia drzew 77211600-8

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:na podstawie art. 29 ust. 3a uPzp,   
   w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a uPzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu prac, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. t.j. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).

**§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

Rozpoczęcie realizacji usługi - od dnia podpisania umowy

Termin wykonania nasadzeń – do **18.12.2020 r.**

**§ 5. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

* 1. **nie podlegają wykluczeniu**
  2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
     1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
        o ile wynika to z odrębnych przepisów. Określenie warunków:** nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

* + 1. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna. Określenie warunków:** nie dotyczy

Informacje dodatkowe: brak.

**3) Zdolność techniczna lub zawodowa. Określenie warunków:** nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

**§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy:
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830, 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 1 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczone prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

**§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 2 i nr 2a do siwz);
3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
   * 1. pkt 1 uPzp: nie dotyczy
     2. pkt 2 uPzp: nie dotyczy.
     3. pkt 3 uPzp: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.
     4. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, w tym **1 usługi** odpowiadającej swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, wraz z podaniem wartości usług, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane. Przez usługę odpowiadającą rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć usługę **sadzenia minimum 200 szt. drzew prowadzoną przez jeden rok kalendarzowy**, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika nr 3
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. dokument, o którym mowa w ust. 4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 1 stosuje się.
9. Inne dokumenty niewymienione w pkt 1-5, które należy załączyć do oferty:
   1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy **(zał. nr 1 do siwz)**;
   2. oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię **pełnomocnictwa**, w przypadku:

a) wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- udzielonego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

b) ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3   
   i 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 5 składane są w oryginale.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w 3 i 4, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**!!! UWAGA:** **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej tj.** [**http://bip.warmia.mazury.pl/powiat\_ilawski/**](http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ilawski/) **informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**§ 6a. Badanie ofert.**

Zamawiający poprawia w ofercie:

* 1. oczywiste omyłki pisarskie;[[1]](#footnote-1)
  2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;[[2]](#footnote-2)
  3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty[[3]](#footnote-3)

1. niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa   
w ust. 3 pkt 3, wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

**§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

* + 1. Postępowanie o udzieleniu zamówienia prowadzi się w języku polskim.
    2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    3. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U.   
       z 2017 r., poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).
    4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
    5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
    6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
    7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
    8. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
    9. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
    10. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 9, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
    11. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
    12. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której siwz została udostępniona. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
    13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1. w kwestiach formalnych – Pan Michał Bednarski;
2. w kwestiach formalnych – Pani Magdalena Kamińska;
3. w kwestiach merytorycznych – Radosław Augustyniak.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się   
z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny   
lub / i osobisty w swojej siedzibie.

**§ 8. Wymagania dotyczące wadium**.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium w wysokości:

800,00 zł (słownie: osiemset złotych)

3. Wykonawca wnosi wadium następujących formach:

* w pieniądzu: przelewem na konto zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie,

Bank BNP Paribas S.A. Oddział w Iławie Nr 65 2030 0045 1110 0000 0167 0730

z adnotacją: Wadium- nr sprawy **DT4B.260.14.2020** – **Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego *przyjmuję się termin uznania na rachunku Zamawiającego.* Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących poniżej formach.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110 – tekst jednolity z późn. zm.).

4. W zależności od wybranej formy wadium (ust.2 pkt b)-e)) – zaleca się kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 4 (pn - pt. 07:00-15:00)

1. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać, co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
   1. ustalać beneficjenta gwarancji, **tj. Powiat Iławski, ul. Gen Wł. Andersa 2 A, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059 reprezentowanym przez jego jednostkę organizacyjną – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława**,
   2. określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),
   3. określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
   4. określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
   5. musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:

- gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe   
 z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.)

* 1. być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty  
     Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie (art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.).

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
4. Zwrot wadium:

1). Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 5a.

1a). Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2). Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3). Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4). Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a).Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**§ 9. Termin związania ofertą.**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. **Wymagania i zalecenia ogólne**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

* + 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
    2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
    3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
    4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
    5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
    6. Wszystkie strony oferty zawierające treść winny być podpisane lub parafowane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy- w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
    7. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.
    8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
       o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: *„Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”* i załączone jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały.
    9. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława**, pok. nr 4 oraz opisana:

Oferta w postępowaniu DT4B.260.14.2020 **„Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego”.**

Nie otwierać przed dniem 28.10.2020 r. przed godz. 9:10.

Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się   
z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Niespełnienie wymagań określonych w ppkt 6-7 nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

1. **Zmiany i wycofanie oferty**
   1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3) Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

4) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

5) Koperty oznakowane napisem WYCOFANIE zostaną otwarte, powiadomienie zostanie przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

**§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

* 1. Oferty należy składać **w siedzibie Zamawiającego** - **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława**, nie później niż do dnia **28.10.2020 r.** do godziny **09.00** w pokoju **nr 4.**
  2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
  3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.10.2020 r.** o godzinie **09:10** w siedzibie **Zamawiającego** Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława, pok. **nr 01**.
  4. Otwarcie ofert jest jawne.
  5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
  7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
      w ofertach.
  11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe,   
      z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona).

**§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji oraz ewentualnych upustów   
   i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich.
3. Cena ofertowa- jednostkowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy.

4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie   
w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wykonawca obowiązany jest podać zastosowaną stawkę podatku VAT.

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie :
   * 1. **Cena** – znaczenie kryterium – 60%
     2. **Okres gwarancji** – znaczenie kryterium – 40%

2. Punty zostaną obliczone wg wzoru:

1) w kryterium „Cena”

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

ilość uzyskanych punktów = ----------------------------------------------------------------------- x 60

cena brutto badanej oferty

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Cena” - 60.**

* 1. w kryterium „okres gwarancji”:

TB

O = ------------ x 40

TN

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

gdzie:

O - liczba punktów w kryterium „okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew)” obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

OB - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew)” oferty badanej,

ON - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew)” oferty, której przyznano największą liczbę punktów.

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „okres gwarancji” - 40 pkt.**

Przyznane punkty zostaną podstawione do powyższego wzoru.

Jeżeli Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym:

1. okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew) – 36 miesięcy – 0 pkt.
2. okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew) – 38 miesięcy – 20 pkt.
3. okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew) – 40 miesięcy – 40 pkt.

3. **Ocena końcowa** każdej ofertyzostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która po zsumowaniu punktów z ocen cząstkowych zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Jeżeli w formularzu ofertowym nie zostanie wskazany:

a) okres gwarancji (zachowania żywotności posadzonych drzew) przez Wykonawcę to Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji – tj. 36 miesięcy.

**§ 14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

* 1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach,   
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

unieważnieniu postępowania

* podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:** umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

6. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, który spełni wymagania formalne określone w pkt 5.

7. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,   
o którym mowa w ust. 7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) została złożona tylko jedna oferta;

2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**§ 15.** **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10 %** wartości ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie Wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć w formie oryginału najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ww. ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank BNP Paribas S.A. Oddział w Iławie Nr 65 2030 0045 1110 0000 0167 0730 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy DT4B.260.14.2020”**
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi w której należy wskazywać beneficjenta gwarancji, **tj. Powiat Iławski, ul. Gen Wł. Andersa 2 A, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059 reprezentowanym przez jego jednostkę organizacyjną – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława**.
7. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
   * 1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
     2. 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady
9. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancja, poręczenie) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Nie zgłoszenie uwag w ww. terminie uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
10. Zabezpieczenie wniesione w poręczeniach i gwarancjach winno zawierać zapis: „Zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie”.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.**

* 1. Istotne postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy **(zał. Nr 5)**.
  2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: Prezes KIO) w formie pisemnej albo postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
6. określenia warunków udziału w postępowaniu;
7. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
8. odrzucenia oferty odwołującego;
9. opisu przedmiotu zamówienia;
10. wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180   
    ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się   
    w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej.
14. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia,   
    w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość   
    o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
15. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

**Rozdział II. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**§ 18. Opis części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**.**

**§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową- nie dotyczy.**

**§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6   
i 7**: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy Pzp.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i zamawiający podejmie taką decyzję. Usługi dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem cen z oferty wykonawcy, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (cena, zakres świadczonych usług, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 67 ust. 1 pkt. 6).

**§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe-** Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**§ 22. Adres poczty elektronicznej: pzd@powiat-ilawski.pl.**

**§ 23.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**§ 24.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**§ 25.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu   
o zamówienie publiczne, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**§ 26. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, a także rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zostały określone   
w projekcie umowy.

**§ 27. Wymaganie z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

**§ 28.** Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia, na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

**§ 29.** Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a- nie dotyczy.

**§ 30.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2- nie dotyczy.

**§ 31.** Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**:**

Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę- nie dotyczy.

Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy- nie dotyczy.

**§ 32. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Iławie jest Pani **Emilia Magalska***, kontakt****: iodo@pzd.ilawa.pl, tel. 692 434 620***
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **– „Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego”, znak sprawy DT4B.260.14.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres   
  4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 33. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik Nr 2a – oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik Nr 2b – informacja o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik Nr 3 – doświadczenie wykonawcy
6. Załącznik Nr 4 – pełnomocnictwo
7. Załącznik Nr 5 – projekt umowy
8. Załącznik Nr 1 do umowy
9. Załącznik Nr 2 do umowy
10. Załącznik Nr 3 do umowy
11. Załącznik Nr 4 do umowy

*Załącznik Nr 1- formularz ofertowy*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY O KTÓREJ MOWA W ART. 11 UST. 8**

**1. Dane dotyczące wykonawcy**

* pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny ….......................................................................................................................................
* adres …..............................................................................................................................
* Nr podstawowego konta bankowego ….................................................................................
* telefon …..........................................................................................................................
* faks …..............................................................................................................................
* e-mail …...........................................................................................................................
* imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy ….....................................................................................................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiat Iławski – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. T. Kościuszki 33A, 14-200 Iława

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na zadanie pn.

**Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

znak sprawy: **DT4B.260.14.2020**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena brutto** | **Okres gwarancji** |
| **………………………………………………………………………….**  **Słownie: ……………………………………………………………..** | **……………....... miesięcy** |

1. **Oświadczam(y**), że:
2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego i rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ
3. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert
4. zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego
5. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności
6. Uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego
7. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy ......................................................................................................................
8. Oświadczamy, że wykonawca którego reprezentuję jest:

* **małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
* **średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
* **dużym przedsiębiorcą**

1. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Faks.........................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
   ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach.

*\* Niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

...................................................................................... ........................................

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

*Załącznik Nr 2- oświadczenie wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

znak sprawy: **DT4B.260.14.2020**

działając w imieniu Wykonawcy:

........................................................................................................................................

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

* + - 1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone **przez Zamawiającego w  specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu**

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

* + - 1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………………………………………………… [*podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu*] w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………[wskazać odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu]

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

*Załącznik Nr 2a- oświadczenie wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

znak sprawy: **DT4B.260.14.2020**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
    art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
    art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1)ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY   
   POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

……………………………………………………………………………………………………………………..……… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO   
   PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

…………………………………………………………………………………………………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

Załącznik Nr 2b - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

znak sprawy: **DT4B.260.14.2020**

działając w imieniu Wykonawcy\*:

…………………………………………………………………………………………………………....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ………. na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **Informuję(my), że z poniższymi wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu\*\* należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| ….. |  |  |

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

**\*\* wraz ze złożonym oświadczeniem przedstawiamy dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego**

1. ………………………………….
2. …………………………………

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*



1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej\***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika*

**\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

*Załącznik nr 3 – doświadczenie wykonawcy*

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego**

znak sprawy: **DT4B.260.14.2020**

działając w imieniu Wykonawcy:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące usługi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana | Całkowita wartość brutto | Miejsce wykonania i rodzaj wykonania usług  (wykonane usługi muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego określone w SIWZ | Czas realizacji  od – do  dz./m-c /rok | Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem |
|  |  |  |  |  | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot \* |

**Uwaga:**

1. **\* niewłaściwe skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.

*...................................................................................... ......................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

UWAGA: Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,   
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe oświadczenia i dokumenty składa się na wezwanie Zamawiającego

*Załącznik nr 4 – wzór pełnomocnictwa*

**PEŁNOMOCNICTWO**

*(dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

My niżej podpisani, uprawnieni do reprezentacji firm:

....................................................................................

....................................................................................

*(nazwa i adres firmy)*

....................................................................................

....................................................................................

*(nazwa i adres firmy)*

....................................................................................

....................................................................................

*(nazwa i adres firmy)*

**zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że dla potrzeb zamówienia jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia pn.: Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego, ustanawiamy ……………………………………………………………… swoim pełnomocnikiem do:**

* **reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;\***
* **reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.\***

Miejsce i data ............................................................

1. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

................................................................................................................

2. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

................................................................................................................

3. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

................................................................................................................

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych*

*do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika))*

\* niepotrzebne skreślić

*Załącznik Nr 5- Umowa-projekt*

**UMOWA Nr ……/U/2020**

Zawarta w dniu **…………… r.** w Iławie pomiędzy **Powiatem Iławskim**, ul. Gen Wł. Andersa 2 A, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059 zwanym dalej „Nabywcą” reprezentowanym przez jego jednostkę organizacyjną – **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie**, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława;, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Lech Tatarek – Dyrektor**

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego Haliny Waszczak**

a **…………………………………………………..** zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. **……………………………………………………. – ……………………………….**

o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia 28.10.2020 r. postępowanie znak **DT4B.260.14.2020**, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Nasadzenie drzew w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego”** zwanej dalej *przedmiotem umowy* lub *usługą*.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie nasadzeń kompensacyjnych za wycięte drzewa   
   w pasie drogowym dróg i ulic powiatowych na terenie powiatu iławskiego. Zamówienie obejmuje:
3. roboty przygotowawcze: zakup sadzonek drzew, dostawa sadzonek na miejsce nasadzeń, oczyszczenie miejsca posadzenia z darniny i innych zanieczyszczeń, dowóz ziemi urodzajnej, wyznaczenie miejsc sadzenia,
4. posadzenie drzewa wraz z całkowitą zaprawą dołu ziemią urodzajną,
5. podlanie i nawiezienie nawozem mineralnym,
6. zabezpieczenie drzewa palikami drewnianymi,
7. wykonanie miski retencyjnej przy drzewie,
8. udzielenie gwarancji zachowania żywotności posadzonego materiału roślinnego   
   po posadzeniu
9. Szczegółowy wykaz obowiązków ciążących na wykonawcy określa załącznik nr 1,2,3,5 do niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w opisie warunków zamówienia.

**§ 2. Termin realizacji**

* + - 1. Rozpoczęcie realizacji usługi - od dnia podpisania umowy
      2. Termin wykonania nasadzeń – do **18.12.2020 r.**

3. Okres gwarancji zachowania żywotności posadzonych drzew: **……………………………. miesięcy** **od dnia protokolarnego odbioru nasadzeń**.*(okres gwarancji żywotności drzew zgodnie z ofertą wykonawcy).*

**§ 3. Zobowiązania**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. Wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością i poziomem wiedzy, zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz obowiązującymi przepisami prawa, na terenie objętych zamówieniem, oraz warunkami zawartymi w niniejszej umowie;
4. zapoznania się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia
5. Usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac, bądź z jego winy oraz zobowiązany jest przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia utrzymania porządku na terenach zieleni, a także na terenach z nimi sąsiadujących, które mogą ulec zniszczeniu w wyniku prowadzenia prac (chodniki, jezdnie);
6. Przygotowanie na swój koszt niezbędnych składowisk, magazynów, pomieszczeń socjalnych dla pracowników;
7. Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych oraz umożliwiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca w przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zapewni sprzęt zastępczy na własny koszt i własnym staraniem.
8. Zapewnia kadry i nadzoru przy realizacji przedmiotu umowy z wymaganymi kwalifikacjami uprawnieniami.
9. prowadzenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. prowadzenia robót   
   w pasie drogowym, zapewniając bezpieczeństwo użytkownikom dróg i pieszych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się ododpowiedzialności cywilnej   
    w dowolnej firmie ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

**§ 4. Odpowiedzialność Wykonawcy**

Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.

Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone w czasie wykonywania czynności objętych umową przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.

Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z powadzonymi pracami oraz z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy - wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wartości szkody.

Wykonawca odpowiedzialny jest także za szkody, które powstały w trakcie trwania tej umowy, ale ujawniły się po jej zakończeniu.

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

**§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za faktycznie wykonaną i odebraną ilość usług (ilość pomnożona przez cenę jednostkową). Ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych elementów umowy zostały określone w załączniku nr 3 do umowy.

1. Należne, maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy, wynosi:

netto: ………………..… zł,

podatek VAT 8 % ………………….. zł,

brutto: **…………………… zł**,

słownie: …………………………………………………………………………..

* 1. Zapłata należności za prace będące przedmiotem umowy nastąpi w terminie 21 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT potwierdzonej protokolarnym uznaniem należytego wykonania usługi (odbiorem częściowym), musi być ona wystawiona na Nabywcę – Powiat Iławski ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14 – 200 Iława, NIP 744 17 74 059, w rubryce odbiorca należy wskazać dane Zamawiającego tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie (PZD), ul. Tadeusza Kościuszki 33 A, 14 – 200 Iława.
  2. Możliwe jest odbieranie przez Zamawiającego faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy: https://pefbroker.pl/obszar/dla-wystawcow/ oraz musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  3. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej:
     1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług. W takim przypadku rachunek wskazany w umowie winien być rachunkiem umożliwiającym rozliczenie w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
     2. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. a), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie , powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wyk\nagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem nie stanowi opóźnienia w płatności.
     3. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy załączy oświadczenie, że wskazany rachunek bankowy prowadzony dla jego działalności gospodarczej jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności (**załącznik nr** **4** do umowy).
  4. Odbiór częściowy będzie dokonany po posadzeniu wszystkich drzew.
  5. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru częściowego wykonanej usługi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia jej zakończenia. Protokolarnego odbioru wykonanych prac dokona przedstawiciel Zamawiającego.
  6. Podstawą do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy jest podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę, protokół odbioru częściowy bez uwag wraz z wyliczeniem wartości faktycznie wykonanych usług.
  7. Protokół odbioru o którym mowa w **ust. 8** będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane   
     w toku odbioru. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia lub zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie Zamawiający może wyznaczyć termin ich usunięcia (max. do 7 dni). W razie ich nie usunięcia   
     w wyznaczonym terminie Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć zaistniałe wady, wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonany przedmiot umowy, po potrąceniu kary umownej.
  8. Odbiór ostateczny wykonanej usługi będzie dokonany po **……………………… miesięcznym okresie gwarancji drzew** *(okres gwarancji żywotności drzew zgodnie z ofertą wykonawcy).*
  9. Zamawiający ma prawo do kontroli prawo do kontroli żywotności nasadzeń podczas trwania całego okresu gwarancji. Z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony protokół na mocy którego Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad w określonym terminie. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte   
     w wyznaczonym terminie ( w szczególności wymienić obumarłe drzewa).

**§ 6.** */zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę*

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie ~~……………………………………………………..~~
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 7 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię umowy określającej: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czasnie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 7. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona osobiście następujące części zamówienia: ~~…………………………………….~~
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia: ~~………………………………………………………………~~
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi.
4. Wykonawca może:
5. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
6. wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
7. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
8. zrezygnować z podwykonawstwa
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
    1. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 21 dni,
    2. w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę;

1. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
4. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo, i jej zmian w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez podwykonawcę.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
7. Wykonawca, przedłoży, wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
8. Do zmian postanowień umów o dalsze podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo
9. Wykonawca jest zobowiązany jest przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo . Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania podwykonawcy.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w **ust**.**17 i 18** uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
14. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.
16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
17. Zawierający umowę z podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
18. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

**§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w **§ 2,** w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. za każdą sztukę uschniętego drzewa ujawnionego przy odbiorze ostatecznym, kwotę brutto w wysokości 300,00 zł (słowie: trzysta złotych 00 groszy)
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu ryczałtową karę umowną w przypadku:
   1. za nie przedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt umowy, lub jego zmianę, odpis umowy lub jego zmianę,
   2. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 500,00 zł za rozpoczęty dzień zwłoki.
   3. za każde nie zatrudnienie przez wykonawcę osoby wykonującej jedną z czynności polegającej na wykonywaniu pracy w sposób określony w **art. 22 § 1** Kodeksu Pracy w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie obowiązujących przepisów oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu osoby wykonującej jedną z czynności polegającej na wykonywaniu pracy w sposób określony w **art. 22 § 1** Kodeksu Pracy
   4. za każde niedopełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie obowiązujących przepisów oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu osoby wykonującej jedną z czynności polegającej na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. **22 § 1** Kodeksu Pracy
   5. za nie przedłożenie każdego dokumentu, o którym mowa **w § 12,** w wysokości 0,05% kwoty brutto wskazanej w **§ 5 ust. 1** Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
   6. z tytułu niewykonania w odpowiednim terminie w danym miesiącu obowiązku o którym mowa w **§ 12 ust. 5** w wysokości 5 000,00 zł(pięć tysięcy złotych) za każdy miesiąc, jeśli w treści deklaracji zamieszczonej w ofercie Wykonawca wskazał co najmniej jedną osobę - zatrudnioną na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, przy realizacji przedmiotu umowy, albo 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy zł) za każdy miesiąc, jeśli w treści deklaracji zamieszczonej w ofercie Wykonawca wskazał pięć osób - zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, przy realizacji przedmiotu umowy
   7. z tytułu nie wywiązania się w danym miesiącu z treści deklaracji wykonawcy zamieszczonej w ofercie tj. wówczas, gdy ilość osób wskazana przez wykonawcę w danym miesiącu, o którym mowa w **§ 12 ust. 5** zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji przedmiotu umowy będzie mniejsza niż wskazana przez wykonawcę w jego ofercie w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każdą osobę, której Wykonawca wbrew swojej deklaracji zawartej w ofercie nie zatrudnił w danym miesiącu – za każdy miesiąc takiego niezgodnego z deklaracją Wykonawcy stanu zatrudnienia
   8. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty
   9. Kary umowne określone w **pkt. 1-2** mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faxu lub pocztą elektroniczną, potwierdzonego na piśmie droga pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi notę obciążającą.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
9. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych
10. za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za usługi będące przedmiotem umowy określonego w 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
11. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
12. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy.
13. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
14. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
15. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 9. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego **w § 2 ust.** 2 niniejszej umowy, w szczególności:
   1. Wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
   2. wstrzymaniem realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
   3. działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
   4. wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
   5. na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy,
   6. w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, analiz itp., których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
   1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
   2. wynikłych rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
   3. w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego **w § 5** niniejszej umowy, z tym, że koszty wzrostu lub obniżenia podatku VAT strony pokrywają solidarnie po 50%
   4. zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia
   5. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy
   6. wystąpienia konieczności zmian osób wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego
   7. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **pkt. f)** nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób posiadających odpowiednie kwalifikacje będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy
   8. zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w **pkt. f)** winna być dokona pisemnie w formie aneksu
   9. zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ
   10. zmiany podwykonawcy, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym, niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca, zgodnie z warunkami określonymi w **§ 7** niniejszej umowy
4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w **ust. 2 pkt. a) – e)** strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerw lub postoju.
5. Niezależnie od powyższych zmian określonych w **§ 9 ust. 1 – 3** niniejszej umowy, zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli będzie ona korzystna dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w **§5 ust. 1.**

**§ 10. Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   * + 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
       2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
       3. Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
       4. Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   * 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
     2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia lub odmawia podpisania protokołu odbioru .
     3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w **§ 8 ust. 1** niniejszej umowy.

**§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia tj. **………………….** zł.
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie: ……………………………. w dniu **…………. r.**
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
   * 1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
     2. 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu od daty upłynięcia okresu gwarancji zachowania żywotności posadzonych drzew*.*
7. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w **§ 9** niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

**§ 12. Klauzule społeczne**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się:
     1. że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy *(t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.; dalej: KP)*;
     2. do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia,   
        na podstawie umowy o pracę …… pracowników *(będących członkami grup społecznie marginalizowanych)*, łącznie na …… etat(y);
     3. że …… osoba/y będzie/dą zatrudnione przy realizacji zamówienia, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy *(dotyczy osób wykonujących bezpośrednio prace będące przedmiotem zamówienia, nie wlicza się np. osób z administracji, księgowości)*.

2. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
o pracę:

* 1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności[[4]](#footnote-4) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest   
w szczególności do:

* 1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
     i dokonywania ich oceny;
  2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

**§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Zamawiający ma prawo do formułowania zaleceń dla Wykonawcy w każdej fazie wykonywanej usługi.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i zamawiający podejmie taką decyzję. Usługi dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem cen z oferty wykonawcy, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (cena, zakres świadczonych usług, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 67 ust. 1 pkt. 6).
5. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
7. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

a) oferta Wykonawcy,

b) Opis Warunków Zamówienia,

c) Załącznik nr 1 – Wykaz obowiązków ciążących na wykonawcy

d) Załącznik nr 2 – Szczegółowy wykaz miejsc nasadzenia drzew. Parametry drzew.

e) Załącznik nr 3 – Tabela cenowa

f) Załącznik nr 4 – Split payment

g) Załącznik nr 5 – Lokalizacja nasadzeń (mapy)

9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1

do umowy nr **……………….** z dnia ……………………. r.

**Wykaz obowiązków ciążących na Wykonawcy dotyczących nasadzenia drzew w pasie drogowym przy drogach i ulicach powiatowych**

**na terenie powiatu iławskiego.**

1. Zakup, dowóz, posadzenie **290 sztuk** **drzew** w pasie drogowym przy drogach i ulicach powiatowych na terenie powiatu iławskiego zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Gatunek** | **Parametry min.** | **System korzeniowy** | **Zaprawa dołów** | **Paliki** | **Ilość drzew do nasadz. [szt.]** |
| ***1*** | ***2*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** |
| 1. | lipa drobnolistna | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | ziemia urodzajna z hydrożelem | 1 palik | 262 |
| 2. | lipa drobnolistna | N 180-200, 12 | bB (bez bryły) | ziemia urodzajna z hydrożelem | 1 palik | 28 |
| **RAZEM** | | | | | | 290 |

