

**Do urzędu powiatowego**

**W** .....

**Proszę o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość\***

**Informuję, że dostępne dla mnie środki porozumiewania się na odległość to:**

telefon, numer .....

poczta elektroniczna, adres e-mail .....

inne, dane kontaktowe .....

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej**

Ja, niżej podpisany(na), (imię, nazwisko, adres) .....

....., PESEL<sup>1)</sup> .....

oświadczam, że nie jestem w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

***Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych przez starostwo powiatowe oraz w systemie teleinformatycznym Ministerstwa Sprawiedliwości do obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.***

TAK

NIE

(data i podpis osoby uprawnionej) .....

1) W przypadku braku numeru PESEL – numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość.

---

\* **SKAN LUB ZDJĘCIE PODPISANEGO PISMA WRAZ Z OŚWIADCZENIEM NALEŻY PRZESŁAĆ DO URZĘDU POWIATU POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ, A NASTĘPNIE OCZEKIWAĆ NA WYZNACZENIE TERMINU PORADY.** Porady i pomoc za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość mogą być świadczone okresowo na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych  
od osoby, której dane dotyczą:**

**Organizacyjny, Spraw Obywatelskich, Zdrowia  
i Bezpieczeństwa – nieodpłatna pomoc prawna,  
nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, nieodpłatna  
mediacja**

Informuję, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Iławskiego** z siedzibą w Iławie przy ul. Władysława Andersa 2a, tel. 89 649-07-00, email: [starostwo@powiat-ilawski.pl](mailto:starostwo@powiat-ilawski.pl) zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi rejestr przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. **Inspektorem Ochrony Danych** u Administratora jest Pani **Alicja Wiśniewska**, e-mail: [alicja.wisniewska@powiat-ilawski.pl](mailto:alicja.wisniewska@powiat-ilawski.pl), tel. 89 649-08-17.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.
5. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest *ustawa o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej*.
7. **Podanie danych jest niezbędne do udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji. W przypadku niepodania danych niemożliwe będzie udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji .**
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat.