

Załącznik Nr 1 do umowy w sprawie udzielenia dotacji ze środków Powiatu Ławskiego przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

## SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania zadania przy pomocy dotacji ze środków Powiatu Ławskiego przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

„.....”  
(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....,  
określonego w umowie nr .....,  
zawartej w dniu .....,  
pomiędzy ..... a .....  
(nazwa organu zlecającego) (nazwa podmiotu)

Data złożenia sprawozdania:..... [wypełnia Dotujący]

### Część I. Informacje ogólne

#### 1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

#### 2. Opis wykonania zadania (szczegółowa informacja o zrealizowanym działaniu, zakres realizacji)

**3. Informacje o beneficjentach / adresatach / zadania (liczebność i charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy, np. wiek, płeć, miejsce zamieszkania, status materialny)**

**4. Wymierne rezultaty realizacji zadania (osiągnięty efekt ekologiczny)**

---

Jeśli któraś z rubryk nie może być wypełniona proszę wpisać: NIE DOTYCZY

**A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania**

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania	
	zł	%
<b>Koszty pokryte z dotacji:</b>		
A: Powiat Iławski		
B: inne (jakie.....)		
Środki własne		
Wpłaty i opłaty uczestników projektu		
Sponsorzy publiczni - podać nazwę		
Pozostałe źródła finansowania – podać nazwę		
Ogółem:		100%

**B. Zestawienie rachunków<sup>1</sup>**

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (w zł)
Łącznie					

<sup>1</sup> Do sprawozdania załączyć należy oryginały bądź kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) faktur, rachunków bądź przelewów które opłacone zostały w całości lub w części ze środków przyznanych na realizację zadania. Wymagane jest, aby każdy z rachunków opłaconych z otrzymanej kwoty opatrzony był na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz sporządzonym w sposób trwały opisem zawierającym informacje : z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionego towaru, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawę dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu.

### C. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie - .....

Kwota wydatkowana na realizację zadania - .....

## Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>2</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

---

<sup>2</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy obecności uczestników projektu, kopie protokołów przekazania nagród rzeczowych, zdjęcia, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych badań).

Oświadczamy, że:

Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć podmiotu)

.....

(podpis Dotowanego)

**POUCZENIE:** Sprawozdania składać należy osobiście lub nadsyłać listem poleconym w przewidzianym w umowie terminie na adres Dotującego.