1. Drzewa z racji swego gatunku i miejsca nasadzenia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. Sadzonki drzew powinny być prawidłowo uformowane z zachowaniem pokroju charakterystycznego dla gatunku i odmiany oraz posiadać następujące cechy: pąk szczytowy przewodnika powinien być wyraźnie uformowany, przyrost ostatniego roku powinien wyraźnie i prosto przedłużać przewodnik, system korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty, na korzeniach szkieletowych powinny występować liczne korzenie drobne, u roślin sadzonych z bryłą korzeniową, bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana i nieuszkodzona, pędy korony u drzew nie powinny być przycięte, chyba że jest to cięcie formujące, np. u form kulistych, pędy boczne korony drzewa powinny być równomiernie rozmieszczone, przewodnik powinien być praktycznie prosty, blizny na przewodniku powinny być dobrze zarośnięte.
3. Materiał roślinny musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej.
4. Drzewa musza być zdrewniałe, zahartowane oraz prawidłowo uformowane, z zachowaniem charakterystycznych dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości, szerokości i długości pędów, a także równomiernego rozkrzewienia i rozgałęzienia. Powinny być zachowane odpowiednie proporcje między pniem, koroną i bryłą korzeniową
5. Wady niedopuszczalne: silne uszkodzenia mechaniczne roślin, odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia, ślady żerowania szkodników, oznaki chorobowe, zwiędnięcie i pomarszczenie kory na korzeniach i częściach naziemnych, martwice i pęknięcia kory, uszkodzenie pąka szczytowego przewodnika, dwupędowe korony drzew formy piennej, uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,złe zrośnięcie odmiany szczepionej z podkładką.
6. W przypadku sadzenia z gołym korzeniem: Czas pomiędzy wykopaniem materiału roślinnego, a jego posadzeniem powinien być skrócony do minimum. Należy dopilnować, aby materiał zapakowany w szkółce nie przesechł podczas transportu oraz składowania. Jeżeli rośliny nie mogą być posadzone w dniu ich dostarczenia materiał powinien być odpakowany i przechowywany w miejscu zacienionym z możliwością podlewania.
7. W przypadku sadzenia z bryłą korzeniową: system korzeniowy należy przenosić z substratem, w którym rosła roślina i starannie opakować odpowiednim materiałem. Bryła korzeniowa powinna być nienaruszona, wolna od chwastów i starannie zabezpieczona do momentu zakończenia sadzenia. Przed posadzeniem roślin korzenie należy zabezpieczyć przed wyschnięciem poprzez zadołowanie, okrycie słomą lub innym odpowiednim materiałem.
8. Rośliny z uprawy kontenerowej – rośliny powinny rosnąć przynajmniej jeden, pełny sezon wegetacyjny w kontenerach, z których będą sadzone, mieć dobrze wykształcony, ale nie przerośnięty system korzeniowy i prawidłowo rozwiniętą część nadziemną. Przerośnięty, zbyt zagęszczony system korzeniowy należy przed posadzeniem odpowiednio rozluźnić. Należy zwrócić szczególną uwagę na ewentualne skręcające się korzenie przy nasadzie szyjki korzeniowej. Przed sadzeniem rośliny w kontenerach należy dobrze nawodnić.
9. Drzewa muszą być przywiązane do **palika** (palików) okorowanych o długości nad ziemią nie mniejszej niż **1,20 m** i średnicy min. 5 cm. W przypadku ochrony drzewa 1 palikiem, palik powinien być umieszczony od strony najczęściej wiejących wiatrów. W przypadku ochrony drzewa 3 palikami należy spiąć je trwale w górnej części drewnianymi poprzeczkami, tak aby nadać sztywności całości konstrukcji. Wysokość wbitego palika/palików w grunt powinna być równa wysokości pnia posadzonego drzewa, w przypadku dłuższego palika/palików należy górną część przyciąć poniżej podstawy korony drzewka. Drzewa należy przywiązać do palików za pomocą wiązadeł z taśmy parcianej. Po wykonaniu ochrony drzewka należy oznaczyć paliki fluorescencyjnym farbą (spray) barwy RÓŻOWEJ poprzez namalowanie pionowej linii o długości min. **0,80 m** w środkowej części palika.
10. Przygotowanie terenu pod nasadzenia drzew, czyli zdjęcie darni z wierzchnią warstwą gruntu rodzimego gr. 15 cm wraz z wywozem, przekazaniem jako odpady ulegające biodegradacji, dowóz ziemi urodzajnej i wykopanie dołów pod nasadzenia. Ziemia powinna być wilgotna i pozbawiona kamieni większych niż 4 cm oraz wolna od zanieczyszczeń obcych (korzenie, śmieci, zasolenie itp.). Ziemię urodzajną należy zmieszać z hydrożelem, w ilości zgodnej z zaleceniami producenta. **Przed nasadzeniem uzgodnić z zamawiającym dokładną lokalizację drzew, przy czym drzewa należy sadzić min. 3 m od krawędzi jezdni lub na przeciwskarpach rowów.**
11. Drzewa należy sadzić w miejscach zgodnie z załącznikiem nr 2. Dostarczone rośliny powinny być odpowiednio oznaczone, tj. posiadać etykietę z nazwą łacińską, formę, wysokość pnia, numer normy i nazwę producenta.
12. Wokół drzew należy wykonać misy z ziemi urodzajnej.
13. Po posadzeniu drzewa należy obficie podlać (min. 20 l/1 drzewo).
14. W okresie gwarancji należy:
    * + 1. Monitorować stan zdrowotny drzew,
        2. Podlewać, szczególnie obficie w trakcie okresów suchych,
        3. Wykonywać wszelkie zabiegi agrotechniczne, mające na celu zachowanie drzew w dobrym stanie zdrowotnym.
15. Ceny jednostkowe muszą zwierać wszelkie koszty związane wykonaniem prac, uwzględniając także koszty wszystkich materiałów, załadunek, wywóz masy organicznej, utylizację.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2

do Umowy Nr **…………..** z dnia………………….

**Szczegółowy wykaz miejsc nasadzenia drzew i parametry drzew**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | | **Miejsce nasadzenia** | **Nr drogi powiatowej/ulicy** | **Odcinek drogi** | | **Ilość szt.** | **Gatunek** | **Parametry** | | **System korzeniowy** | **Paliki** | **Nasz znak sprawy** |
| **OD IŁAWA** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | G. Iława | | 1297 N | DK16 - Gałdowo | 150 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.84.2018 |
| 2. | 1339 N | odc. Gromoty - Ławice | 28 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.19.2020 DT4E.430.30.2020 |
| 3. | 1329 N | odc. Iława - Kamień Duży | 3 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.37.2020 |
|  |  | |  | RAZEM | **181** | |  | |  |  |  |  |
| 4. | G.Zalewo | | 1325 N | odc. Wieprz - Gubławki | 33 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.64.1.2019 DT4E.430.64.2.2019 |
| 5. | 1194 N | odc. Rąbity - Śliwa | 18 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.63.2.2019 |
|  |  | |  | RAZEM | **51** | |  | |  |  |  |  |
| **OD SUSZ** | | | | | | | | | | | | |
| 7. | G.Susz | | 1309 N | odc. Grabowiec - Chełmżyca | 30 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.61.2019 |
|  |  | |  | RAZEM | **30** | |  | |  |  |  |  |
| 8. | G.Zalewo | | 1301 N | odc. Bajdy - Zalewo | 28 | | lipa drobnolistna | | N 180-200, 12 | bB (bez bryły) | 1 palik | DT4E.430.79.1.2018 DT4E.430.62.2019 DT4E.430.61.2019 DT4E.430.3.2020 DT4E.430.4.2020 DT4E.430.43.2020 |
|  |  | |  | RAZEM | **28** | |  | |  |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE** | | | | | **290** | |  | |  |  |  |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 3

do Umowy Nr **…………..** z dnia ………………… r.

**TABELA CENOWA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Gatunek** | **Parametry** | **System korzeniowy** | **Paliki** | **Ilość drzew do nasadzenia [szt.]** | **Cena jednostkowa netto [zł/szt.]** | **Wartość netto [zł]** |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=7\*8 |
| 1. | lipa drobnolistna | N 180-200, 8-10 | bB (bez bryły) | 1 palik | 262 |  |  |
| 2. | lipa drobnolistna | N 180-200, 12 | bB (bez bryły) | 1 palik | 28 |  |  |
| **Razem netto** | | | | | | |  |
| **Podatek 8 % VAT** | | | | | | |  |
| **Razem brutto** | | | | | | |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 4

do Umowy Nr **…………..** z dnia ………………… r.

/Nazwa i adres Wykonawcy, NIP/

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr ………… z dnia …………………………………. r. jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

………................................................................

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

1. przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona; [↑](#footnote-ref-1)
2. przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny; [↑](#footnote-ref-2)
3. przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć w szczególności omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału wykonawcy w tej czynności. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.*  [↑](#footnote-ref-4)